



«Утверждаю»  
Директор МОУ «СОШ № 1»  
Фрунзенского района г. Саратова

Л.А.Иванченко  
приказ № 785 от 31.08.2023.

**ПЛАН**  
работы школы  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №1»  
Фрунзенского района г. Саратова  
на 2023-2024 учебный год

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1от «29» августа 2023 г.

## Содержание

1. Анализ результатов предметной компетентности учащихся.
  - 1.1. Общие сведения об учащихся.
  - 1.2. Качество знаний.
  - 1.3. Результаты ГИА-9.
  - 1.4. Результаты ГИА -11.
  - 1.5. Анализ участия учащихся в ВПР.
  - 1.6. Промежуточная аттестация.
  - 1.7. Результаты участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях.
  - 1.8. Работа с детьми, обучающимися на дому и с детьми-инвалидами.
  - 1.9. Анализ работы с педагогическими кадрами.
  - 1.10. Анализ работы по организации питания.
  - 1.11. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся.
2. Анализ воспитательной работы.
3. План работы педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год.
  - 3.1. Задачи на 2022-2023 учебный год.
  - 3.2. Тематика педагогических советов.
  - 3.3. Тематика совещаний при директоре.
  - 3.4. Основные вопросы организации работы педагогического коллектива.
  - 3.5. Организационно- педагогические мероприятия на начало учебного года.
  - 3.6. Повышение качества учебно-воспитательного процесса.
  - 3.7. План деятельности коллегиальных и административных органов.
  - 3.8. План профессиональной ориентации выпускников 9-х классов.
  - 3.9. План мероприятий по организации подготовки к проведению ГИА обучающихся 9,11-х классов.
  - 1.10. План мероприятий по организации подготовки к проведению ВПР.
  - 1.11. План воспитательной работы.
  - 1.12. План внутришкольного контроля.
  - 1.13. Приложения.

## Анализ результатов предметной компетентности учащихся

### Общие сведения об учащихся

В 2022 – 2023 учебном году школа представлена 24 классами. На начало 2022 – 2023 учебного года в школе обучались 625 учащихся, на конец года 634 учащихся.

I уровень (1-4 классы): 11 классов - 306 человека.

II уровень (5-9 классы): 11 классов - 268 человек.

III уровень: 2 класса –60 человек (10 класс на основе индивидуальных учебных планов с углубленным изучением физики, математики, экономики и право), 11 класс на основе индивидуальных учебных планов с углубленным изучением физики, математики, право и экономики)

Итоги успеваемости по школе за 2022-2023 учебный год и движение учащихся представлены в таблице. (Приложение № 1)

### Движение обучающихся за последние три года

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
на 01.09	647	628	632
выбыло	9	17	9
прибыло	8	18	11
на конец года	646	629	634

За последние три года учащиеся не выбывали по неуважительной причине.

### Сведения об обученности учащихся

ОУ	Успеваемость		Качество знаний	
	2021/2022	2022/2023	2021/2022	2022/2023
МОУ «СОШ № 1»	99,2%	98,43	43%	41,4

Показатель успеваемости по итогам года понизился на 0,4%

Показатель качества знаний повысился на 2%.

1 обучающаяся 9 класса по решению педагогического совета не была допущена до прохождения итоговой аттестации в 20233 году.

Качество знаний по классам и предметам представлено в таблице.

(Приложение № 2,3)

### Качество знаний (%) по параллелям (сравнение с 2022 -2023 учебным годом):

	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	Изменение
2 классы	69	66	-3
3 классы	60	71	+11

4 классы	53	51	-2
5 классы	47	39	-8
6 классы	26	44	+18
7 классы	39	31	-8
8 классы	24	28	+4
9 классы	21	27	+6
10 классы	36	23	-13
11 классы	43	34	-9

Решение:

Для увеличения данного показателя, а также сохранения тенденции к повышению качества знаний на уровне среднего общего и начального общего образования необходимо больше использовать современные педагогические технологии и методы обучения, усилить работу с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению. Методическим объединениям – тщательно проанализировать эффективность применяемых каждым учителем форм и методов обучения, запланировать совместную работу администрации школы, учителей-предметников, классных руководителей и родителей над повышением качества знаний обучающихся.

Конечным результатом совместного труда учителей и учащихся является государственная итоговая аттестация 9, 11 классов.

## **Результаты**

### **государственной итоговой аттестации в 9 классах**

В 2022-2023 учебном году в школе обучалось 49 обучающихся 9-х классов.

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года, приказа Министерства образования Саратовской области от 31 января 2023 года №139 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Саратовской области итогового собеседования по русскому языку

8 февраля 2023г. проведено итоговое собеседование по русскому языку. В работе приняли участие 48 человек (97,9 %). Средний балл-15,5

Максимальный балл – 9 «А»: Михайлова А., Алексеева А.(20 баллов из 20)

9 «Б»: Жумакаева Р.. (19 баллов из 20)

Минимальный балл- 9 «А»: Митрофанов А. , Ручкина М.(12 из 20 баллов )

9 «Б»: Алексанова А., Грякалов Г., Бобикова Ю. (11 из 20 баллов)

По итогам собеседования по русскому языку 48 обучающихся 9-х классов

получили «зачет».

Обучающийся 9 Б класса Галицкий Роман в основной срок написания собеседования отсутствовал по причине болезни. В дополнительный срок 15 марта 2023 года получил «зачет»

## Итоги ОГЭ

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16, расписанием ГИА-9 в 2023 году, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 16.11.2022 № 990/1144, расписанием ГВЭ в 2023 году, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 16.11.2022 № 991/1145

Маттус Вероника, обучающаяся 9 «А» класса не была допущена до государственной итоговой аттестации в 2023 году, так как она имеет академическую задолженность по предметам: «геометрия» (Протокол №10 от 15.05.2023г.)

Основные государственные экзамены по обязательным предметам были проведены: 6 июня – ОГЭ по русскому языку и 9 июня ОГЭ по математике.

предмет	класс	Кол-во	«5»	«4»	«3»	«2»	Подтв	Повыс	Пониз
Русский язык	9А,9Б	49	10	22	17	1	25-51%	17-35%	7 (13%)
математика	9А,Б	49	1	17	26	5	28-57%	12-24,4%	24% 36,7%

По русскому языку в резервные сроки Гамаюнова Полина получила оценку «3», по математике Гамаюнова Полина, Егоров Егор, Митрофанов Андрей, Грякалов Григорий, Шадрина Марина в резервные сроки получили оценку «3»

В 2021-2023 учебном году к итоговой аттестации допущены 49 обучающихся 9–х классов.

Государственная итоговая аттестация выпускников 2022 - 2023 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Учащиеся, родители (законные представители) и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов форме ОГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, в индивидуальных беседах.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, было оформлено два школьных стенда по итоговой аттестации для 9-х и 11-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах.

В школе было организовано ознакомление выпускников с приказами:

➤ Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора № 189/1513 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора от 16.11.2022 г. № 990/1144 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году"

➤ Методические документы, рекомендуемые при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году (направлены письмом Рособрнадзора № 04–31 от 01.02.2023 г.)

➤ правилами подачи апелляций, обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2,

➤ проведена профориентационная работа.

➤ Все протоколы проведения информационно-разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии с требованиями и сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены, в протоколах собраний указаны конкретные пункты документов.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года над составляющими готовности учащихся к прохождению ГИА:

➤ информационная готовность (информационно - разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);

➤ предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);

➤ психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В 2022 – 2023 учебном году закончили школу и получили аттестаты об основном общем образовании 49 человек.

Учащиеся школы в 2023 году проходили государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена. Для получения аттестата об основном общем образовании необходимо сдать ОГЭ по двум обязательным предметам: русскому язык и математика и двум предметам по выбору обучающегося. Для прохождения ОГЭ предметов выбора федерального базисного учебного плана обучающимися были выбраны 8 предметов.

Основные государственные экзамены по обязательным предметам были

проведены: 24 мая – ОГЭ по математике и 8 июня ОГЭ по математике.

предмет	Кол-во	«5»	«4»	«3»	«2»	Подтв	Повыс	Пониз
Русский язык	49	19	18	12	0	17- 34,7%	30- 61,2%	2-4,1%
математика	49	1	18	30	1	40- 81,6%	3-6,12	11- 22,4%

### Итоги ОГЭ по предметам выбора.

Сроки проведения ОГЭ: с 24 мая по 19 июня 2023 года. Принимали участие 49 учеников. Особые условия у Бикбулатовой Ксении, которая воспользовавшись правом ребенка-инвалида. Правом сокращения до двух экзаменов не воспользовалась.

предмет	Учитель	Кол-во учеников	«5»	«4»	«3»	«2»	качество
Английский яз.	Александрова О.В.	2	1	0	1	-	50%
биология	Поликанов С.Н.	8	0	3	5	-	37,5
география	Гордеева И.А.	28	10	11	7	-	75
обществознание	Вакуленко И.В.	37	2	17	25	-	51,3
история	Вакуленко И.В.	1	0	1	0	-	100
химия	Егорова Л.М.	6	0	2	4	-	33
физика	Томаш Т.А.	5	0	3	2	-	60
информатика	Рамазанова А.Р.	11	0	5	6	-	45

По итогам 2023 - 2024 учебного года аттестат об основном общем образовании получили 49 обучающихся.

### Итоги РПР в 9-х классах

На основании приказа министерства образования Саратовской области от 21.11.2022 года № 1852 «Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области в 2022/2023 учебном году», обучающиеся 9 -х классов приняли участие в региональной проверочной работе по математике (1 этап)

Количество участников: 46 человек. Отсутствовало 4 человека из 50 обучающихся 9-х классов.

класс	5	4	3	2	% качества	% успеваемость
9А	0	2	11	8	9,5	62

9Б	1	2	7	15	12	40
9 класс(всего)	1	4	18	23	10,8	50

В соответствии с приказом министерства образования Саратовской области от 21 ноября 2022 года № 1852 «Об организации и проведении региональных проверочных

работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области в 2022/2023 учебном году», в целях определения уровня освоения обучающимися образовательных программ по учебным предметам «Алгебра» и «Геометрия» 22 марта 2023 года обучающиеся приняли участие в II этапе РПР.

В работе приняли участие 48 обучающихся 9-х классов. По итогам проведения работы качество знаний в 9 А классе: 30,4% (оценка «5» - 0 чел, оценка «4» -7 чел, оценка «3» -8 чел, оценка «2» -8 чел ), успеваемость – 65,2% , качество знаний в 9 Б классе: 24% (оценка «5» - 1 чел, оценка «4» -5 чел, оценка «3» -12 чел, оценка «2» -7 чел ), успеваемость – 72

Наибольший балл набрала Петрушина Алина 9Б класс

Минимальный балл получили:

Егоров Егор

Зейналова Айтач

Мишутин Богдан

Матус Вереника

Митрофанов Андрей

Омомомбоева Диана

Федюнин Илья

Алексанова Анастасия

Грякалов Георгий

Козлов Егор

Коломыченко Артур

Корева Вика

Рыховский Артем

Тарасенко Дарья

#### Сравнительный анализ результатов РПР

**Цель:** определение уровня освоения обучающимися 9 классов общеобразовательных организаций программ основного общего образования по математике.

По результатам заключительного этапа региональной проверочной работы по математике в 9 классах процент обучающихся, не преодолевших минимальный порог, составил 31%, что на 21 % меньше, чем по итогам проведения I этапа РПР. Качество знаний составило 33 %, оно повысилось на 16% по сравнению с результатами I этапа РПР, несмотря на введение на заключительном этапе РПР заданий повышенной сложности.

Распределение участников в соответствии с полученной отметкой на РПР представлены в таблице 1.

Таблица 1

		«2»	«3»	«4»	«5»
--	--	-----	-----	-----	-----

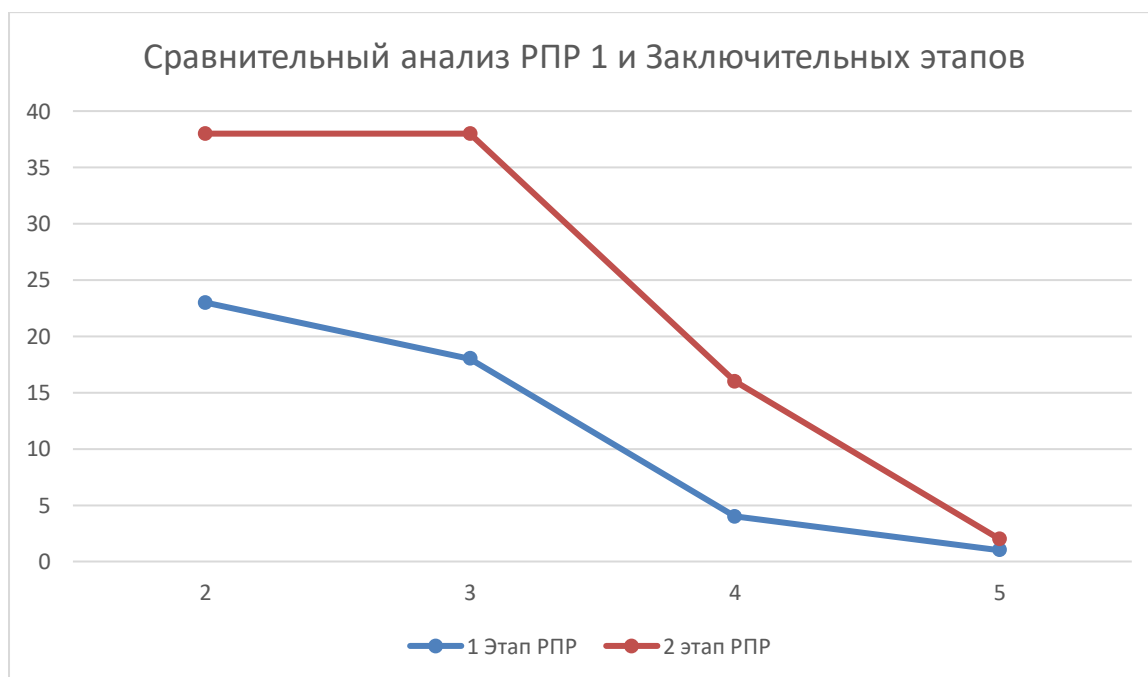


Оценка	Этап	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
Математика	заключительный	15	31,25	20	41,6	12	25	1	2
	I	23	50	18	37,5	4	8,7	1	2,17

Рекомендуемый минимальный результат выполнения работы на РПР, свидетельствующий об освоении Федерального компонента образовательного стандарта в предметной области «Математика» – 8 баллов, набранные в сумме за выполнение заданий двух модулей, при условии, что из них не менее 2 баллов по модулю «Геометрия». По результатам выполнения РПР заключительного этапа, приближенного по содержанию к ОГЭ, по «Алгебре» распределение по отметкам имеет вид кривой с максимумом на отметке «3» (37,5% участников), по «Геометрии». Максимальное количество участников в распределении приходится на «2». Количество обучающихся, получивших «5» одинаково-0

По результатам проведения заключительного этапа РПР, в зону риска попали 8 обучающихся, минимальный балл 1 набрали 2 ученика, максимальный балл 18 так же 2 ученика

С точки зрения освоения образовательной программы основного общего образования по математике информативна диаграмма распределения процента участников, выполнивших задания в диапазоне от 1 до 20 для двух этапов (задания аналогичны в каждом из этапов) и задания 20-25, которые были предложены



По сравнению с результатом выполнения заданий I этапа РПР, следует отметить повышение процента выполнения заданий под номерами 2, 5, 11 и 15. За задания второй части из 50 человек только один обучающийся получил 2 балла, остальные 0. Следует отметить, что задания второй части оказались непосильными для обучающихся. По сравнению с РПР 2022г. В 2023г. -качество знаний увеличилось на 0.5%, успеваемость увеличилась на 10%

### Результаты РПР- II этапа по математике в 9-х классах 2023г.

Класс	Всего	Выпол.	«5»	«4»	«3»	«2»	Повыс.	Пониз.	Подтвер.	Успев.	Кач-во
9 «А»	23	23	0	9 39%	9 39%	5 22%	3 13%	8 35%	12 52%	78% %	39%
9 «Б»	27	27	0	7 26%	16 59%	4 15%	6 22%	6 22%	15 55,5%	85%	26%
9 «А,Б»	50	50	0	16 32,5%	25 49%	9 18,5%	9 17,5%	14 28%	27 54%	82%	33%

На основании приказа министерства образования Саратовской области от 21.11.2023 года № 1852 «Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Саратовской области в 2022/2023 учебном году», обучающиеся 9 -х классов приняли участие в региональной проверочной работе по математике (2 этап) (далее – РПР).

Дата проведения РПР: 22 марта 2023 г.

Количество участников: 48 человек.

Работа состояла из двух частей

1 часть

Всего в работе 19 заданий.

Модуль «Алгебра» содержит 14 заданий, модуль «Геометрия» – 5 заданий.

2 часть

Модуль "Алгебра"-3 задания

Модуль " Геометрия "- 3 задания

#### Таблица результатов РПР

класс	5	4	3	2	% качества	% успеваемости	в сравнении с 1 этапом успеваемость	в сравнении с 1 этапом качество
9 А	0	7	8	8	30,4	65,2	+4,2 %	+20 %
9 Б	1	5	12	7	24	72	+32%	+ 12%

## Содержательный анализ результатов

### Анализ результатов модуля «Алгебра»

Как показали результаты, лучше из модуля «Алгебра» обучающиеся справились с заданиями:

– Задание 1 где необходимо прочитать текст и заполнить таблицу. Справилось 95% обучающихся.

- – Задание 7 на умение работать с координатной прямой. Справилось 85,7% обучающихся.
- – Задание 10 на умение работать со статистической информацией, находить частоту и вероятность случайного события. Справилось 98,4% обучающихся.

Как показали результаты, сложнее всего для обучающихся оказались следующие типы заданий:

- – Задание 6 на умение выполнять вычисления и преобразования. Справилось 57,1% обучающихся.
- – Задание 4 на умение решать несложные практические расчётные задачи; решать задачи, связанные с отношением, пропорциональностью величин, дробями, процентами; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчётах; интерпретировать результаты решения задач с учётом ограничений, связанных с реальными свойствами рассматриваемых объектов. Справилось 57,1% обучающихся.
- Задание 2 на умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни, уметь строить и исследовать простейшие математические модели. Справилось 42,9% обучающихся.
- – Задание 8 на умение выполнять вычисления и преобразования, уметь выполнять преобразования алгебраических выражений. Справилось 42,9% обучающихся.
- – Задание 11 на умение читать графики функций. Справилось 42,9% обучающихся. – Задание 13 на умение решать линейные и квадратные неравенства с одной переменной и их системы. Справилось 42,9% обучающихся.
- – Задание 12 на умение осуществлять практические расчёты по формулам; составлять несложные формулы, выражающие зависимости между величинами. Справилось 44,3% обучающихся.

Задания, с которыми не справились многие обучающиеся:

- – Задание 14 на умение решать элементарные задачи на числовые последовательности. Справилось 8% обучающихся, так как эта тема еще не изучалась.

### Анализ выполнения РПР по заданиям модуля «Геометрия»

Как показали результаты, лучше из модуля «Геометрия» обучающиеся справились с заданиями:

- – Задание 15 на умение находить неизвестные углы треугольников. Справилось 71,4% обучающихся.

Как показали результаты, сложнее всего для обучающихся оказались следующие типы заданий: – Задание 19 на умение проводить доказательные рассуждения при решении

задач, оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать ошибочные заключения. Справилось 57,1% обучающихся.

- – Задание 16 на знание и умение применять теорему Пифагора. Справилось 42,9% обучающихся.

Задания, с которыми не справились многие обучающиеся:

- – Задание 18 на умение находить тангенс угла. Справилось 39% обучающихся.

В целом результаты 2 этапа РПР оказались лучше в сравнении с результатами 1 этапа, повысилась качества в среднем на 32,9 %, успеваемость на 19%.

### **Результаты государственной итоговой аттестации в 11 классах**

Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) освоение общеобразовательной программы среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников 2021 - 2022 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Учащиеся, родители (законные представители) и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов форме ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, в индивидуальных беседах.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, было оформлено два школьных стенда по итоговой аттестации для 9-х и 11-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах.

В школе было организовано ознакомление выпускников с:

- Приказом Минпросвещения России N 190, Рособнадзора N 1512 от 07.11.2018 (с изм. от 24.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования"

- Расписанием ЕГЭ в 2023 году, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 16.11.2022 № 989/1143

- правилами подачи апелляций, обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2,

- проведена профориентационная работа. Все протоколы проведения информационно-разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии с требованиями и сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены, в протоколах собраний указаны конкретные пункты документов.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года над составляющими готовности учащихся к прохождению ГИА:

- информационная готовность (информационно - разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. Приказом министерства образования Саратовской области от 31 августа 2022 года № 1406 «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2022/2023 учебном году»

Приказа министерства образования области от 11.10.2022 № 1657 «Об определении места регистрации для участия в написании итогового сочинения в 2022/2023 учебном году

Приказ комитета по образованию Администрации муниципального образования «Город Саратов» от 23 ноября 2022 г. № 576 «Об проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году на территории муниципального образования «Город Саратов»

Приказа по школе № 529 от 06.12.2023г. «О проведении итогового сочинения (изложения)»

7 декабря 2022 года было проведено итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие 30 человек (100%) обучающихся 11 класса. 30 учащихся получили «зачет» (100%)

На основании следующих приказов:

Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора № 233/552 от 04.04.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Приказ Рособрнадзора № 871 от 11.08.2022 г. «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Методические документы, рекомендуемые при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году (направлены письмом Рособрнадзора № 04–31 от 01.02.2023 г.)

В 2022 – 2023 учебном году закончили школу и получили аттестаты о среднем общем образовании 31 обучающийся.

Учащиеся школы в 2023 году проходили государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена: русскому язык, математика базового или профильного уровней и по 11 предметам федерального базисного учебного плана ЕГЭ по выбору, которые необходимы для поступления в ВУЗ.

По одному предмету по выбору сдавало ЕГЭ – 5 чел., по двум предметам-14 чел., по трем предметам-8 чел., по 4 предметам-0 чел. Отказалось от сдачи ЕГЭ- по предметам выбора 2 человека.

#### ЕГЭ- 2023

		Русский язык	Литература	Иностранный язык( англ.)	Математика (профильный уровень)	Математика базовый уровень)	Обществознание	География	Физика	Химия	Биология	История	Информатика и ИКТ
Учащиеся, изучавшие предмет	Чел	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Учащиеся, выбравших предмет для сдачи в форме ЕГЭ	Чел	31	1	4	18	13	20	3	13	1	2	9	6
	%	100	3,2	12,9	58	41,9	64,5	9,67	41,9	3,2	6,45	29,0	19,3
Преодолели порог	Чел	31	1	3	17	13	15	2	12	0	2	9	5
	%	100	56	12,9	94,4	100%	48,3	66,6	88,8	0	100	100	83,3
Не преодолели порог	Чел	0	0	1	1	0	5	1	1	1	0	2	1
	%	0	0	3,2	3,2	0	16,1	33,3	3,2	3,2	0	22,2	3,2
Средний балл		63,4	56	29,2	50,8	3,5	50	42,3	68,2	9	47,5	51	51
Мак.балл		89	56	36	80	2/13	70	57	68	9	54	76	67

Предмет	Учитель	Средний балл	Максимальный балл	Не сдали
---------	---------	--------------	-------------------	----------

				ЕГЭ
Литература	Картунова Т.Н	56	56	0
Английский язык	Александрова О.В.	29,2	36	1
Обществознание	Вакуленко И.В.	50	70	5
География	Гордеева И.А.	42,3	57	1
Физика	Томаш Т.А.	50,2	68	1
Химия	Егорова Л.М.	9	9	1
Биология	Поликанов С.Н.	47,2	48	0
История	Вакуленко И.В.	51	76	2
Информатика и ИКТ	Рамазанова А.Р.	51	67	1

## РУССКИЙ ЯЗЫК

**ВЫВОДЫ** Выпускники успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию за курс средней школы по русскому языку.

**РЕКОМЕНДАЦИИ** 1. МО гуманитарных наук необходимо провести заседание, на котором обсудить итоги экзамена, обратить внимание на подготовку выпускников к итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году с учетом выявленных дефицитов.

2. Продолжать контролировать подготовку к экзамену в форме ЕГЭ

## МАТЕМАТИКА

Анализ результатов по математике показал, что самым сложным остаются задания с развернутым ответом, где необходимо при решении задач применить нестандартные методы решения. Затруднения, учащиеся испытывали при решении уравнений и неравенств, задания с модулями и параметрами, комбинированных уравнений, а также в использовании свойств периодичности функции при решении задач, при построении и исследовании математических моделей.

**ВЫВОДЫ** 1. Все выпускники успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию за курс средней школы по математике в основной период.

**РЕКОМЕНДАЦИИ** 1. Предметному методическому объединению естественно-математического цикла следует обратить **ОСОБОЕ** внимание на подготовку учащихся 11-х классов к итоговой аттестации по профильной математике. 2. Необходимо рассмотреть на одном из заседаний наиболее трудные для учащихся темы, проанализировать причины затруднений учащихся. Провести соответствующую работу по формированию навыков математической грамотности на профильном уровне. 3. Вести дополнительные занятия по формированию

навыков решения заданий высокой и повышенной сложности (дифференцированно). 4. Провести работу по поиску новых методических подходов к изложению трудных для учащихся вопросов.

Выбор экзаменов учащимися 11 «А» класса Спектр выбранных экзаменов учащимися: история (6 человек), обществознание (14 человек), биология (4 человека), литература (1 человек), информатика и ИКТ (8 человек), английский язык 2 человека), химия (3 человека), география (1 человек), физика (5 человек)

Наиболее популярными предметами для сдачи экзамена по выбору стали:

На основании:

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов"

в 2023 году аттестат о среднем общем образовании выдается лицам, завершившим обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, имеющим итоговые отметки не ниже "удовлетворительно" по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение) и успешно прошедшим ГИА-11 (набравшим по обязательным учебным предметам при сдаче единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) количество баллов не ниже минимального, определяемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а при сдаче ЕГЭ по математике базового уровня - получившим отметку не ниже удовлетворительной (3 балла).

В 2023 году все обучающиеся по двум обязательным предметам преодолели минимальный порог и получили аттестат о среднем общем образовании. Средний балл по русскому языку повысился на 1,7 (2022-61,7 баллов, 2021-64,35) по сравнению с результатами 2022 года.

Популярными предметами по выбору у 11-х классов являются обществознание (64,5%), физика (41,9%) история (20,6%), иностранный язык 12,9%, информатика 19,3%, что соответствует профильности обучения в школе на уровне среднего общего образования.

По итогам ЕГЭ не набрали минимальных баллов по предметам выбора: математика (п/у)-1 человек, обществознание -5 человек, химия - 1 человек, география-1 человек, информатика-1 человек, английский язык-1 человек, физика-1 ученик, история- 2 ученика

По итогам государственной итоговой аттестации в 2023 году повысился средний балл по таким предметам выбора: по литературе- на 56 %, по математике (профильная)- на 5,2 %, истории на 11,2%

Средний балл по снизился по предметам: обществознание-3 балла, физика- снизился - на 4,3 %, по биологии на 9,6%, по химии-19,8%, по информатике-на 3%

По итогам государственной итоговой аттестации в 2023 году 1 выпускник, что составляет 3,2 % от общего числа выпускников набрал 80 баллов и более по результатам двух экзаменов: Рамазанов Ильдар – русский язык-89, математика (профильная)-80



## **Рекомендации педагогическому коллективу для стабилизации и достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:**

- Провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене (обязательные экзамены, экзамены по выбору),
- Разработать систему исправления ошибок, продумать работу над дефицитами, систематически на каждом уроке русского языка и математики. • Продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете.
- Ознакомиться с материалами КИМ по предметам в 2023-2024 уч. году.
- Для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям – предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно- измерительным материалам 2022-2023 учебного года.
- Обсудить на заседании предметных методических объединениях результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов по итогам года; проанализировать результаты года, с выявлением типичных ошибок и успехов, разработать план повышения качества и обеспечить его выполнение в течение года.
- Учителям-предметникам выпускных классов разработать план работы с учащимися, ориентированный не столько на средний результат, сколько на работу дифференцированно с каждым обучающимся. Данный подход позволит повысить и средний балл, и увеличить количество учащихся с высокими баллами.

Заместителю директора, руководителям ШМО и учителям-предметникам проводить целенаправленную и планомерную информационно - разъяснительную работу с учащимися и их родителями по:

1. выбору предметов ЕГЭ учащимися.
2. выбору предмета математики базового и профильного уровней учащимися

### **Задачи на 2023-2024 учебный год**

1. Обеспечение психолого-педагогических условий, необходимых для повышения полученных результатов ГИА в 2023-2024 учебном году (тесное сотрудничество с родителями, организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, наставничество, пробные экзамены).
2. Организация и проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ по предметам.
3. Усиление классно–обобщающего контроля выпускного класса с целью выявления сформированности знаний у выпускников и оказание помощи и коррекции учащимся,

нуждающихся в педагогической поддержке. Разработать рекомендации и памятки для обучающихся с целью устранения пробелов в знаниях.

4. Поддержание системы информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями с использованием отработанных форм – уведомления, беседы, собрания и др.

### **Анализ участия обучающихся в ВПР**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1282 от 23.12.2022г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» на основании приказа по школе № 104 от 16 февраля 2023 года в период с 14 марта по 19 апреля 2023г. проведены ВПР в 4-х классах по русскому языку, математике, окружающему миру, в 5-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, в 6-х классах по русскому языку, математике, географии, биологии, истории, обществознанию, в 7-х классах по русскому языку, математике, обществознанию, истории, географии, биологии, физике, английскому языку, французскому языку, в 8-х классах по русскому языку, математике, физике, химии, географии, истории, в 10 классе по географии, в 11 классе по физике, химии.

Средний показатель участия обучающихся 4-х классов в ВПР составил 80%.

Результаты по русскому языку – 53% качество, 91% успеваемость, 49% подтверждения, повысили- 14%, 37% обучающихся понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Средний показатель участия обучающихся 4-х классов в ВПР по окружающему миру составил 80%

Результаты по окружающему миру – 75,61 качество, 100% успеваемость, 71% подтверждения, повысили-5%, понизили 24%.

Средний показатель участия обучающихся 4-х классов в ВПР по математике составил 75%

Результаты по математике – 76% качество, 100% успеваемость, 39% подтверждения, повысили – 47%, понизили -13%.

Средний показатель участия обучающихся 5-х классов в ВПР составило 93%.

Результаты по русскому языку – 52% качество, успеваемость 89%, подтверждения – 65%, повышения – 13%, понизили 22%

Результаты по математике – 31% качество, 87% успеваемость, 61% подтверждения, 2% - повышения, 37% понизили.

Результаты по истории – 40% качество, 94% успеваемость, 56% подтверждения, повысили- 0%, 44% обучающихся понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по биологии- 73% качество, 96% успеваемость, 67% подтверждения, повысили- 6%, 27% обучающихся понизили свои результаты.

Средний показатель участия обучающихся 6-х классов в ВПР составило 85%.

Результаты по русскому языку -32% качество, 97% успеваемость, 84% обучающихся подтвердили свои результаты, повысили- 3%, 13% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по математике- 33% качество, 94% успеваемость, 72% подтверждения, повысили- 3%, 25% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год

Результаты по биологии- 31% качество, 100% успеваемость, 69%подтверждения, 4%- понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по истории – 71% качество, 100% успеваемость, 67%-подтвердили результаты, 4 % понизили, 3%повысили по сравнению с отметками за год.

Результаты по обществознанию -47%-качество, успеваемость 87%, 40% подтверждения, 9% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по географии – 62% качество, успеваемость – 100%, подтвердили результат – 72%, повысили 14%, понизили -14 % по сравнению с оценками за год.

Средний показатель участия обучающихся 7-х классов в ВПР составило 92%.

Результаты по русскому языку -39% качество, 90% успеваемость, 59% обучающихся подтвердили свои результаты, 10%- повысили, 31 % понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по математике- 26% качество знаний, 89% успеваемость, 60% подтверждения, повысили- 6%, 39% обучающихся понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по обществознанию -52%-качество, 91% -успеваемость, 43% - подтверждения, 4% - повышения, 53% - понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по физике- 30% качество, 100% успеваемость, 81% -подтверждения, 9,5 %повысили, 9,5%понизили свои результаты по сравнению с оценками за год

Результаты по иностранному языку (английский язык) –качество-60%, успеваемость 92%,подтверждения -58%, 3% повысили свой результат, 34% понизили по сравнению с оценками за год.

Результаты по иностранному языку (французский язык) –качество-35%, успеваемость 90%,подтверждения -70%, 10% повысили свой результат, 20% понизили по сравнению с оценками за год.

Результаты по истории- 19% качество, 86% успеваемость, 76% -подтверждения, 0% повысили, 24% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год

Результаты по географии- 23% качество, 100% успеваемость, 63% -подтверждения, 0% повысили, 36% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год

Средний показатель участия обучающихся 8-х классов в ВПР составило 32%.

Результаты по русскому языку -44% качество, 89% успеваемость, 64,5% обучающихся подтвердили свои результаты, повысили- 15,5%, 20% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по математике – 38 качество, 96% успеваемость, 68% подтвердили свои результаты, повысили -20%, 12% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по истории в 8б- 52%- качество выполнения работ, 95,6%- успеваемость, 57% учеников подтвердили свои результаты, 4%- повысили, 39% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по физике в 8а- 25% качество выполнения работ, 100 %- успеваемость, 84% учеников подтвердили свои результаты, 8% повысили, 8% понизили по сравнению с оценками за год.

Результаты по химии в 8 б -54% качество, 92% успеваемость, 61,5% обучающихся подтвердили свои результаты, 27% повысили, 11,5% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по географии в 8 а классе – 64% качество, 100% успеваемость, 68% обучающихся подтвердили свои результаты, 24% - повысили, 8% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по предметам представлены (в приложении №1)

Средний показатель участия обучающихся 10-х классов в ВПР составило 56%.

Результаты по географии – 75% качество, 100% успеваемость, 69% обучающихся подтвердили свои результаты, 31% понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Средний показатель участия обучающихся 11-х классов в ВПР составило 78%.

Результаты по химии 75% -качество выполнения работ, 100% успеваемость, 62,5 % - обучающихся подтвердили свои результаты, 37,5 понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

Результаты по физике 43,7%- качество выполнения работ, 100%- успеваемость, 94% учеников подтвердили свои результаты, 6% обучающихся понизили свои результаты по сравнению с оценками за год.

### **Общие рекомендации по повышению уровня знаний учащихся:**

1. Рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседаниях МО, педсоветах;
2. Учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, английского языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
3. Учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 4-8-х классов необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения;
4. МО учителей начальной школы, учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения в 4-8 классах и подготовке к ВПР в новом учебном году.

### **Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы**

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не справившимися с ВПР.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Корректировка (по необходимости) рабочих программ для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся.
5. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
6. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

### **Промежуточная аттестация**

На основании приказа от 15.03.2023. «О проведении промежуточной аттестации по итогам 2022-2023, учебного года учащихся переводных классов» промежуточная аттестация проходила с 12 апреля по 15 мая 2023 года.

#### ***Цели промежуточной аттестации:***

- проведение независимого контроля усвоения учебного материала обучающимися;
- повышение мотивации обучения школьников;
- психологическая адаптация к сдаче ГИА;

— повышение ответственности учителей-предметников за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного образовательного стандарта, определённого образовательной программой.

**Задача промежуточной аттестации:**

Проверить соответствие знаний обучающихся требованиям государственных стандартов образования и умение применять их на практике.

На методических объединениях были согласованы следующие формы и порядок проведения промежуточной аттестации:

**Формы промежуточной аттестации учащихся 1-х классов**

Учебные предметы	Вид работы
Русский язык	Комплексная работа
Литературное чтение	Комплексная работа, проверка техники чтения
Математика	Комплексная работа
Окружающий мир	Комплексная работа
Музыка	Устный зачет
Изобразительное искусство	Творческая работа
Технология	Творческая работа
Физическая культура	Сдача нормативов (основная группа) Тестирование (подготовительная и специальная группа)

**Формы промежуточной аттестации учащихся на уровне начального общего образования**

Учебные предметы	2 классы	3 классы	4 классы
Русский язык	диктант с грамматическим заданием	диктант с грамматическим заданием	диктант с грамматическим заданием
Литературное чтение	Комплексная работа, проверка техники чтения	Комплексная работа, проверка техники чтения	Комплексная работа, проверка техники чтения
Родной (русский) язык	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Литературное чтение на родном (русском) языке	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Иностранный язык (английский, французский)	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Окружающий мир	Комплексная работа	Комплексная работа	Комплексная работа
Основы религиозных культур и светской этики	—	—	Контрольная работа
Музыка	Тестирование	Тестирование	Контрольная работа
Изобразительное искусство	Творческая работа	Творческая работа	Творческая работа
Технология	Творческая работа	Творческая работа	Творческая
Физическая культура	Сдача нормативов (основная группа) Тестирование (подготовительная и специальная группа)		

**Формы промежуточной аттестации учащихся 5-х классов на уровне основного общего образования**

предметы	5 класс
Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
Литература	Тестирование
Иностранный язык (английский)	Контрольная работа

Математика	Контрольная работа
История России	Тестирование
Всеобщая история	Тестирование
География	Тестирование
Биология	Тестирование
Музыка	Письменный зачет
Изобразительное искусство	Творческая работа
Технология	Защита проекта
Физическая культура	Сдача нормативов (основная группа) Тестирование (подготовительная и специальная группа)

**Формы промежуточной аттестации учащихся  
на уровне основного общего образования**

предметы	6 класс	7 класс	8 класс
Русский язык	Диктант с грамматическим заданием	Диктант с грамматическим заданием	Тестирование
Литература	Тестирование	Тестирование	Собеседование
Родной (русский) язык	-	-	Защита проекта
Литературное чтение на родном (русском) языке	Тестирование	-	-
Иностранный язык (английский, французский)	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа	—	—
Алгебра	—	Контрольная работа	Контрольная работа
Геометрия	—	Контрольная работа	Контрольная работа
Информатика	—	Защита проекта	Контрольная работа
История России	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Всеобщая история	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Обществознание	Тестирование	Тестирование	Тестирование
География	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Биология	Тестирование	Тестирование	Тестирование
Физика	—	Контрольная работа	Контрольная работа
Химия	—	—	Контрольная работа
Музыка	Письменный зачет	Письменный зачет	Письменный зачет
Изобразительное искусство	Творческая работа	Творческая работа	Творческая работа
Технология	Защита проекта	Защита проекта	Защита проекта
ОБЖ	—	—	Тестирование
Физическая культура	Сдача нормативов (основная группа) Тестирование (подготовительная и специальная группа)		

**Формы промежуточной аттестации учащихся  
на уровне среднего общего образования в 2022-2023 учебном году**

предметы	10 класс
Русский язык	Тестирование по материалам ЕГЭ
Литература	Сочинение
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Контрольная работа по материалам ЕГЭ
Экономика и право	Тестирование (для группы углубленного изучения)
Физика	Контрольная работа в формате ЕГЭ (для группы углубленного изучения)
Физическая культура	Сдача нормативов (основная группа) Тестирование (подготовительная и специальная группа)

3 обучающихся школы были освобождены от прохождения промежуточной аттестации: Чуйков Арсений, Евтеева Ярослава, Видишева Майя

### Анализ результатов промежуточной аттестации.

#### Начальное звено

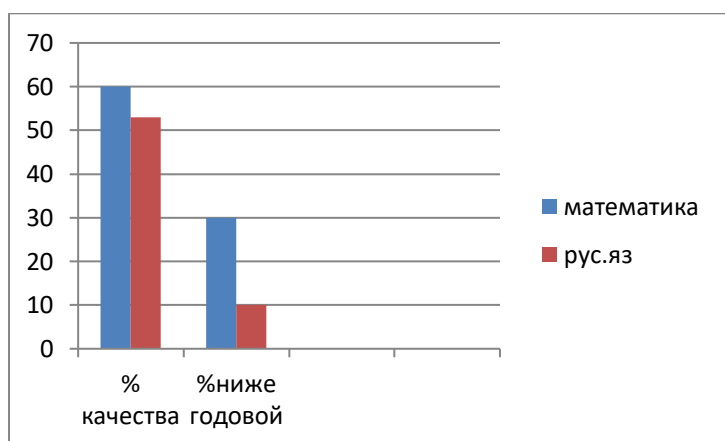
В начальных классах промежуточная аттестация проводилась в виде контрольных работ. Контрольные работы содержали задания разного уровня сложности (базового и повышенного) по каждому планируемому результату. Работы позволили выявить и оценить как уровень сформированности важнейших предметных аспектов обучения, так и компетентность ребёнка в решении разнообразных проблем.

Все задания контрольных работ составлены с таким расчётом, чтобы каждое из них работало на формирование навыков учебной деятельности, а именно:

- умение воспринимать словесную или письменную инструкцию;
- умение планировать и действовать по плану;
- умение управлять своим вниманием и осуществлять самоконтроль;
- умение адекватно оценивать свою работу.

Использование итоговых контрольных работ даёт возможность проследить динамику формирования ряда предметных навыков, имеющих большое значение для всего процесса обучения.

Полученные результаты можно рассматривать как показатель успешности достижения учеником требований базового уровня.



Экзаменационные работы промежуточной аттестации помогли определить, что в каждом классе есть хорошо подготовленные дети, которые успешно обучались в течение года в школе и показали высокие результаты. Но также диагностика позволила выявить обучающихся, которые к концу учебного года имеют серьезные трудности в организации учебной деятельности. Им трудно ориентироваться в учебной ситуации (понимать инструкцию, планировать свои действия по ее выполнению, выявлять непонятное, искать нужную информацию); произвольно регулировать свое внимание, вовремя включаться в деятельность класса; переключать внимание при смене видов работы, поддерживать общий темп; ответственно относиться к результатам своей учебной деятельности, соотносить полученный результат с планируемым и адекватно оценивать его; осознавать сильные и слабые стороны себя как ученика, видеть свои успехи и достижения.

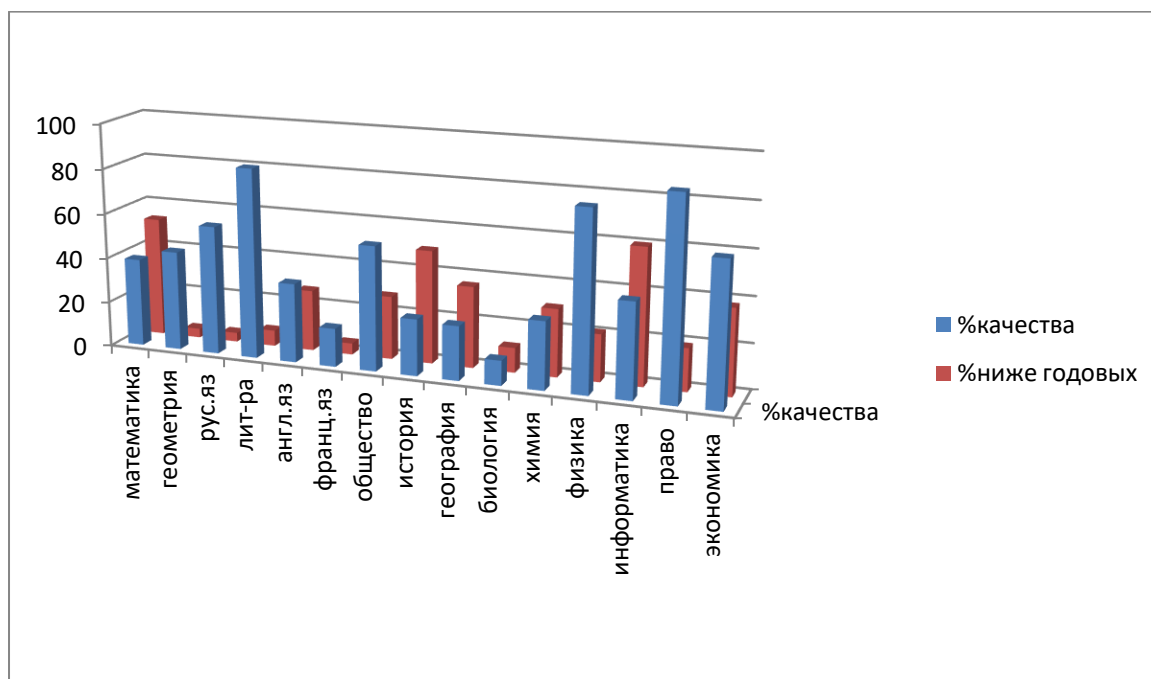
Выводы и рекомендации:

- при составлении тематического планирования включить различные типы проверочных и диагностических заданий, способствующих формированию самостоятельной оценочной деятельности младших школьников;

- учителям проанализировать сильные и слабые стороны класса, выявить типичные затруднения и ошибки;
- учителям уделять больше внимания на уроках по формированию таких регулятивных универсальных учебных действий, как способность принимать и сохранять учебную задачу и планировать свои действия в соответствии с ней .
- педагогам наметить пути коррекции с учащимися, не справившимися с работой.

### Среднее и старшее звено

Экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации были составлены учителями-предметниками в соответствии с требованиями к уровню подготовки учащихся по предметам учебного плана, содержанием ФГОС образовательных программ по учебным предметам. В ходе промежуточной аттестации по итогам учебного года были обследованы учебные достижения учащихся 5-8,10 классов (100%). Сравнительный анализ результатов промежуточной аттестации показывает, что не все учащиеся могут подтвердить оценки, получаемые за год.



Следует отметить, что сравнительный анализ результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года и годовых оценок установил несоответствие оценок по отдельным предметам, что может свидетельствовать

- об отсутствие системности в процессе преподавания предмета;
- о необъективном выставлении четвертных, годовых оценок учащимся;
- о слабом тематическом контроле знаний по предмету.

На основании вышеизложенного

#### **РЕКОМЕНДОВАНО:**

- Учителям-предметникам совершенствовать работу по повышению качества знаний учащихся посредством внедрения современных развивающих педтехнологий на уроках.
- осуществлять объективный подход к оцениванию знаний учащихся по итогам четверти, года с учетом результатов письменных контрольных работ.
- осуществлять системный подход к процессу обучения учащихся применяя современные педтехнологии (лично-ориентированные, информационные, дифференцированный подход и др.), используя разнообразные виды контроля знаний, применяя системный учет тематических знаний учащихся, привести в соответствие уровень освоения



образовательных программ учащимися требованиям федерального стандарта образования в практической его части.

- руководителям школьных предметных МО регулярно ставить вопросы подготовки учащихся к промежуточной аттестации по итогам учебного года на заседаниях школьных предметных МО.
- усилить работу по систематизации и обобщению знаний. Обратить внимание на формирование у учащихся аналитических умений, на использование разнообразных видов деятельности, нацеленных на применение знаний и умений в различных ситуациях, а не на простое их воспроизведение.
- учителям на каждом уроке решать задачи на повторение пройденного материала, усилить работу по систематизации и обобщению знаний.

### **Анализ работы с педагогическими кадрами**

Перед педагогическим коллективом в 2022-2023 году стояли следующие задачи:

- повышение профессионального уровня педагога;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений через организацию мероприятий разного уровня.

В МОУ «СОШ №1» работали 37 педагогических работников, из них: 2 мужчины и 35 женщины (1 в декретном отпуске). Коллектив школы имеет тенденцию к уменьшению, т.к. количество классов – комплектов снижается. В коллективе преобладают в основном женщины.

94 % педагогов имеют педагогический стаж более 10 лет.

всего	До30лет	30-49лет	50-55лет	56 лет и старше
37	4 (11%)	16 (43%)	6 (16%)	11 (30%)

Повышение профессионального мастерства педагогов велось по нескольким направлениям:

- обучение на курсах повышения квалификации;
- аттестация.
- работа районных и школьных предметных методических объединений;
- организация тематических педагогических советов обобщение передового педагогического опыта;
- участие в конкурсах педагогического мастерства;

За 2022-2023 учебный год прошли курсы повышения квалификации 100% учителей школы. В связи с переходом школы в 2022-2023 учебном году на ФГОС-21 было организовано обучение всех педагогических работников в некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программам « Общее образование (ФГОС НОО, ООО, СОО» и « Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ в общеобразовательной организации в рамках ФГОС».

По своему графику повышения квалификации дополнительно прошли обучение на базе ГАУ ДПО « СОИРО» следующие учителя:

№п/п	ФИО учителя	Программа обучения
------	-------------	--------------------

1.	Алексеева А.С.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций
2.	Рамазанова А.Р.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций
3.	Иващенко Л.А.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций

В других образовательных центрах прошли обучение следующие учителя:

№п/п	ФИО учителя	Программа обучения
1.	Александрова О.В. Алексеева А.С. Белоногова Л.Н. Глазкова Е.А. Гордеева И.А. Грекова Т.В. Голубкина С.А. Климачева Е.А. Ларина Е.М. Скороходова Е.Н. Тер-Погосова Н.Г.	«Курсы ГО

В 2022-2023 учебном году аттестованы следующие учителя

№п/п	ФИО учителя	квалификация	категория
1	Томаш Т.А.	Учитель физики	первая
2	Белоногова Л.Н.	Учитель начальных классов	первая
3	Литовченко Л.И.	Учитель математики	первая

В 2023-2024 учебном году по индивидуальному плану пройти аттестацию нужно следующим учителям школы:

№п/п	ФИО учителя	Категория	Дата аттестации
1	Максимчук Н.С.	соответствие	сентябрь 2023г.
2	Добрякова Г.К.	высшая	Ноябрь 2023
3	Трусова Е.В.	высшая	Ноябрь 2023
4	Гордиенко Т.Г.	первая	Ноябрь 2023
5	Алексеева А.С.	Соответствие	Сентябрь 2023
6	Глазкова Е.А.	Соответствие	Сентябрь 2023
7	Голубкина С.А.	Соответствие	Сентябрь 2023
8	Капацевич О.Ю.	Соответствие	Сентябрь 2023

Деятельность методических объединений школы направлена на непрерывное повышение компетентности педагогов в содержании и методиках преподавания предметов. Педагоги школы работают в составе методических объединений, творческих групп, участвуют в конкурсах методического мастерства.

В 2022-2023 году в школе работают методические объединения учителей:

Предмет	Руководитель
Начальная школа	Добрякова Г.К.
Русского языка и литературы	Грекова Т.В.
Иностранных языков	Тер- Погосова Н.Г.
Математика, информатика, физика	Литовченко Л.И.
Естественно- гуманитарного цикла	Поликанов С.Н.
Физическая культура, ОБЖ, технология, музыка, изобразительное искусство	Ларина Е.М.
Классные руководители	Гоцык З.М.

Учителя школы возглавляют районные методические объединения.

Ф.И.О. учителя	МО
Скорородова Е.Н.	учителей начальных классов и учителей основ религиозных культур и светской этики
Томаш Т.А.	учителей физики
Вакуленко И.В.	учителей экономики и права

Проблема: только чуть более 30% учителей школы принимают участие в очных профессиональных конкурсах, конференциях и представляют свой опыт. Остальные учителя ограничиваются участием в дистанционных конкурсах и конференциях педагогического мастерства.

#### Награждения педагогов.

За отчетный период учителя школы награждены:

- Благодарность МЭРА г.Саратова – Поликанов С.Н.
- Благодарность Саратовской областной думы: Томаш Т.А.
- Грамота городского комитета по образованию: Картунова Т.Н., Трусова Е.В., Турманова А.Н., Литовченко Л.И.,
- Благодарность администрации Фрунзенского образования МО «Город Саратов»
- Тер-Погосова Н.Г., Володина М.В., Белова Н.В., Скорородова Е.Н.

#### Планирование деятельности на новый учебный год:

С целью повышения мастерства, совершенствования личностных качеств, усиления роли самообразования педагогов необходимо:

- Организовать целенаправленную работу каждого педагога по определенной педагогической проблеме;
- Продолжить работу по изучению и распространению передового педагогического опыта;
- Повысить роль педагогов- наставников в методическом сопровождении молодых учителей;
- Повысить долю учителей школы, имеющих первую и высшую квалификационные категории.

### Результаты проекта «500+»

В 2021-2022 учебном году школа стала участницей проекта «500+» (школа с низкими образовательными результатами). На федеральном уровне для школы были выявлены следующие риски:

1. Низкая адаптивность учебного процесса.
2. Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров.
3. Низкий уровень оснащения школы.

Для устранения данных рисков на втором отчетном этапе проведены следующие мероприятия:

1. Проведен анализ доли обучающихся, принявших участие в соревнованиях, конкурсах, конференциях, олимпиадах.

2. Члены педагогического коллектива приняли участие в мероприятиях по внедрению элементов функциональной грамотности в образовательный процесс. Учителями пройдены курсы повышения квалификации по тематике:

- ✓ «Современные методы и приёмы обучения русскому языку детей, для которых он не является родным»
- ✓ «Функциональная грамотность школьников»
- ✓ Проектирование педагогической деятельности в начальной школе»
- ✓ «Цифровые технологии в образовании: инструменты и сервисы для организации гибридного обучения»

3. Внедрены элементы функциональной грамотности в образовательный процесс. Разработана программа кружка «Моя любимая цифра» на основе авторского курса «Функциональная грамотность» (авторы-составители М.В. Буряк, С.А. Шейкина). Цель: создание условий для развития функциональной (математической) грамотности. Задачи: понимание необходимости математических знаний для умения и повседневной жизни: для чего, где может пригодиться, где воспользуемся полученными знаниями.

Разработана программа кружка «Моя любимая буква» на основе авторского курса «Функциональная грамотность» (авторы-составители М.В. Буряк, С.А. Шейкина). Цель: создание условий для развития функциональной (читательской) грамотности. Задачи: развитие способности учащихся к осмыслению письменных текстов и рефлексий на них, использования их содержания для достижения собственных целей, Развитие знаний и возможностей для активного участия в жизни общества, использование прочитанного для осуществления жизненных целей.

4. Сформирована база данных учащихся, имеющих высокие результаты по общеобразовательным предметам.

5. Сформирована группа учащихся, испытывающих трудности в усвоении программного материала в связи с наличием культурных и языковых барьеров. Утверждена рабочая программа кружка «Теремочек», цель которой воспитать культурного гражданина своей страны, понимающего, умного, обладающего художественным вкусом, необходимыми знаниями, собственным мнением, помогать ребёнку в самореализации и самопроявлении, в общении и в творчестве. Задачи кружка:

- развивать воображение, выразительность речи;
- пополнять словарный запас, образный строй речи;
- формировать способность строить диалог друг с другом;
- знакомить детей с терминологией театрального искусства;
- развитие художественного и ассоциативного мышления младших школьников;
- формирование нравственных качеств, гуманистической личностной

позиции, позитивного и оптимистического отношения к жизни;

- развитие коммуникативной культуры детей.

Работа кружка рассчитана на вовлечение членов семей обучающихся, для которых русский язык не является родным для устранения напряженности, снятия социальных барьеров.

Для обучающихся 6 «Б» класса разработана рабочая программа кружка по русскому языку «На пути к грамотности».

Цель: реализация личностно-ориентированного, коммуникативного, социокультурного деятельного подхода к обучению русскому языку, кружок направлен на обеспечение качественной подготовки учащихся по предмету на основе общения и систематизации знаний и совершенствования различного вида компетенций по текстоведению, имеющих важнейшее значение для формирования коммуникативной личности; на помощь учащимся разобраться в трудных вопросах орфографии и пунктуации, систематизации знаний по этим разделам, обработке шагов и звеньев для решения конкретной орфографической и пунктуационной задачи в целом, подготовке учащихся к успешному прохождению переводной аттестации и ВПР.

Задачи:

- расширить знания по русскому языку;
- повысить уровень логического мышления учащихся;
- создать условия для формирования языковой компетенции;
- восполнить пробелы по указанным выше разделам лингвистики;
- выработать навык комплексного анализа.

Для обучающихся 7 «А, В» классов разработана рабочая программа кружка «Трудности орфографии».

Цель: углубление лингвистических знаний, расширение кругозора в области языкознания, повышение общей языковой культуры школьников, формирование сознательного отношения к языку как духовной ценности, средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, навыков самостоятельной деятельности, использование языка для самореализации, повышение уровня грамотности учащихся.

Задачи:

- развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету
- приобретение знаний, умений, навыков по орфографии русского языка
- развитие творчества и обогащение словарного запаса.

Для обучающихся 8«А, Б» классов разработана рабочая программа кружка «Трудности орфографии».

Цель: углубление лингвистических знаний, расширение кругозора в области языкознания, повышение общей языковой культуры школьников, формирование сознательного отношения к языку как духовной ценности, средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, навыков самостоятельной деятельности, использование языка для самореализации, повышение уровня грамотности учащихся.

Задачи:

- развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету
- приобретение знаний, умений, навыков по орфографии русского языка
- развитие творчества и обогащение словарного запаса.

6. Согласно Дорожной карте реализации данной программы по состоянию на 30 мая 2022 года выполнены следующие запланированные мероприятия:

- Приобретены: микшер Behringer, мышь проводная, система беспроводных микрофонов, внешний SSD, память USB
- Закуплены учебники и учебные пособия, а также приобретена художественная литература для всестороннего развития личности обучающихся
- Приобретены три доски с проектором

В рамках реализации антирисковых мер проводятся работы по разработке проекта капитального ремонта школы.

## **Результативность участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях различных уровней**

Работа с одаренными детьми в нашей школе ведется в плане развития учебно – познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях.

Творчество детей невозможно без творчества учителей. Учителя нашей школы работают над формированием таких ключевых компетенций обучающихся, без которых современный человек не сумеет сориентироваться ни в общественной жизни, ни в постоянно растущем информационном пространстве.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии.

По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнение творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренные программным материалом, произведений с последующим обсуждением). Подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения.

Учителя школы выбирают такие формы обучения, при которых гибко и вариативно используются разнообразные приемы, методы обучения, не характерные для традиционного урока. Широко используются аудио, видео и компьютерная техника.

Вся работа с одаренными детьми проводится на уроке и во второй половине дня. Учителя школы считают, что подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах формирует компетенции устного общения, владение письменной речью, способность брать на себя ответственность, умение участвовать в совместном принятии решений ит.д.

Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников. Среди многочисленных приемов работы, ориентированных на интеллектуальное развитие школьников, особое место занимают предметные олимпиады.

Основными задачами школьного этапа ВсОШ являются:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;
- оценка знаний и умений школьников по предметам;
- выявление способных, талантливых обучающихся по отдельным предметам, с целью участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися;
- активизация работы кружков и других форм внеклассной и внешкольной работы с обучающимися.

В 2022 – 2023 учебном году, в олимпиаде по 16 предметам приняли участие 106 школьников, что составляет (27,9% от общего числа обучающихся 4-11 классов). Необходимо отметить, что большинство обучающихся принимали участие в нескольких олимпиадах. Олимпиада по математике, физике, химии, биологии, информатике проходила на платформе «Сириус» в дистанционном режиме.

Для проверки олимпиадных работ в школе были созданы предметные комиссии. Итоговые протоколы своевременно размещались на официальном сайте в разделе ВсОШ.

**Таблица 1. Количество участников школьного этапа ВсОШ**

**в разрезе предметов**

№	Предмет	Количество участников								Кол-во участников ов школьного о этапа
		4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл	
1	Математика	7	0	4	7	1	4	0	1	<b>24</b>
2	Русский язык	6	4	2	0	2	1	4	5	<b>24</b>
3	Английский язык	0	0	0	6	0	2	1	0	<b>9</b>
4	Французский язык	0	0	3	4	2	2	2	0	<b>13</b>
5	Физика	0	0	0	0	2	2	1	1	<b>6</b>
6	Химия	0	0	0	0	2	1	1	1	<b>5</b>
7	Биология	0	0	1	1	2	0	3	2	<b>9</b>

8	География	0	1	3	12	4	2	4	0	<b>26</b>
9	Литература	0	2	2	5	1	3	2	3	<b>19</b>
10	История	0	0	3	6	1	2	1	0	<b>13</b>
11	Обществознание	0	0	0	0	5	5	3	0	<b>13</b>
12	Право	0	0	0	0	0	0	0	3	<b>3</b>
13	Физическая культура	0	0	0	5	5	8	5	5	<b>28</b>
14	Информатика	0	0	0	3	1	0	0	1	<b>5</b>
15	МХК	0	1	3	0	0	0	0	0	<b>4</b>
	<b>Итого:</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>39</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>175</b>

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

-высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: география – 26 человек, физическая культура – 28 человек, ОБЖ – 19 человек, литература – 19 человек обществознание – 13 чел.;

-низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: искусство МХК, химия, физика. Обучающиеся школы не приняли участие волимпиаде по технологии.

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий, апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий.

**Таблица 2. Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ за 2 года (4-11кл.)**

2021-2022 уч.год		2022-2023 уч.год	
Кол-во участия в школьном этапе олимпиады	Количество победителей и призеров	Кол-во участия в школьном этапе олимпиады	Количество победителей и призеров
160	68(42,5%)	226	101 (45 %)

Данные таблицы свидетельствуют, что в текущем учебном году по сравнению с прошлым учебным годом:

- общее количество участников увеличилось на 66 чел.;
- количество победителей увеличилось на 8,5%.

**Таблица 3. Количество победителей и призеров школьного**



**этапа ВсОШ вразрезе предметов (4-11кл.)**

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Кол-во победителей и призеров</b>	<b>Итого % победителей и призеров</b>
1	Математика	13	56
2	Русский язык	8	33
3	Английский язык	2	22
4	Французский язык	10	77
5	Физика	4	67
6	Химия	0	0
7	Биология	8	87
8	География	8	31
9	Астрономия	0	0
10	Литература	4	22
11	История	0	0
12	Обществознание	9	69
13	Экономика	0	0
14	Право	3	100
15	Физическая культура	25	89
16	Информатика	0	0
17	МХК	0	0
18	Технология	0	0
19	ОБЖ	0	0
	<b>Итого:</b>	<b>94</b>	<b>34.3</b>

Анализируя данные таблицы, следует сделать вывод:

Наиболее высокий процент победителей и призеров школьного этапа ВсОШ представлен по предметам: право– 100%, физическая культура – 89%, биология –87%.

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий, апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий. Вместе с тем в целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады не достаточный, так как по отдельным предметам отсутствуют победители и призеры. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

На основании приказа комитета по образованию г. Саратова от 22.10.2022 № 487 "Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования «Город Саратов» в 2022/2023 учебном году», с 7 ноября до 18 декабря 2023 года состоялся муниципальный этап Всероссийских олимпиад школьников.

Из 29 предложенных олимпиад учащиеся МОУ «СОШ №1» приняли участие в 6, что составляет 20,6%.

Итоги участия в олимпиадах следующие:

**Таблица 1. Количество победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ (7-11кл.)**

№	Предмет	Кол-во участников	Кол-во призеров	Кол-во победителей
1	Биология	2	0	0
2	Французский язык	2	0	0
3	Английский язык	1	0	0
4	География	2	1(50%)	0
5	Право	3	0	0
6	Физика	1	0	0
	Итого	11	1 (50%)	0

**Таблица 2. Количество участников муниципального этапа ВсОШ  
в разрезе предметов**

№	Предмет	Количество участников					Кол-во участников
		7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл	
1	Биология	0	1	0	0	1	2
2	Французский язык	1	0	1	0	0	2
3	Английский язык	1	0	0	0	0	1
4	География	1	1	0	0	0	2
5	Право	0	0	0	0	3	3
6	Физика	0	1	0	0	0	1

**Таблица 3. Количество победителей и призеров  
муниципального этапа ВсОШ за 2 года (7-11кл.)**

2021-2022 уч.год		2022-2023 уч.год	
Кол-во участия в муниципальном этапе олимпиады	Количество победителей и призеров	Кол-во участия в муниципальном этапе олимпиады	Количество победителей и призеров
11	3 (27%)	11	2(18%)

В рейтинге учителей по подготовке учащихся к олимпиадам лидируют:

- Поликанов С.Н., учитель биологии;
- Томаш Т.А., учитель физики;
- Гордеева И.А., учитель географии;
- Вакуленко И.В., учитель истории и обществознания.

Участники олимпиад продемонстрировали хорошие знания, проявили умения анализировать текст, логически выстраивать рассуждения. Анализ выполнения олимпиадных заданий показывает, что в целом уровень ученических работ неплохой.

**Главными причинами затруднений обучающихся являются:**

- Недостаточная индивидуальная работа с одарёнными детьми.
- Отсутствие дополнительных часов для углублённого изучения предмета.
- Узкий кругозор участников олимпиады, недостаточная работа с дополнительной литературой по предметам.

Олимпиадные задания всегда выходят за рамки учебной программы и рассчитаны на детей, которые самостоятельно способны решать задания сложные, нестандартные, творческие. Но именно таким образом, выявляется группа одарённых детей, показывающих высокие результаты в одной или нескольких олимпиадах.

Сравнивая участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах различного уровня с предыдущими годами можно отметить рост числа участников.

<b>Название конференции</b>	<b>Уровень</b>	<b>Кол-во участников</b>	<b>Кол-во призеров</b>	<b>Кол-во побед-ей</b>
НПК «Маленькие исследователи»	Районный	3	0	1
НПК «Поволжские мотивы»	Районный	6	0	6
НПК «Открытие»	Районный	2	2	0
<b>ИТОГО</b>		<b>9</b>	<b>2</b>	<b>7</b>

Предмет	Мероприятие	Уровень (район, город, обл., т.д.)	Кол-во участников	Кол-во победителей/ призе ров
Математика	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по математике	Муниципальный	4	0/0
	Математическая своя игра	Район	6	0/0
	Всероссийская онлайн олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству	Всероссийский	25	3/2
	Онлайн олимпиада по финансовой грамотности	Всероссийский	22	8/0
Биология	«Всероссийский юниорский лесной конкурс «Подрост» («За сохранение природы и бережное отношение к природным богатствам»)), муниципальный этап	Региональный	1	1/0
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по биологии	Муниципальный	2	0/0
География	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии	Муниципальный	2	0/1
	Проект «Путешествие к центру Земли»	Всероссийский	1	0/0
Физика	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по физике	Муниципальный	1	0/0
История, право, общество	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по праву	Муниципальный	3	0/0

Химия	конкурс презентаций "Квантовая эра Н.Г.Басова"	Региональный	1	0/1
Русский язык	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку	Муниципальный	3	0/0
Английский язык	II Всероссийский конкурс на лучший поэтический перевод с английского, немецкого и французского языков имени Е.Ю. Гениевой	Всероссийский	4	1/0
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Муниципальный	2	0/0
Французский язык	Лингвистическая олимпиада "Формула языка"	Региональный	3	1/0

Французский язык	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по французскому	Муниципальный	3	0/0
ИЗО	Конкурс декоративно прикладного творчества "Природа и фантазия"	Муниципальный	2	2/0
	Конкурс детского рисунка "Великий государь великого государства"	Муниципальный	1	1/0
	Конкурс проектов по изобразительному искусству	Муниципальный	1	1/0
Физическая культура	Городские соревнования по волейболу	Муниципальный	6	6/0
	Районные соревнования по волейболу	Район	6	6/0
	Соревнования по лыжным гонкам на призы Губернатора Саратовской области в рамках XL открытой Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России 2022»	Всероссийский	8	0/3

<b>Начальная школа</b>				
	Конкурс рисунков «Весенняя капель»	Районный	6	5/1
		Городской	4	0/4
	«Большой этнографический диктант»	Всероссийский	78	30/17
	XIII международная олимпиада «Знанию»	Международная	5	0/0
	Конкурс чтецов «В одном счастливом детстве»	Городской	1	1/0
	Международная интернет-олимпиада по математике для 2 класса	Международный	3	1/0
	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку	Всероссийская	126	2/22
	Конкурс рисунков «Красота родного края»	Районный	12	3/3
		Городской	1	1/1
	Конкурс рисунков "Права человека глазами детей"	Районный	1	1/0
	Конкурс елочных игрушек "Украшь музейную елочку"	Городской	1	1/0
	Конкурс "Северное сияние" номинация "Символ года"	Региональный	1	1/0
	проект "Вечная память" номинация "Подвиг Ленинграда"	Региональный	27	1/2
	конкурс "Северное сияние" номинация "Символ года"	Региональный	1	1/0
	Онлайн-викторина "Прочти текст!"	Региональный	4	0/4



	II Международная детско-юношеская премия "Экология - дело каждого" в номинации "Экошкола"	Международный	22	7/5
	Всероссийская олимпиада по праву	Международный	22	3/9
	Всероссийская олимпиада Эколята - молодые защитники природы"	Всероссийский	85	16/13
	Культурный марафон	Всероссийский	27	27/2
	Конкурс рисунков "Думай! Действуй! Выбирай"	Всероссийский	1	1/0
	Всероссийская образовательная акция «Урок Цифры», «Цифровое производство».	Всероссийский.	78	
<b>ИТОГО</b>			<b>622</b>	<b>133/ 91</b>

### **ВЫВОДЫ:**

Таким образом, в 2022-2023 учебном году, работая над решением задачи развития творческих и познавательных интересов учащихся, развития у учащихся интереса к исследовательской деятельности, педагогический коллектив вел целенаправленную работу с одаренными и высокомотивированными учащимися.

Для нашей школы решена одна из главных проблем - создание благоприятных условий для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих и спортивных способностей и личностного роста одаренных и талантливых детей (независимо от дохода семьи).

Для достижения этой цели решались следующие задачи:

- создание социокультурной среды, благоприятной для обучения, воспитания и развития потенциально одаренных детей;
- развитие системы поддержки одаренных детей;
- расширение возможностей участия способных и одаренных детей школы в муниципальных, региональных, федеральных, международных творческих конкурсах, выставках, олимпиадах;

### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Психологу школы Володиной М.В. вести психологическое наблюдение за наиболее проявившими себя учащимися; дать рекомендации педагогам-наставникам;
2. Руководителям ШМО:
  - 2.1. Проанализировать и продумать целенаправленную и систематическую работу над выявлением и развитием учащихся;
  - 2.2. Рассмотреть наиболее приемлемые и эффективные методы работы с учениками на заседаниях МО.

3. Учителям-предметникам составить индивидуальный план работы с одаренными детьми по своему предмету.
4. Отметить работу с одаренными учащимися учителей – предметников: Поликанова С.Н., Вакуленко И.В., Гордееву И.А., Скороходову Е.Н., Глазкову Е.А., Белову Н.В., Добрякову Г.К., Корниенко Е.В., Литовченко Л.И., Белоногову Л.Н., Грекову Т.В, Томаш Т.А. Неповинных А.Н., Яцыкову Н.В.

### **Проектная деятельность учащихся**

В МОУ «СОШ №1» индивидуальная проектная деятельность обучающихся средней школы осуществляется на основании Положения об индивидуальном проекте обучающихся на уровне среднего общего образования.

Индивидуальный проект представляет собой исследовательский проект, выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством педагога в рамках одного предмета.

Требования к проектной работе):

- Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; паспорт проектной работы, оглавление; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

- Паспорт проектной работы включает:

- • название проекта, указание автора проекта, имя научного руководителя;
- • краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт) (краткое описание), реализация.

Содержание проекта:

- Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

- Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического.

- Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

- Практический раздел — анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта.

- Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

- В конце работы приводится список используемой литературы (библиографический список, ссылки)

- В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Текстовый материал проекта выполняется в соответствии с требованиями по оформлению проекта.

К работе прилагается отзыв руководителя проекта.

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

Оценка за защиту проекта выставляется в аттестат о среднем общем образовании в раздел «Дополнительные сведения»

Над индивидуальным проектом в 2022-2023 году работали 28 учащихся 10 класса, 31 учащийся 11-х класса. Приказом утверждены темы индивидуальных проектов и определены педагоги- руководители. Срок реализации проекта -2 года. Проект к моменту защиты должен быть реализован.

## Анализ работы с педагогическими кадрами

Перед педагогическим коллективом в 2022-2023 году стояли следующие задачи:

- повышение профессионального уровня педагога;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений через организацию мероприятий разного уровня.

В МОУ «СОШ №1» работали 37 педагогических работников, из них: 2 мужчины и 35 женщины (1 в декретном отпуске). Коллектив школы имеет тенденцию к уменьшению, т.к. количество классов – комплектов снижается. В коллективе преобладают в основном женщины.

94 % педагогов имеют педагогический стаж более 10 лет.

всего	До30лет	30-49лет	50-55лет	56 лет и старше
37	4 (11%)	16 (43%)	6 (16%)	11 (30%)

Повышение профессионального мастерства педагогов велось по нескольким направлениям:

- обучение на курсах повышения квалификации;
- аттестация.
- работа районных и школьных предметных методических объединений;
- организация тематических педагогических советов обобщение передового педагогического опыта;
- участие в конкурсах педагогического мастерства;

За 2022-2023 учебный год прошли курсы повышения квалификации 100% учителей школы. В связи с переходом школы в 2022-2023 учебном году на ФГОС-21 было организовано обучение всех педагогических работников в некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программам « Общее образование (ФГОС НОО, ООО, СОО) и « Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ в общеобразовательной организации в рамках ФГОС».

По своему графику повышения квалификации дополнительно прошли обучение на базе ГАУ ДПО «СОИРО» следующие учителя:

№п/п	ФИО учителя	Программа обучения
4.	Алексеева А.С.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций
5.	Рамазанова А.Р.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций
6.	Иващенко Л.А.	Технология разработки локальных нормативных актов образовательных организаций

В других образовательных центрах прошли обучение следующие учителя:

№п/п	ФИО учителя	Программа обучения
1.	Александрова О.В.	«Курсы ГО

Алексеева А.С. Белоногова Л.Н. Глазкова Е.А. Гордеева И.А. Грекова Т.В. Голубкина С.А. Климачева Е.А. Ларина Е.М. Скороходова Е.Н. Тер-Погосова Н.Г.	
---	--

В 2022-2023 учебном году аттестованы следующие учителя

№п/п	ФИО учителя	квалификация	категория
1	Томаш Т.А.	Учитель физики	первая
2	Белоногова Л.Н.	Учитель начальных классов	первая
3	Литовченко Л.И.	Учитель математики	первая

В 2023-2024 учебном году по индивидуальному плану пройти аттестацию нужно следующим учителям школы:

№п/п	ФИО учителя	Категория	Дата аттестации
1	Максимчук Н.С.	соответствие	сентябрь 2023г.
2	Добрякова Г.К.	высшая	Ноябрь 2023
3	Трусова Е.В.	высшая	Ноябрь 2023
4	Гордиенко Т.Г.	первая	Ноябрь 2023
5	Алексеева А.С.	Соответствие	Сентябрь 2023
6	Глазкова Е.А.	Соответствие	Сентябрь 2023
7	Голубкина С.А.	Соответствие	Сентябрь 2023
8	Капацевич О.Ю.	Соответствие	Сентябрь 2023

Деятельность методических объединений школы направлена на непрерывное повышение компетентности педагогов в содержании и методиках преподавания предметов. Педагоги школы работают в составе методических объединений, творческих групп, участвуют в конкурсах методического мастерства.

В 2022-2023 году в школе работают методические объединения учителей:

Предмет	Руководитель
Начальная школа	Добрякова Г.К.
Русского языка и литературы	Грекова Т.В.
Иностранных языков	Тер- Погосова Н.Г.
Математика, информатика, физика	Литовченко Л.И.
Естественно- гуманитарного цикла	Поликанов С.Н.
Физическая культура, ОБЖ, технология, музыка, изобразительное искусство	Ларина Е.М.
Классные руководители	Гоцык З.М.

Учителя школы возглавляют районные методические объединения.

Ф.И.О. учителя	МО
----------------	----

Скороходова Е.Н.	учителей начальных классов и учителей основ религиозных культур и светской этики
Томаш Т.А.	учителей физики
Вакуленко И.В.	учителей экономики и права

Проблема: только чуть более 30% учителей школы принимают участие в очных профессиональных конкурсах, конференциях и представляют свой опыт. Остальные учителя ограничиваются участием в дистанционных конкурсах и конференциях педагогического мастерства.

#### Награждения педагогов.

За отчетный период учителя школы награждены:

- Благодарность МЭРА г.Саратова – Поликанов С.Н.
- Благодарность Саратовской областной думы: Томаш Т.А.
- Грамота городского комитета по образованию: Картунова Т.Н., Трусова Е.В., Турманова А.Н., Литовечнко Л.И.,
- Благодарность администрации Фрунзенского образования МО «Город Саратов» - Тер-Погосова Н.Г., Володина М.В., Белова Н.В., Скороходова Е.Н.

#### Планирование деятельности на новый учебный год:

С целью повышения мастерства, совершенствования личностных качеств, усиления роли самообразования педагогов необходимо:

- Организовать целенаправленную работу каждого педагога по определенной педагогической проблеме;
- Продолжить работу по изучению и распространению передового педагогического опыта;
- Повысить роль педагогов-наставников в методическом сопровождении молодых учителей;
- Повысить долю учителей школы, имеющих первую и высшую квалификационные категории.

#### **Анализ работы по организации питания**

Здоровье школьников, процессы роста и развития, уровень заболеваемости во многом обусловлены характером питания, в том числе школьного. Выходом из этой ситуации мы видим в переводе школьников на здоровое сбалансированное, горячее питание. Организация рационального питания учащихся во время пребывания в школе является одним из ключевых факторов поддержания их здоровья и эффективности обучения. Особое значение приобретает правильное школьное питание с учетом того, что в последние годы дети проводят все больше и больше времени в школе при весьма интенсивном характере обучения, а низкий социально-экономический уровень многих семей не позволяет обеспечить детей полноценным питанием. Сбалансированное питание – для детей школьного возраста имеет особое значение в связи с особенностями роста и развития в этот период, а также в связи с интенсивной учебной нагрузкой. Организация рационального питания учащихся является одним из ключевых факторов поддержания их здоровья и эффективности обучения в школе.

При составлении меню для школьников учитывается разнообразие блюд, их биологическая ценность. В рацион питания включены: молоко и кисломолочные

продукты, сыр, мясо, рыба, макаронные изделия, овощи, соки, хлеб и хлебобулочные изделия, крупы. В школьной столовой осуществляется систематическое проведение «С» витаминизации рационов питания, использование йодированной соли для обогащения продуктов витаминами и микроэлементами.

В школе принято Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся.

При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией оценивается:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- ✓ соблюдение графика работы столовой.

Итоги родительского контроля доводятся до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

Комиссия проводит родительский контроль организации горячего питания в школе один раз в четверть. По результатам посещения школьной столовой законные представители делают отметку в Книге посещения школьной столовой.

### **План работы комиссии по контролю организации и качества питания**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Трусова Е.В.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Трусова Е.В. Белова Н.В.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2023 года	Трусова Е.В.

--	--	--	--

Ответственным за питание по приказу директора школы является Трусова Е.В. Ею ведется ежедневный контроль качества продукции; проводится регулярный контроль охвата горячим питанием школьников, она следит за всем процессом здорового питания: проверяет меню, культуру поведения в столовой, посещаемость столовой. Ежемесячно ведется оформление документации и отчет. Регулярно выступает на педагогических советах, родительских собраниях с вопросами по профилактике и организации здорового питания. Налажено дежурство учителей по столовой.

Имеется вся нормативно – правовая база по организации питания:

- ✓ Положение об организации питания;
- ✓ Положения «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МОУ «СОШ №1», «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи»;
- ✓ Приказ о создании бракеражной комиссии;
- ✓ Приказ о назначении ответственного работника за организацию питания;
- ✓ Приказ об организации питания учащихся;
- ✓ Приказ об организации льготного питания для учащихся и др.

Мы можем говорить о том, что в школе созданы все условия для здорового питания.

## ПЛАН

### мероприятий по пропаганде здорового питания обучающихся

#### МОУ «СОШ №1» Фрунзенского района г. Саратова

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1. Создание условий, необходимых для организации здорового питания</b>			
1	Изучение нормативных документов по гигиеническим требованиям к организации питания детей и подростков.	август, сентябрь	Администрация школы
2	Проведение текущего ремонта школьной столовой.	август	Зам. директора по АХР
3	Организация школьной комиссии по питанию	сентябрь	Администрация школы
4	Проведение работы по обеспечению льготным и бесплатным питанием учащихся	постоянно	Ответственный за питание. Социальный педагог
5	Проведение мониторинга по охвату питанием учащихся	ежемесячно	Ответственный за питание

6	Организация питьевого режима с использованием бутилированной воды.	постоянно	Зам. директора по АХР
<b>2. Организация и проведение мероприятий по здоровому питанию</b>			
1	Проведение бесед, классных часов на темы: - «Режим питания. Правила поведения за столом»; - «Здоровое питание»; - «Питание и здоровье»; - «Пищевые риски, продукты, опасные для здоровья»; - «Болезни, передаваемые через пищу. Правила хранения продуктов и готовых блюд».	в течение года (по плану классных руководителей)	Классные руководители
2	Выставка книг по теме: «Гигиена питания».	апрель	Библиотекарь
3	Выпуск видеоролика «Зачем нужна горячая еда?» (9-11 классы)	декабрь	Совет старшеклассников
4	Конкурс рисунков «Правильно питайся, здоровья набирайся».	февраль	1-4 классы, классные руководители
			Зам. директора по ВР
<b>3. Работа с родителями.</b>			
1	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам организации школьного питания.	В течение года	Медсестра, классные руководители, социальный педагог
2	Информирование родителей по вопросам здорового питания с использованием буклетов, информационных стендов.	В течение года	Администрация школы, классные руководители
3	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР
4	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
5	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии



7	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
---	---	--------------	----------------

В рамках Международного дня здорового питания в школе, проведён ряд мероприятий направленных на :

- углубление представлений обучающихся о рациональном питании;
- формирование позитивной оценки здорового образа жизни;
- побуждение детей к разумному, бережному отношению к своему здоровью, к борьбе с вредными привычками.

Согласно плану, в школьной библиотеке оформлена выставка книг «Гигиена питания», которую посетили дети 1-х классов. Во 2-х классах проведена беседа медицинской сестры о полноценном питании школьников. Параллель 3-х классов посетила школьную столовую, экскурсия показала, что тема здорового образа жизни, в том числе и здорового питания актуальна для ребят. Они смогли убедиться в том, что полезная еда может быть ещё и вкусной. Для 4-х классов подготовлена и проведена конкурсная программа «Жить здОрово!», где дети узнали о веществах, содержащихся в продуктах питания, научились сворачивать салфетки для праздничного стола, проявили смекалку при разгадывании ребусов.

Для более широкого охвата школьников, особенно детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей, накапливается банк данных:

- списки детей из малообеспеченных семей
- списки детей из многодетных семей
- списки детей мобилизованных граждан
- списки неблагополучных семей и семей временно находящихся в трудной жизненной ситуации.

Дотационное питание получали учащиеся на основании представленных документов.

На конец мая 2023 года на дотационном питании находились 59 человек:

- опекаемые – 6 чел.
- дети- инвалиды– 3 чел.
- дети мобилизованных граждан - 9
- дети из многодетных семей – 22 чел.
- дети из малообеспеченных – 18 чел.
- СОП – 1 чел.

На конец декабря 2022 года на дотационном питании находились 41 человек:

- опекаемые – 6 человек
- дети –инвалиды – 2 человека
- дети из многодетных семей – 19 человек
- дети из малообеспеченных – 14 человек
- СОП – 0 человек

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования получали один раз в день бесплатное горячее питание, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований. Обучающиеся, посещающие группу продленного дня, дополнительно получали бесплатный завтрак или обед и полдник.

## О работе летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» МОУ «СОШ № 1» Фрунзенского района г. Саратова

В июле 2023 года летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием посещало 80 человек с 7 до 11 лет, 21 рабочий день (с 3 июля по 31 июля).

В школе были оборудованы спальни. В каждой спальне на окнах были поставлены сетки. У детей имелось по 2 полотенца (для рук и для ног), мыло, сменная обувь, тазы для мытья ног. В туалетах на полу были решетки для мытья ног. Каждый день в спальнях и туалетах проводилась влажная уборка. Во время площадки в школе работал врач.

Во время работы лагеря проводилась витаминизация детей (витаминизированный напиток из шиповника, натуральные соки, фрукты).

За время работы лагеря учащиеся посетили:

- «Национальную деревню» в парке Победы – 3 июля;
- Цирковое шоу ( на базе МОУ «СОШ №1») – 4 июля;
- Мобильный кинотеатр (на базе МОУ «СОШ №1») – 6 июля;
- Спектакль «Молодильные яблочки (на базе МОУ «СОШ №1») – 11 июля;
- КВЦ «Радуга» «Красота родного края» - 13 июля;
- Спектакль «В шоколадном королевстве» - (на базе МОУ «СОШ №1») -18 июля;
- КВЦ «Радуга» «Кто любит своё Отечество – тот подает лучший пример любви человечеству» - 20 июля;
- Мобильный кинотеатр (на базе МОУ «СОШ №1») – 27 июля;

3 июля проводился инструктаж «Знай и соблюдай правила дорожного движения», 2 июня – викторина по ПДД «Светофорик». Также ежедневно проводился инструктаж по правилам поведения на дорогах города и на воде;

7 июля учителя провели викторину по сказкам А.С. Пушкина;

17 июля проведён шахматный турнир;

3,4, 5, 6, 11, 13, 17, 20, 24,25 июля учителями проведены «Весёлые старты»

10 июля - Беседа «День любви семьи и верности».

11, 19, 21, 24– беседы о здоровом питании

12 июля беседа «Соблюдение режима дня – залог здоровья»

31 июля – викторина «Памятные места Саратова»

13 и 25 Кинолекторий «Жизнь без наркотиков»

31 июля конкурс рисунков «Всем нужен мир»

18 июля – Познавательный час «Традиции нашей семьи»

По вторникам, средам и четвергам ребята посещали кружок «Оригами»

Трижды в неделю (понедельник, среда, пятница) ребята посещали бассейн при СГАУ.

Учителя и вожатые-старшеклассники проводили подвижные игры на воздухе: «Веселые старты», «А, ну-ка, мальчики», «А, ну-ка, девочки». Также проводились конкурсы «Угадай мелодию», «Алло, мы ищем таланты», литературные викторины. Учащиеся принимали участие в концертах «День именинника» и «До свидания, лагерь».

Родители и дети признали работу лагеря удовлетворительной.

### Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся

**Медицинский кабинет** лицензирован в феврале 2015 г. Лицензия № ЛО-64-01-000 2867 от 09.02.2015г. выдана Министерством здравоохранения Саратовской области на осуществление медицинской деятельности. В школе работает врач **Усова И.Б.**, медицинская сестра **Жигалова О.Е.**

Оборудование сертифицировано.

На основании приказа № 186/272 от 20.06.1992 года «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в общеобразовательных учреждениях», новое приложение №1 к Порядку прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, утвержденному приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.12.2012 №1346 2.4.5.2409-08. Все медицинские осмотры проводятся в поликлинике по месту жительства.

Проводится ежегодная диспансеризация. Медработники систематически проводят оздоровительную работу: профилактические прививки, ведут прием учащихся и оказывают первую медпомощь. Следят за соблюдением гигиенического режима в школе, осуществляют контроль за работой школьной столовой.

Учащиеся 1-8 классов имели возможность получать кислородный коктейль в рамках профилактики простудных заболеваний.

В рамках здоровьесберегающей программы ведется работа по профилактике вредных привычек, наркомании, токсикомании и алкоголизма.

Среди учащихся, состоящих на «Д» учете и относящихся к спецгруппе, наблюдаются следующие заболевания: ВПС, хронический пиелонефрит, ДМП, бронхиальная астма, сколиоз, Болезнь Шляттера, агенезия почки односторонняя.

Заболеваемость составила 162 случаев (в прошлом году 138), из них: ОРВИ -155 (в прошлом году 138), COVID- 3 ( в прошлом году- 0), педикулез – 0 ( в прошлом году 0 случаев), краснуха – 0 (в прошлом году 0), ветряная оспа- 4 ( в прошлом году-2).

Всем детям с 15 лет проводилось флюорографическое обследование. Детям начальной школы (1-4 классы) проводилось обследование на гельминты и всем инвазированным – лечение антипаразитарными препаратами.

Детям с 2-8 кл. в октябре проводилась туберкулинодиагностика.

Общее количество учащихся	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	
628	52	536	37	д/о-1 освоб.-2

В течение всего учебного года проводились беседы и лекции среди учеников всех классов и их родителей, с персоналом школы, с работниками пищеблока, выпускались санбюллетни.

С работниками пищеблока проводились беседы о профилактике кишечных инфекций, дезинфицирующем режиме, соблюдению соседства продуктов в холодильнике, по правильной обработке посуды, продуктов и др.

Большое внимание уделялось иммунопрофилактике, планированию, проведению вакцинации и ревакцинации, проводился контроль за состоянием здоровья после прививки.

Контингенты	Подлежал осмотру	Осмотрено	Выявлено с патологией					
			слуха	зрения	речи	нарушением осанки	сколиозом	понижением питания
В конце 1-го года обучения	135	132	0	12	0	3	3	7
При переходе к предметному	104	51	0	23	0	72	5	0

обучению(4-5кл.)								
В возрасте 15 лет включительно	52	51	0	18	0	15	5	0
Перед окончанием школы(16-17лет включительно)	60	58	0	13	0	12	10	0

Только 4% обучающихся не имеют предрасположенности к тем или иным факторам риска развития заболеваний. 1-я группа здоровья 36 учащихся, что очень мало.

Из 106 обследованных подростков выявлено 2% курящих детей. Процент курящих детей находится на низком уровне благодаря пропаганде здорового образа жизни и проведению профилактической работы по борьбе с курением.

Согласно ст.41 п. 1.6 Федерального закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ, на основании письма Министерства здравоохранения Саратовской области от 12.10.2016г. №1090, с целью проведения периодических медицинских осмотров обучающихся школы, в апреле 2023г. на базе школы был проведён медицинский осмотр учащихся 9-11 классов, проживающих в микрорайоне школы.

Педагогический и технический состав коллектива 1 раз в год проходил флюорографическое исследование регулярно по графику.

В мае - июне 2023 г. все члены коллектива получили медицинский допуск к работе.

### **Результативность воспитательной работы**

Воспитательная работа в 2022 году была направлена на выполнение госзаказа, изложенного в основных государственно – правовых документах о школе, на реализацию проблемной темы: «Формирование профессиональных компетенций педагогического коллектива и применение новых педагогических технологий для повышения качества и эффективности образования и развития обучающихся в условиях реализации ФГОС», Рабочей программы воспитания всех уровней общего образования на реализацию цели воспитания в Школе – личностное развитие обучающихся, проявляющееся в усвоении ими знаний основных норм, которое общество выработало на основе этих ценностей; в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям; в приобретении ими

соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике и решения следующих задач:

- Создание условий для сохранения здоровья учащихся, формирования потребности здорового образа жизни и здоровых взаимоотношений с окружающим миром, обществом и самим собой, через программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения учащихся, а также обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся;
  - Формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания участников образовательного процесса на основе государственной идеологии, историко-культурных ценностей Российской Федерации и города Саратова;
  - Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, обеспечение поддержки традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
  - Реализация потенциала классного руководства в воспитании обучающихся, обеспечение поддержки активного участия классных сообществ в жизни школы;
  - Совершенствование профориентационной работы по повышению престижа профессий, связанных с воспитанием детей;
  - Формирование толерантного отношения к лицам с особыми потребностями, нуждающимся в государственной поддержке через активное привлечение родительской общественности к совместной разработке и реализации воспитательных программ и проектов, организацию досуга, занятости и профессионального самоопределения подростков, вовлечение подростков в социально-полезную деятельность, а также через обеспечение поддержки общественных объединений в сфере воспитания;
    - повышение эффективности работы по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних через совершенствование системы оказания социально-психологической и педагогической помощи учащимся и их родителям, раннее выявление семейного неблагополучия;
    - создание доступных условий для развития способностей обучающихся и их родителей через усиление роли дополнительного образования, реализацию воспитательных возможностей организации внеурочной деятельности, повышение эффективности взаимодействия семьи и школы, направленное на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;
- Развитие школьной службы примирения как способа формирования благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом. Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые осуществлялась воспитательная работа школы: Одним из основных направлений в воспитательной работе школы является гражданско-патриотическое воспитание школьников.

Классные руководители проводят большую работу с учащимися всех возрастных групп. В 2022 учебном году в 1-11 классах прошли единые общешкольные Уроки Мужества, посвященные Дням воинской славы России: Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941), 79-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, Дню памяти жертв Холокоста, 80-летию Победы в Сталинградской битве, Дню памяти о россиянах,

исполнявших долг за пределами Отечества, тематические классные часы, посвященные Дню Конституции Российской Федерации, Дню защитника Отечества. В связи со сложившейся военно-политической обстановкой в стране, важным моментом стала разъяснительная работа с участием ветеранов боевых действий, участников СВО, общественной организации «Боевое братство», председателя молодёжного парламента при Саратовской областной Думе Шаталиным Сергеем Александровичем. Прошли встречи с ветеранами Вооружённых Сил Фрунзенского отделения Совета ветеранов: Плассеевым Григорием Семёновичем, Трояном Николаем Петровичем, Крутовым Владимиром Николаевичем, а так же председателем совета ветеранов отдела полиции ОП №6 Безверховым Сергеем Ивановичем..В рамках празднования 80-летия победы в Сталинградской битве обучающиеся школы приняли участие в видеомарафоне «Сталинград – Саратов: рядом в истории, в бою и в труде», организованном ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина». Дипломом III степени отмечена учащаяся 1

«Г» класса Кавалерчик Елизавета за работу в областном конкурсе детского рисунка «Нашей Армии герои!», проводимым Саратовским историко-патриотическим комплексом «Музей боевой и трудовой славы».

В целях военно-профессиональной ориентации учащихся, формирования положительного отношения к службе в вооруженных силах, в 2022-2023 учебном году прошли встречи с курсантами военных училищ и высших военных учебных заведений: колледжа Государственного университета морского и речного флота им. адмирала С.О. Макарова; «Военно-морского политехнического института» ВУНЦ ВМФ «Военно-морская академия», «Военно-воздушной Академии имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина» (г. «Военной академии материально-технического обеспечения имени А. В. Хрулева». Обучающиеся 9-х классов посетили «День открытых дверей» в Управлении МВД России по городу Саратову.

В 7-11 классах прошли открытые уроки «Основы безопасности жизнедеятельности» в соответствии с календарём образовательных событий, приуроченные Дню знаний и к празднованию Всемирного дня гражданской обороны. Учебный кабинет по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» занял III место в муниципальном этапе одноимённого смотра-конкурса. Команда школьников завоевала II место, а учащийся 10 «А» класса Менишов Хантемир занял I место на этапе работы на высоте в соревнованиях «Знатоки безопасности», организованных Советом Саратовского областного отделения Всероссийского Добровольного Пожарного общества.

Команда учащихся 9-11 классов приняла участие в открытых городских военно-тактических играх для старшеклассников «Наследники Победы», посвящённых Дню защитника Отечества. Ко Дню Гражданской обороны в школе прошел конкурс «Смотр строя и песни» для обучающихся 7-х классов и военизированная эстафета «А ну-ка, парни!» для команд 8-11 классов.

В работе по гражданско-патриотическому воспитанию школа активно сотрудничала с правовыми ВУЗами города Саратова. В рамках молодёжной информационно-просветительской акции «Все в наших руках» в 2022-2023 учебном году студенты юридического факультета Саратовского государственного университета провели цикл лекций и викторину по конституционному праву для учащихся 10,11 классов. Обучающиеся школы стали участниками районной

олимпиады среди учащихся 9-11 классов по избирательному праву и избирательному процессу. Учащаяся 9 «Б» класса Бебенина Виктория, учащийся 2 «Б» класса Ненько Артём заняли I место, учащаяся 7 «Б» класса Культелеева Арина - II место, учащаяся 11 «А» класса Шакарян Мария – III местов районном конкурсе рисунков «Думай! Действуй! Выбери!».

Учащиеся школы принимали активное участие в районных и муниципальных патриотических мероприятиях и акциях. Обучающиеся школы посетили передвижной музей «Поезд Победы». В рамках социальной акции «Помним своих героев» учащиеся школы размещали видеоролики с рассказом о подвигах своих родных и близких - ветеранов войны и тружеников тыла в различных социальных сетях. В сентябре 2022 года на базе школы был открыт 2-й отряд юнг «Юный водник- спасатель».

Волонтеры школьного отряда «Первые из первой» приняли участие в школьных мероприятиях, посвященных празднованию Дня защитника Отечества, церемонии возложения цветов в памятные даты к мемориальной доске Герою Советского Союза Ерёмину Б.Н., размещенной на фасаде школы, патриотической акции «Красный тюльпан».

С большим энтузиазмом и воодушевлением волонтеры отряда «Первые из первой» неоднократно в прошедшем году становились организаторами и участниками акций «Своих не бросаем!» по сбору гуманитарной помощи участникам СВО воинской части 29591 полка «Север», а также «Письмо солдату!»- в поддержку защитников Отечества, героев специальной военной операции. Учащиеся школы регулярно посещали исторический парк «Россия – Моя история»; стали участниками экскурсий «Украина. На переломах эпох», мультимедийной выставки графических новелл «Герои спецоперации», экскурсиях исторического комплекса «Музей боевой и трудовой славы» на Соколовой горе. Информация о мероприятиях гражданско- патриотической направленности, проводимые учащимися школы, в 2022 году размещалась на Всероссийском портале «Место памяти».

Готовясь к встрече первого полёта в космос Ю.А.Гагарина, учащиеся начальной школы в рамках кинолектория посмотрели документальный фильм «Космическая станция»: первый 3D-фильм, снятый в открытом космосе, а так же стали участниками концертно-просветительской программы «Большое космическое путешествие» Саратовской областной филармонии им .А. Шнитке.

В рамках современного общества экологическая ответственность становится важным компонентом социально-активной личности. Поэтому экологическому воспитанию в 2022 году уделялось большое внимание. Учащиеся 4-х классов и 8-х классов приняли участие во Всероссийском уроке «Эколята – молодые защитники природы» и Всероссийской олимпиаде школьников. Учащиеся 1-11 классов стали активными участниками экологических акций: школьной - «Ненужную бумагу на нужное дело»; муниципальной – «Трансформация», «Водорослям – крышка». Волонтеры школьного отряда «Первые из первой» стали участниками городской экологической акции «Чистый город – зелёный город». Команда «Ростки» приняла участие в городском экопросветительском марафоне «Ecoteens». Учащиеся начальной школы совершили экскурсию в Саратовский лимонарий, где в искусственной среде могли наблюдать произрастание тропических растений.

В рамках новогодней кампании приняли участие в шестнадцатом районном открытом конкурсе детского творчества «Новый год для тебя», в котором Ненько Артём стал дипломантом II степени в номинации «Декоративно-прикладное творчество». Старшеклассники под руководством учителей иностранных языков стали призёрами и победителями городского конкурса поэтического перевода на иностранном языке «Рождественский калейдоскоп», организованном кафедрой СГЮА Бегунова Ксения, учащаяся 8 «Б» класса, стала обладателем диплома Гран-при. Учащаяся 5 «Б» класса Хахалева Влада заняла II место в III Всероссийском конкурсе на лучший поэтический перевод с английского, немецкого, французского языков им. Е.Ю. Гениевой. Каждый класс принял участие в районной акции «Новый год в каждый дом» - поздравление ветеранов педагогического труда. С целью развития навыков творческой деятельности в школе прошли конкурсы

«Анимационный косплей» для учащихся 1-4 классов, «Я – звезда!» для учащихся 5-8 классов, «Кинопародия» для учащихся 9-11 классов. 7 января учащиеся школы приняли участие в районном празднике «Волшебное Рождество», проходившем на территории Детского парка. После нескольких лет пандемии возобновилось проведение Вечера встречи выпускников в офлайн-формате, который традиционно собрал несколько поколений в первую субботу февраля.

Ученики 1-4 классов приняли участие в онлайн-тесте «Масленичная неделя», разработанным областным центром экологии, краеведения и туризма. Учащиеся начальных классов приняли участие в праздничных гуляниях, посвященных фольклорному празднику «Широкая Масленица», посетили музей «Русского быта».

В рамках празднования 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне в школе проведены: урок памяти в рамках всероссийской акции «Блокадный хлеб», конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим», приняли участие в выставке экспонатов «Комнаты истории школы», подготовили видео-ролик о летчике-герое Ерёмине Б.Н.

Традиционно, учащиеся школы приняли участие в муниципальной акции «Подарок ветерану» - поздравление ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, узникам фашистских лагерей смерти. Были организованы экскурсии в парки - имени Марины Расковой и «Патриот» в городе Энгельс.

Проведены: «Диктант Победы», подготовка к акции «Бессмертный полк», участие в акциях «Сад Победы», «Окна Победы», художественный конкурс «Великой Победе-77», конкурсы: «Открытка к 9 мая» в разных техниках исполнения, военно-патриотической песни «Когда поют солдаты, спокойно дети спят», творческий онлайн-конкурс «След войны в моей семье», конкурс сочинений «Мы помним, кому обязаны жизнью», организован просмотр документального фильма «Код Победы». Обучающиеся приняли участие в городской легкоатлетической эстафете «Вперёд, к Победе!» и соревнованиях по шахматам, посвященных 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

В целях пропаганды здорового образа жизни обучающиеся приняли участие в региональном этапе Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» в номинациях: «Физкультурно-оздоровительные технологии», «Мой любимый вид спорта», городском Зимнем фестивале ГТО, в городском Форуме «Будущее в твоих руках!», в районных соревнованиях по баскетболу, по конькобежному спорту «Лёд надежды нашей», «Белая ладья»,



«Саратовская лыжня» и «Лыжня России» на призы Губернатора Саратовской области. По итогам участия в соревнованиях районного уровня школьники неоднократно становились победителями и призерами. Команда девочек и мальчиков заняли III место, а Чуйков Арсений, учащийся 6 «Б» класса – I место в районных соревнованиях по конькобежному спорту «Лёд надежды нашей». Команда юношей стала победителем районного турнира по волейболу и заняла 2-е место в соревнованиях в рамках проведения городской Спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений. Команда девушек заняла III место в районных соревнованиях по волейболу.

На базе учреждения в текущем году функционировал школьный спортивный клуб «Азбука спорта», который зарегистрирован на Всероссийском портале школьных спортивных клубов. Спортивные мероприятия ШСК были проведены в рамках городской Спартакиады школьников, районных командных и индивидуальных соревнований.

С целью воспитания у учащихся ценностного отношения к прекрасному, формированию основ эстетической культуры в школе работают кружки творческой направленности, полноценно ведутся занятия хорового коллектива «Нарру», который стал участником Слёта Саратовской областной пионерской организации и гала-концерта «Юные дарования Саратова». Учащиеся посещали театры, выставки, музеи, принимали участие в мастер-классах, творческих мастерских и экскурсиях.

Ребята активно принимали участие в конкурсах детского творчества и завоёвывали призовые места. В открытом городском конкурсе декоративно-прикладного творчества «Природа и фантазия» Хахалева Влада, учащаяся 5 «Б» класса и Болотина Елизавета, учащаяся 5 «Б» класса заняли III место, а Посохина Евгения и Цурко Александр, учащиеся 4 «А» класса, Логинова Мария, учащаяся 4 «Б» класса, Ким Даниил, учащийся 1 «В» класса, Лазарева Анна и Каримова Муборак, учащиеся 3 «Б» класса, Переточкина Александра, учащаяся 1 «В» класса заняли I, II, III места в районном конкурсе рисунков «Права человека глазами детей». Учащаяся 8 «Б» класса Зинина Эвелина заняла II место в районном конкурсе юных исполнителей эстрадной песни «Серебряный дождь – 2022».

В целях воспитания активной гражданской позиции, ответственности, культурным накоплениям, формирования представлений о родном крае, обучающиеся 1-4 классов приняли участие в школьном и районном этапах научно-практической конференции «Маленькие исследователи». Проведен цикл мероприятий совместно с учреждениями библиотечного фонда, таких как «Областная библиотека для детей и юношества им. А.С. Пушкина» - День Дмитрия Сергеевича Худякова, видеомарафон «Сталинград-Саратов», «Библиотека №17» - встречи с писателем и ветераном Вооружённых Сил Трояном Николаем Петровичем, представителем «Боевого братства», Центральной городской библиотеки – посещение выставки, посвященной юбилею А.Лингрен.

В рамках договора о сотрудничестве состоялся выездной концерт «Весенний калейдоскоп» артистов Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова.

Учащиеся 8-11 классов в рамках реализации культурно-просветительского проекта

«Факультет нужных вещей» посетил Саратовский государственный академический театр драмы им. И.А. Слонова для участия спектакля «Моцарт и Сальери» в качестве зрителей, а также встречи с режиссёром, актёрами, исполнителями ролей спектакля.

С целью приобщения учащихся к культурным ценностям на базе школы прошла экскурсия с использованием репродукций картин областного культурно-выставочного центра

«Радуга», посвященная 350-летию со дня рождения Петра I в рамках национального проекта историко-патриотического содержания «Русский тот, кто Россию любит и ей верно служит!».

С целью воспитания у учащихся толерантности, уважения к правам и свободам человека, формирования ценностных ориентиров, профилактики проявлений терроризма и экстремизма, школьники приняли участие в районном этапе восьмого городского открытого Фестиваля национальных искусств «В семье единой». Регулярно обучающиеся школы принимали участие в городском проекте #Соседи, направленном на укрепление идеи добрососедства в многонациональном городе, формирование позитивного имиджа национальных культур, межнациональных, межэтнических, межконфессиональных отношений, а также в целях содействия профилактики экстремизма и ксенофобии. В рамках празднования «Дня народного единства» прошла акция «Единство разных», фоточеллендж «Дружба народов – единство России», а так же обучающиеся приняли участие во Всероссийском проекте

«Культурный марафон», который знакомит школьников с мировой отечественной культурой и воспитывает толерантное поведение к людям других национальностей и религиозных конфессий. В рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом состоялся Единый классный час «Забыть – значит предать!» для учащихся 1-11 классов

Активно работал школьный клуб «Юный историк» под руководством И.В.Вакуленко. Команда «Вердикт» - постоянный участник городского чемпионата по деловой игре «Что? Где? Когда?», дважды принимал участие в интеллектуальной игре. Команда так же приняла участие в районной викторине, посвящённой Году педагога и наставника, 30-летию избирательной системы РФ «Все вправе знать о праве». Проведены ежегодные тематические классные часы, посвященные Дню Конституции Российской Федерации для учащихся 1-11 классов, представители клуба

«Юный историк» приняли участие в акции «Всероссийский тест на знание Конституции РФ» на платформе «Гражданин» в онлайн-формате.

России по г. Саратову на 2022-2023 учебный год. Налажено плодотворное сотрудничество с представителями Саратовского совета молодых юристов, которые провели лекции о правах и обязанностях несовершеннолетних, закреплённых в нормативно-правовых актах, международных договорах. В целях формирования правовой грамотности учащихся и родителей, информирования учащихся и родителей о путях выхода из проблемных ситуаций, формирования чувства уверенности в социальной защищённости детей, состоялся День правовой помощи детям, проведены 12 тематических классных часов.

В школе сложилась система по профилактике правонарушений и преступлений в подростковой среде совместными усилиями педагогов школы, классных

руководителей, социального педагога, Совета по профилактике асоциального поведения учащихся. Заседания школьного совета по профилактике проводились ежемесячно. На заседаниях рассматривались как теоретические вопросы, так и личные дела учащихся. Большое внимание уделялось детям из семей, проживающих в социально-опасных условиях. Социальный педагог совместно с классными руководителями проводил рейды с целью выявления таких семей, выявленные семьи стоят на профилактическом учете. Правовое воспитание включает в себя ликвидацию правовой безграмотности учащихся и родителей. Главный помощник школы здесь – инспектор по делам несовершеннолетних. Инспектора ПДН ОП № 6 всегда с готовностью откликнулись на приглашения классных руководителей и администрации школы на внеклассные мероприятия, проводили профилактические беседы с учащимися и родителями. Ежегодно обучающиеся принимают участие в мероприятиях в рамках Дня правовой помощи детям. В ноябре 2022 года состоялся «Правовой десант» с участием старшего инспектора ОП №6 УМВД России по городу Саратову Д.М. Рябчиковой и старшего инспектора Управления по обеспечению деятельности КДН И ЗП Т.Н. Форменовой с учащимися 8-10 классов.

Отряд общественного движения «Юный друг полиции», состоявший из учащихся 10 «А» класса, под руководством Турмановой А.Н. приняли участие в «Форуме юных патриотов», посвященному Дню конституции РФ, в городском конкурсе «Полиция моими глазами». Профилактика вредных привычек играет важную роль в формировании здорового образа жизни учащихся.

В 2022 году регулярно проводились уроки и классные мероприятия по профилактике зависимых состояний, предупреждению групповой преступности среди несовершеннолетних, предотвращению вовлечения подростков в деструктивную деятельность, противодействию проникновению в подростковую среду экстремистской идеологии, профилактике травматизма и суицидального поведения подростков. Учащиеся 7-11 классов приняли участие в ежегодном социально- психологическом тестировании. В течение года были организованы встречи с врачом- наркологом Жуковой Н.Э. на тему: «Наркомания – шаг в пропасть», «Профилактика употребления никотинсодержащих веществ и алкоголя в подростковой среде». Учащиеся школы принимали активное участие в городской акции «Дети России» по профилактике курения, употребления алкоголя и ПАВ. Старшеклассники участвовали в акциях по борьбе с курением, профилактическом мероприятии «Расскажи где торгуют смертью» с участием представителя Управления по контролю за оборотом наркотиков, городском уроке трезвого и здорового образа жизни Областного общества трезвости. Реализован план совместных мероприятий с ОГИБДД УВД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и изучению правил дорожного движения. В соответствии с учебным планом в 1-7 классах проводился 12-часовой курс занятий по правилам дорожного движения.

В целях профилактики дорожно-транспортного травматизма детей в 2022-2023 учебном году сформирован родительский патруль из числа членов родительских комитетов классов для контроля соблюдения учащимися правил дорожного движения, использования безопасного маршрута движения «Дом – школа - дом», ношения учащимися световозвращающихся элементов в тёмное время суток. Учащиеся 1-б классов приняли участие в профилактическом мероприятии «Будь заметным пешеходом !» в рамках проведения Недели безопасности; учащиеся 5-х классов - в

районном этапе конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо». Обучающиеся школы стали участниками районного этапа городского конкурса плакатов «Азбука дорожной науки». Велась разъяснительная работа с учащимися по правилам безопасного поведения на дорогах и при пользовании общественным транспортом во время тематических классных часов.

В 2022 году в школе зафиксирован 1 несчастный случай среди учащихся в связи с недостаточностью контроля за поведением учащихся во время прогулки воспитателем группы продлённого дня.

Один из путей профилактики асоциального поведения подростков – организация их занятости во внеурочное время, вовлечение учащихся в различные внеклассные мероприятия.

В 2022 учащиеся школы 632 человека (100% от общего числа) посещали школьные кружки и спортивные секции в рамках внеурочной деятельности, 210 учащихся (33% от общего числа) получали дополнительное образование на базе школы, а 261 обучающийся школы (41% от общего числа) – в объединениях и секциях учреждений дополнительного образования.

Для реализации социального заказа учащихся и родителей на дополнительное образование детей, в рамках сетевого взаимодействия были заключены договоры о совместной деятельности школы и учреждений дополнительного образования детей Фрунзенского района: с МБУДО «Детская школа искусств №21» для организации дополнительных занятий с обучающимися художественной направленности во внеурочное время по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе «Хоровое пение», а также дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Хореографическое творчество»; с ГБУДО СО «Спортивная школа олимпийского резерва «Надежда губернии» для организации спортивных занятий по мини-футболу во внеурочное время; с ГБУ «Областной центр экологии, краеведения и туризма» для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы естественно-научной направленности «Лесное дело»; с МУДО «Детско-юношеский центр Фрунзенского района г. Саратова» для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Спортивные бальные танцы» в рамках действующего договора с МУДО «Детско-юношеский центр Фрунзенского района г. Саратова», краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ «Гармония», «Доброе сердце», «Путешествие в мир шахмат». В 2022-2023 учебном году в школе предоставлялись платные дополнительные услуги: курсы по подготовке дошкольников к школе «Академия дошколят».

Анализируя данные о внеурочной занятости учащихся, можно сделать вывод, что число детей, посещающие школьные творческие объединения и спортивные секции остается стабильно высоким.

С целью популяризации самообразования, организации деятельности учебного самоуправления в школе активно работал Совет старшеклассников.

В ноябре 2022 года, с целью выявления положительного опыта детских общественных объединений, команда волонтеров «Первые из первой» приняли участие в городском конкурсе школьных подростковых инициатив.

Повысить социальную активность призвано создание и деятельность детских общественных объединений таких как, «Орлята России», РДДМ «Движение Первых»

и эта работа на начальной стадии становления. Школьный театр «Геремочек» вошёл в Федеральный перечень школьных театров, На повестке дня – полноценное функционирование школьного медиацентра, направленное на развитие школьных инициатив и обретение обучающимися навыков в области фото- и видеосъёмки, видеомонтажа, видеоблогинга, литературы и журналистики. Медиацентр играет важную роль в освещении событий учреждения, учебной и внеурочной деятельности, представление школы в различных формах и на различных площадках в целях повышения имиджа. В прошедшем году группа медиацентра принимала участие в тематических мероприятиях, таких как День учителя, Международный женский день, Вечер выпускников, активно посещала медиафорумы и обучающие семинары.

С 1 сентября 2022 года в школе ввёлся церемониал подъёма (спуска) государственного флага с исполнением гимна России. Каждая учебная неделя начинается с исполнения церемониала и линейки, в ходе которой объявляются итоги деятельности коллектива предыдущей недели, проходит награждение за достижения обучающихся по итогам участия в конкурсах, соревнованиях, проектах, различных акциях и мероприятиях, а так же объявляются планы на последующую неделю.

Еженедельно, каждый понедельник, проводится цикл бесед «Разговоры о важном». Программа занятий предусматривает и изучение символов Российской Федерации. Главная идея этих бесед – формирование ценностного отношения у наших школьников к нашей стране, к нашей великой России. Содержание бесед направлено, в первую очередь, на разговоры с детьми о нашей великой истории, о культуре, о богатейшей природе. В процессе этих занятий классные руководители делают акцент на формирование внутренней позиции наших учеников на отношение к тем реалиям, в которых они находятся, в первую очередь, это события, люди, их идеи и поступки. Основной формат – разговоры, это беседы по душам с детьми о том, что их может волновать, что находится вокруг них, понимание в каком мире они живут.

С целью воспитания у учащихся трудолюбия, развития деловой активности, обучения финансовой грамотности, обеспечения возможностей для трудоустройства, подготовки к сознательному выбору профессии проведено 12 профориентационных встреч со специалистами Саратовского регионального центра связи РЖД, ОАО «РЖД» аварийно-спасательной службы станции Саратов-2, доцентом кафедры производственного менеджмента «Социально-экономического института» Саратовского государственного технического университета им. Ю.А. Гагарина, студентов юридического факультета Саратовского национального исследовательского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского, преподавателей кафедры арбитражного процесса Института юстиции СГЮА, студентами факультета «стоматология» СГМУ имени В.И. Разумовского, сержантом внутренней службы ПЧ №2, специалистами АНО «Информационный центр атомной энергетики», ПСЗН Волжского и Фрунзенского районов ГКУ СО «ЦЗН г. Саратова», учебного центра «Трайтек», преподавателей Саратовского колледжа водного транспорта, строительства и сервиса, специалистов отдела по работе с абитуриентами Поволжского института управления имени П.А. Столыпина РАНХ и ГС при Президенте РФ для учащихся старших классов с приглашением родителей, анкетирование учащихся 8-11 классов по проблемам трудоустройства, компьютерное тестирование учащихся по выбору будущей профессии, просмотр профориентационного сериала учащимися 6-11 классов

в рамках проекта по ранней профориентации учащихся «Билет в будущее». В опросе о состоянии профессиональных планов и уровня готовности к профессиональному выбору приняли участие максимальное количество обучающихся 9-х и 11-х классов.

В рамках функционирования Метрологического кластера Саратовской области команда школы заняла II место в первом областном метрологическом КВИЗе «Четвёртое измерение». Программа квиза предполагала презентационные мероприятия ФБУ «Саратовский ЦСМ им. Б.А. Дубивикова», опытно-экспериментальные мероприятия на специализированном оборудовании.

Обучающиеся 9-10 классов посетили «Центр молодёжного и инновационного творчества» ТТ «Инженеры будущего» Саратовского электроприборного завода имени Серго Орджоникидзе, где познакомились с профессиями и специальностями. Экскурсия была организована в рамках городского проекта Единая промышленная карта «Саратов-город возможностей».

Учащиеся 8-11 классов приняли участие в цикле открытых уроков в режиме онлайн-трансляции на портале «ПроеКТОриЯ», 1-11 классов приняли участие в онлайн-уроках Всероссийского образовательного проекта «Урок цифры» и мастер-классах на сайте проекта «Шоу профессий», в Фестивале науки и научно-техническую выставку ФГБОУ ВО «СГТУ им. Ю.А. Гагарина», Дни открытых дверей ВУЗов и СУЗов г. Саратова. Также учащиеся 1-11 –х классов и педагоги приняли участие во Всероссийском образовательном проекте «Урок цифры», а учащиеся 5,6,8-х классов - в весенней сессии онлайн-уроков по финансовой грамотности.

### **Основные цели и задачи работы социального педагога:**

1. Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся.
2. Своевременное выявление учащихся «группы риска» СОП и неблагополучных семей.
3. Профилактика девиантного и асоциального поведения учащихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся группы «социального риска».
4. Организация работы, направленной на помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и детям из неблагополучных семей.
5. Отработка системы обратной связи между ведомствами системы профилактики правонарушений и безнадзорности в соответствии с ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних».
6. Организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей.
7. Проведение консультаций с педагогическим составом школы по правовым и организационным вопросам.

### **Для успешной работы социальный педагог руководствуется:**

1. Конституцией РФ
2. Законом «Об образовании»
3. Конвенция о правах ребенка
4. Федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти РФ, направленными на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних
5. Нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления

#### Социальный педагог:

1. поддерживает тесную связь с родителями;
2. изучает социальные проблемы учеников;
3. ведет учёт и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;
4. осуществляет социальную защиту детей;
5. организует и осуществляет просветительскую, консультативную деятельность среди учащихся, родителей и педагогов школы по правовым, организационным, профилактическим вопросам;
6. организует и поддерживает тесную связь с органами опеки и попечительства, с КДН и ЗП при администрации Фрунзенского района г. Саратова, с правоохранительными учреждениями, с органами социальной защиты населения, учреждениями дополнительного образования.

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки учащихся по определённым статусным категориям для определения материального уровня жизни семей, диагностика контингента. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, классными руководителями. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

	на начало учебного года дети/семьи	на конец учебного года дети/семьи
Всего учащихся	632	635
Полные семьи	361	362
Неполные семьи	267	267



Опекаемые	11	11
Многодетные семьи	95	95
Малообеспеченные семьи	43	43
Несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении	1/1	1/1
Дети-инвалиды	7	7
Дети, находящиеся на ВШУ учете	1	0
Дети находящиеся на учете ПДН	1	2

На начало 2022-2023 учебного года был составлен и утвержден директором школы план работы социального педагога на учебный год.

Для повышения эффективной работы по профилактики безнадзорности и правонарушений с несовершеннолетними в 2022-2023 учебном году велась совместная работа социального педагога с педагогом - психологом школы (социально-психологическая служба).

Профилактическая работа в учебном году проводилась по совместному плану школы и ПДН. Инспектор ПДН провела беседы по классам на темы: «Права и обязанности несовершеннолетних», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Безопасный интернет». Инспектор ПДН приглашалась на тематические классные часы и родительские собрания, по тематике формирования законопослушного поведения, проблемам роста правонарушений, профилактика и меры противодействия пропаганде деструктивного поведения, бродяжничества с целью духовно-нравственного воспитания молодежи и подростков, взаимодействия семьи и школы в вопросах профилактики правонарушений.

Проводились беседы по профилактике употребления наркотических средств, формированию ЗОЖ, уроки личной безопасности в школе, дома, на улице

По основным профилактическим направлениям в течение учебного года была проведена следующая работа. Особое внимание было уделено детям, стоящим на внутришкольном учёте. Для продуктивной работы с «трудными» детьми в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в частности: КДН и ЗП, ПДН, отдел опеки и попечительства. Включены в сотрудничество Центр помощи семье и детям «Возвращение». С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведётся контроль над посещаемостью занятий учащимися школы.

Алгоритм:

- учителя предметники ставят в известность классного руководителя, социального педагога, администрацию школы о пропусках уроков учениками;
- классными руководителями заполняются страницы пропусков уроков в классном журнале;
- Ежемесячно информация о таких учащихся подаётся в КДН и ЗП при администрации Фрунзенского района г. Саратова.

Социальным педагогом, педагогом-психологом, классными руководителями организуются рейды по семьям, сбор характеризующего материала в КДН и ЗП.

В этом учебном году были собраны и переданы в КДН и ЗП материалы на родителей несовершеннолетних детей, которые допускали систематические пропуски учебных занятий по неуважительной причине. Выполняя статью 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» можно отметить, что заметна динамика снижения пропусков уроков несовершеннолетними.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение учебного года в школе, велась работа с родителями/законными представителями, использовались традиционные, но наиболее действенные формы профилактической работы:

- индивидуальные беседы с родителями классных руководителей, совместно с администрацией школы, социальным педагогом, школьным психологом;
- тематические родительские собрания, консультативные часы;
- индивидуальная работа совместно с инспекторами ПДН, КДН и ЗП;

Цель проводимых мероприятий – повышение педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей. Но в этом вопросе школа сталкивается с такой проблемой, как отсутствие заинтересованности со стороны родителей в организации досуга своих детей.

#### **Обеспечение социальных прав и гарантий учащихся.**

Основная работа была направлена на выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.

Социально-педагогическая защита прав ребенка выражалась в следующих формах работы: выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды).

#### **Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.**

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

1. составления социального паспорта класса;
2. проведения диагностических мероприятий и тестирования;
3. организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учёте;

Проводились консультации для классных руководителей, по вопросам:

- семейного права;
- профилактики побегов и бродяжничества;
- профилактики вредных привычек;
- формирования отношений между родителями и детьми;
- работы с детьми девиантного поведения и школьной дезадаптацией.

#### **Работа Совета профилактики и защиты прав ребенка.**

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, ПДН.

В целях контроля за реализацией Закона №120-ФЗ, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы.

Члены Совета профилактики осуществляют контроль за занятостью обучающихся «группы риска» в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет профилактики уделяет организации досуговой деятельности.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива правонарушений по проблеме профилактики безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

#### **Анализ затруднений в работе социального педагога.**

В работе с подростками используются различные формы и методы профилактической работы: проведение индивидуальных бесед и групповых бесед, консультации с учащимися, их родителями, профилактические акции, проведение

обследования жилищно-бытовых условий учащихся, состоящих на разных видах учёта. Профилактика ведётся систематически, но в этой нелёгкой работе зачастую приходится сталкиваться с трудностями, преодолеть которые не всегда возможно в необходимые сроки. Трудности разные: не всегда согласованное взаимодействие с инспектором ПДН; недостаточное понимание проблемы безнадзорности со стороны педагогов, которые являются связующим звеном между учащимися и социальным педагогом, вследствие чего происходит затягивание решения проблемной ситуации; ослабленная ответственность родителей за воспитание и обучение своих детей; труднопреодолимое негативное влияние СМИ, социальных сетей; отрицательный пример взрослых, недостаточность знаний законов РФ, касающихся несовершеннолетних, их прав и обязанностей, как со стороны педагогов, так и со стороны детей, и их родителей.

Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год социальным педагогом выполнены.
2. Постоянно ведётся профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

#### **Определены цель и задачи на 2023-2024 учебный год:**

**Цель:** создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения учащихся в школе, семье и социальном окружении.

**Задачи:**

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи учащимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательных отношений.
4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты населения.

#### **Анализ деятельности педагога-психолога**

**Цель работы педагога-психолога:** содействие созданию социальной ситуации развития, обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся; повышение психолого-педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

#### **Задачи работы педагога-психолога:**

- проведение психологического анализа ситуации развития обучающихся в школе, выявление основных проблем и причин их возникновения системы обучения и воспитания учреждения, нахождение пути и средства их разрешения;
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения; содействие индивидуализации образовательного маршрута;

- содействие реализации (выполнению) требований ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;
- содействие формированию у обучающихся УУД как способности субъекта к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта, совокупности действий обучающегося, обеспечивающих его культурную идентичность, социальную компетентность, толерантность, способность к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, включая организацию этого процесса;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формированию у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- содействие в обеспечении деятельности педагогов школы научно – методическими материалами и разработками в области психологии.

Работа осуществлялась по **приоритетным направлениям деятельности педагога-психолога:**

1. Психологическая диагностика.
2. Психопрофилактические и коррекционно-развивающие занятия.
3. Психологическое консультирование.
4. Психологическое просвещение.
5. Информационно-методическая деятельность.

### **I. Психологическая диагностика:**

1. В целях выявления несовершеннолетних склонных к суицидам, находящихся в состоянии стресса, конфликта, депрессии, трудной жизненной ситуации, оказания им своевременной помощи, а также проведения информационно-разъяснительной работы с педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся, были проведены диагностические исследования эмоционального благополучия учащихся, особенности семейных отношений:

-Стандартизированный опрос педагогов о факторах риска учащихся.

-Исследование уровня психоэмоционального состояния учащихся 1-8, 10 классов (самочувствие, активность, настроение, школьная тревожность, депрессивное настроение, семейное благополучие, уровень агрессивности).

-Диагностические исследования эмоционального благополучия и готовности к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) учащихся 9-х и 11-х классов.

2. С целью выявления причин социальной дезадаптации, был проведен диагностический минимум учащихся «группы риска».

3. В рамках мониторинга уровня сформированности УУД и определения уровня интеллектуального развития были проведены следующие исследования:

-Диагностика уровня школьной готовности детей, поступивших в первый класс.

-Диагностика учащихся 4-х классов для определения уровня социализированности, интеллектуальной, мотивационной и личностной готовности к обучению в 5 классе.

-Диагностика учащихся 9-х классов для определения уровня социализированности, учебной мотивации.

-Диагностика интеллектуального развития будущих первоклассников с целью определения готовности детей к школьному обучению (по запросам родителей).

- Диагностика слабо успевающих учащихся, в том числе направляемых на ПМПК в индивидуальной форме.

4.Для определения готовности учащихся 9-х, 11-х классов к профессиональному самоопределению проведены тестовые диагностические исследования в групповой форме и по индивидуальным запросам учащихся и обращениям их родителей.

5.В рамках мониторинга (экспертизы) образовательной среды были проведены:

-Анкетирование учащихся 1-11-х классов с целью определения удовлетворенности образовательным процессом.

-Анкетирование родителей учащихся 4-х, 9-х, 11-х классов с целью определения удовлетворенности образовательным процессом.

6.Было проведено социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

#### **Итог работы:**

В целом план психодиагностической работы выполнен. По результатам психодиагностических исследований были даны рекомендации учащимся, их родителям и педагогам.

На 2023-2024 учебный год запланировано освоить технологии и расширить объем диагностических исследований онлайн, чтобы иметь больше возможности охвата учащихся в периоды дистанционного обучения.

## **II. Психопрофилактические, коррекционно-развивающие занятия:**

В 2022-2023 учебном году педагог-психолог осуществляла профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в ходе непрерывного воспитательно-образовательного процесса. Коррекционно-развивающая работа с обучающимися проводится на разных ступенях обучения (особое внимание уделяется адаптационному периоду 1-х, 5-х, 10-х классов) и включает следующие направления:

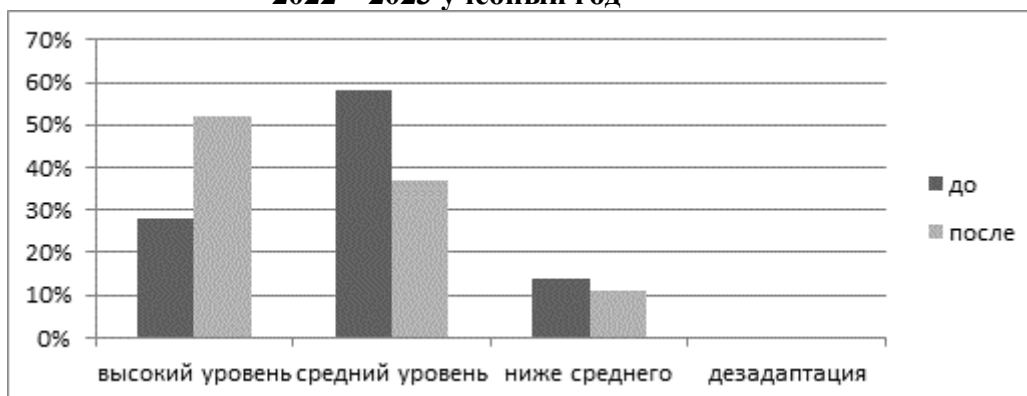
- Психодиагностическая работа;
- Коррекционно-развивающая работа;
- Психопрофилактическая и просветительская работа;
- Организационно-методическая.

С помощью диагностических методик ведется сбор и анализ данных.

### **В 1-х классах проводятся следующие виды работ:**

- Диагностика готовности детей к школьному обучению;
- Исследование школьной мотивации (с помощью рисуночной методики);
- Изучение интеллектуальных способностей;
- Диагностика эмоционально-волевой сферы;
- Диагностика семейной ситуации («Рисунок моей семьи»)
- Наблюдение (посещение уроков с целью наблюдения, индивидуальные беседы с детьми по результатам рисуночных диагностик;
- Анкетирование и беседы с родителями и педагогом
- У учащихся 4-х классов проводится диагностика учебной деятельности

**Уровень школьной мотивации до и после коррекционно-развивающей работы:  
2022 – 2023 учебный год**

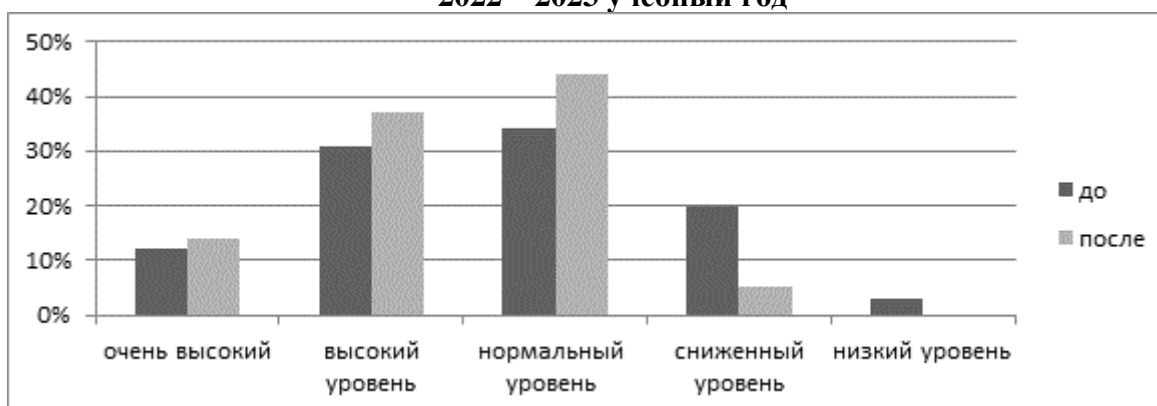


Проводится индивидуальная работа с обучающимися 1-4 классов по коррекционно-развивающей программе для работы с детьми с задержкой психического развития и испытывающими трудности в обучении. Консультирование и просветительскую работу с родителями и педагогами по вопросам адаптации и индивидуальных возрастных особенностей учащихся (родительское собрание «Трудности адаптационного периода», «Как подготовиться к переходу в 5 класс»).

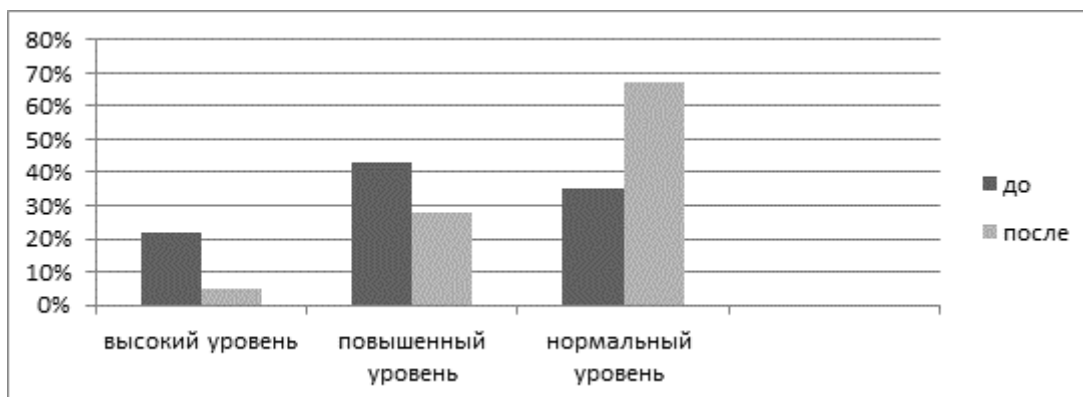
**В 5-х классах проводится следующая работа:**

- Анкетирование
- Социометрия
- Изучение школьной мотивации
- Родительское собрание «Психологические трудности адаптационного периода»
- Беседа с элементами тренинга «Толерантность»
- Беседа «Конфликты в нашей жизни»
- Проведение консультации и просветительской работы с родителями, педагогами и учащимися по вопросам адаптации и индивидуальных возрастных особенностей учащихся
- Психолого-педагогическая поддержка школьников испытывающих трудности адаптации

**Уровень школьной мотивации до и после коррекционно-развивающей работы:  
2022 – 2023 учебный год**



**Уровень школьной тревожности до и после коррекционной работы  
2022 – 2023 учебный год**



**В 6-9 классах, работа проводится по следующим направлениям:**

- Организация психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в обучении и поведении;
- Проведение консультаций и просветительской работы с родителями, педагогами и учащимися по проблемам индивидуальных возрастных особенностей учащихся;
- Профилактическая работа по различным направлениям:
  1. «Профилактика аддиктивного поведения. «Умей сказать – Нет»,
  2. Профилактика суицидального поведения в подростковой среде (Беседа «Стресс. Что это такое». Беседа «Саморегуляция или как справиться со стрессом». Занятие «Конфликты в нашей жизни».
- Профориентационная работа

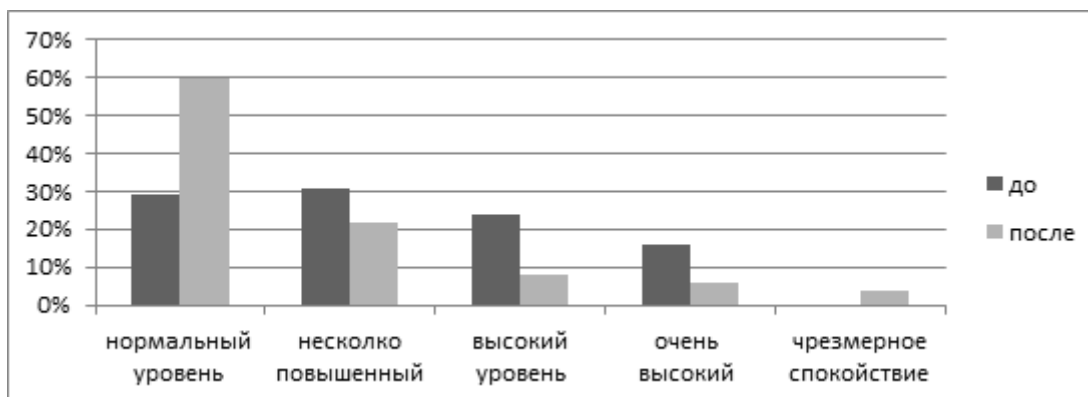
С учащимися 6-7 классов коррекционно-развивающая работа проводится по запросу классных руководителей.

Профориентационная работа проводится с учащимися 8-9-х классов: диагностическая работа, профориентационные игры, индивидуальные и групповые профконсультации. Беседы: «Проектирование профессионального жизненного пути», «Основы жизненного и профессионального самоопределения».

С учащимися 9-х классов проводится работа по преодолению предэкзаменационной тревожности: тренинговые занятия, консультации. Проведена диагностика по шкале «тревожности Кандаша»

**Уровень школьной тревожности до и после проведенной работы:**

**2022-2023 год**



Коррекционная работа педагога-психолога с обучающимися 10-11 классов направлена на сопровождение процесса адаптации и подготовку к сдаче экзаменов:

- Диагностика межличностных отношений социометрия
- Диагностика психологического климата группы школьников
- Диагностика школьной мотивации десятиклассников
- Диагностика уровня тревожности
- Диагностика профессиональной ориентации старшеклассников
- Организация психолого-педагогической поддержки школьников, испытывающих трудности адаптации
- Проведение консультаций и просветительской работы с родителями, педагогами и учащимися по вопросам адаптации и индивидуальных возрастных особенностей учащихся
- Индивидуальное консультирование педагогов, родителей и обучающихся по волнующим вопросам, проблемам самоопределения, самосознания.
- Беседы с учащимися, направленные на развитие навыков саморегуляции и управления стрессом, мотивационные профориентационные тренинги: профилактика суицидального поведения в подростковой среде, беседа «Стресс. Что это такое», беседа «Саморегуляция или как справиться со стрессом», тренинговое занятие «Профилактика экзаменационной тревожности».

Коррекционная работа в школе ведется по нескольким направлениям в соответствии с должностной инструкцией и ООП образовательного учреждения. По результатам данной работы 75% - 84% детей имеют положительную динамику и устойчивые результаты коррекционно-развивающей работы.

Коррекционно-развивающие занятия проводятся со слабоуспевающими детьми 1-х классов в рамках программы «Развитие познавательных способностей».

Индивидуальная коррекция отклоняющегося поведения подростков «группы риска».

Индивидуальная коррекция тревожного поведения, обучение саморегуляции.

#### **Итог работы:**

План психопрофилактических и коррекционно-развивающих занятий выполнен. Учащиеся 9-х, 11-х, классов имеют возможности ознакомиться с рекомендациями по подготовке к ЕГЭ, размещенных на сайте и в электронном дневнике.

Учащиеся 4-11 классов могут ознакомиться с информацией, размещенной на сайте школы: Руководство для подростков про буллинг: «Как не стать жертвой и почему не стоит нападать на других»; Памятка детям «Безопасный интернет». Учащимся 10-11 классов в рамках программы «Осознанное родительство» рекомендовано ознакомиться с буклетом «Семейная психология», памяткой «Как влияет на беременность алкоголь и никотин?».



В целях привития культуры общения подростков, в 2023-2024 учебном году планируется развитие волонтерского движения учащихся 8-9-х классов в направлении медиации, разрешения конфликтных ситуаций.

### **III. Психологическое консультирование:**

Данное направление деятельности психолога включает в себя оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса: обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, педагогам.

Основные проблемы, вопросы, по которым оказывались консультации учащимся учреждения:

- Трудности во взаимоотношениях со сверстниками.
- Трудности в отношениях с родителями.
- Предэкзаменационная тревожность.
- Стратегия выбора профессионального маршрута.

Основные проблемы, вопросы, по которым оказывались консультации родителям учащихся:

- Коррекция тревожного поведения ребенка.
- Индивидуальные особенности обучения ребенка, испытывающие трудности в обучении.
- Как подготовить ребёнка к поступлению в школу?
- Индивидуальные особенности воспитания ребенка, испытывающего трудности в успешной социализации и адаптации.
- Помощь в разрешении внутри школьных и семейных конфликтных ситуаций.
- Помощь при сложных родительско-детских отношениях.
- Помощь родителя ребёнку в предэкзаменационный период.

Основные проблемы, вопросы, по которым оказывались консультации педагогам учреждения:

- Консультации классных руководителей по результатам диагностики уровня развития и личностных особенностей учащихся.
- Индивидуальные особенности обучения учащихся, испытывающих трудности в обучении.
- Индивидуальные особенности воспитания учащихся, испытывающих трудности в успешной социализации и адаптации.
- Проблема эмоционального выгорания педагога.

#### **Итог работы:**

План психологического консультирования выполнен. Консультации способствуют повышению психологической компетентности участников образовательного процесса и улучшению их психического и социального благополучия.

### **IV. Психологическое просвещение:**

Психологическое просвещение направлено на повышение педагогической и психологической компетентностей родителей учащихся и педагогов:

Выступления на родительских собраниях по темам:

Классы	Рассматриваемые вопросы	
1	Особенности адаптационного периода в 1-х классах. Факторы, влияющие на успешную адаптацию учащихся.	сентябрь
10	Особенности адаптации учащихся. Учебная мотивация, как основа успеха в учебе. Профилактика употребления ПАВ. Интернет-риски	сентябрь
1-4	Развитие творческой одаренности младших школьников.	Октябрь - ноябрь
4-6	Особенности подросткового возраста. Профилактика и меры противодействия пропаганде суицидов среди подростков в интернет-сообществах.	декабрь
9, 11	Стратегии выбора профессии. Эмоциональное благополучие. Помощь ребенку в предэкзаменационный период.	февраль
-	Собрание для родителей будущих первоклассников: «Ваш ребёнок идёт в школу».	июль февраль
6	Проблемное поведение ребенка: причины и пути решения	апрель
8	Возрастные особенности восьмиклассников	апрель
9	Как помочь ребенку успешно сдать экзамены	апрель

Выступление на совещании при директоре:

- «Готовность к школе учащихся 1-х классов. Особенности адаптации».
- «Психологические рекомендации по поведению в условиях опасной ситуации. Антитеррористическая безопасность».

Выступление на МО классных руководителей по теме: «Профилактика жестокого обращения с детьми и меры противодействия пропаганде суицидов среди подростков в интернет-сообществах».

#### **Итог работы:**

В целом план психологического просвещения выполнен.

Выступления педагога-психолога на родительских собраниях и школьных совещаниях педагогов способствуют повышению педагогической и психологической компетентности родителей (законных представителей) учащихся и педагогов.

#### **V. Информационно-методическая, экспертная работа**

В рамках данного направления деятельности была проведена работа:

- Подготовка психодиагностического инструментария: опросников, диагностических карт. Изучение, подбор, разработка практического материала для проведения психопрофилактических, коррекционно-развивающих занятий и просветительской деятельности.
- Обработка и анализ диагностического материала, мониторинговых исследований, анализ деятельности педагога-психолога.
- Участие в школьных административных совещаниях, требующих психологического разъяснения ситуации; представление интереса несовершеннолетнего по запросам следственного отдела и суда.

- Участие по запросам администрации в общешкольных и общегородских мероприятиях.
- Повышение компетенции педагога-психолога: изучение и анализ специальной научно-практической литературы. Посещение совещаний и методических объединений школьных психологов, участие в научно-практических семинарах, вебинарах, конференциях.
- Обучение на курсах:
  1. «Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации Концепции развития психологической службы системы образования в РФ»
  2. «Медиация в образовательной организации»
  - 3.«Современные технологии консультирования родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с детьми и подростками».
- Обновление информации на сайте школы (социально-психологическая помощь).

**Итог работы:** намеченные мероприятия по данному направлению деятельности педагога-психолога выполнены в полном объеме.

**Статистический отчет диагностического направления. Динамика результатов диагностики за 2021-2022 и 2022-2023 учебные годы.**

**Таблица 1. Уровень адаптации учащихся.**

Результаты диагностики	2021-2022 (%)			2022-2023 (%)		
	выс	сред	низк	выс	сред	низк
Уровень адаптации учащихся						
• 1-х классов	42%	53%	5%	43%	52%	5%
• 5-х классов	57%	42%	1%	56%	43%	1%
• 10-х классов	59%	39%	2%	57%	41%	2%

**Таблица 2. Уровень учебной мотивации учащихся.**

Результаты диагностики	2021-2022 (%)			2022-2023 (%)		
	выс	сред	низк	выс	сред	Низк
Уровень учебной мотивации учащихся.	31%	50%	19%	30%	51%	19%

**Таблица 3. Мониторинг УУД**

Результаты диагностики	2021-2022(%)			2022-2023 (%)		
	выс	сред	низк	выс	сред	низк
Мониторинг УУД	46%	49%	5%	45%	50%	5%

**Таблица 4. Уровень готовности к итоговой аттестации.**

Результаты диагностики	2021-2022 (%)			2022-2023 (%)		
	выс	сред	низк	выс	сред	Низк
Уровень психологической готовности:						
• к ОГЭ	30%	63%	7%	29%	64%	7%
• к ЕГЭ	45%	66%	1%	44%	65%	1%

**Таблица 5. Уровень готовности к выбору профессии.**

Результаты диагностики	2021-2022 (%)			2022-2023 (%)		
	выс	сред	низк	выс	сред	Низк
Уровень готовности к выбору профессии учащихся.	40%	51%	9%	40%	50%	10%

**Таблица 6. Уровень школьной тревожности учащихся 1-х -11 классов.**

Результаты диагностики	2021-2022 (%)			2022-2023 (%)		
	Высокий Нач/кон года	Сред Нач/кон года	Низк Нач/кон года	Выс Нач/кон года	Сред Нач/кон года	Низк Нач/кон года
Уровень школьной тревожности учащихся	16%/13%	65%/66%	19%/21%	19%/18%	51%/54%	20%/18%

**Таблица 7. Динамика результатов диагностики психоэмоционального состояния учащихся 1-х-4-х классов.**

Диагностический Этап	Результаты диагностики			
	Уровень	Уровень	Уровень	Уровень
	«Карта наблюдений родителей» (уровень адаптации, опрошенных) %	«Карта наблюдений учителя» (уровень адаптации опрошенных) %	«САН» (уровень психоэмоционального состояния,% опрошенных)	«Моя семья» (уровень благоприятности семейной ситуации, % опрошенных)

	<b>Хороший уровень</b>	<b>Уровень снижен</b>	<b>Дезадаптация</b>	<b>Хороший уровень</b>	<b>Уровень снижен</b>	<b>Дезадаптация</b>	<b>Хороший</b>	<b>Снижен</b>	<b>Благоприятная семейная ситуация</b>	<b>Потенциально неблагоприятная семейная ситуация</b>	<b>Неблагоприятная семейная ситуация</b>
<b>Входящая /итоговая</b>	89 % 91 %	10% 9%	1% 0%	88% 91%	10% 7%	2% 2%	97% 98%	3% 2%	91% 93%	8% 6%	1% 1%

**Таблица 8. Динамика результатов диагностики психоэмоционального состояния учащихся 5-х-11-х классов.**

Диагностический этап	Уровень	Результаты диагностики			
		методика «Типовое состояние семьи», % опрошенных		«САН» (уровень психоэмоционального состояния, % опрошенных)	
		Благоприятная семейная ситуация	Неблагоприятная семейная ситуация	Хороший	Снижен
Входящая/итоговая		97%/98%	3%/2%	96%/97%	4%/3%

### Анализ работы библиотеки

В течение 2022-2023 учебного года библиотека работала по общешкольному плану, утверждённому администрацией школы.

Библиотечное обслуживание учащихся и педагогов осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным аппаратом. Школьная библиотека осуществляет не только библиотечное обслуживание своих читателей, но и решает стоящие перед образованием задачи:

- возвращение детей к чтению, остающемуся единственным надёжным средством сохранения института культуры;
- организация информационной поддержки всего образовательного процесса;
- использование библиотечных технологий и опыта дополнительного образования в реализации инновационных целей образования. Фонд школьной библиотеки формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения. Объем основного фонда в 2022-2023 году составил 18911 экз., На средства сдачи макулатуры (внебюджет) было приобретено 50

экземпляров детской художественной литературы на сумму 11000 рублей. Комплектование и организация книжного фонда проводится в июне. В целях профилактики сохранности учебников, в школе третий год проводится акция «Береги учебник-источник знаний» с учащимися школы. Внешний вид учебников в старших классах немного улучшился, учащиеся стали бережнее относиться к учебникам. Собирается и оформляется материал о писателях и поэтах, к знаменательным датам, разработки различных мероприятий. Весь этот материал может быть использован как на уроках, так и на внеклассных мероприятиях. Для родителей (законных представителей) предоставляется информация о новых учебниках, а также перечень учебников используемых в учебном процессе. За отчётный период подготовлены стенды и книжные выставки, приуроченные к знаменательным датам: «Любимый город!», «Крымская весна», «День памяти о россиянах исполнявших служебный долг за пределами Отечества», «День Победы!», «Этот удивительный космос!».

Для учащихся 1-х классов подготовлены мероприятия «День рождения Деда Мороза», «Саратов-город трудовой доблести» (презентация).

### **Задачи библиотеки на 2022-2023 учебный год**

- ✓ развитие навыков работы с книгой через библиотечные уроки
- ✓ формирование у школьников нравственных качеств и отношений
- ✓ предоставление услуг на основе внедрения новых информационных технологий
- ✓ поддержание в рабочем состоянии и комплектование книжного фонда
- ✓ вовлечение учащихся и их родителей (законных представителей) в мероприятия организованные библиотекой.

### **План работы педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год**

#### **Задачи на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности школьников.

#### **Задачи обучения:**

1. Создание условий для реализации ФГОС-2021.
2. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, с учётом рабочей программы воспитания.
3. Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
4. Совершенствование методической информационной, нормативной базы для системы работы с детьми с ОВЗ.

#### **Задачи воспитания:**

1. Создание условий эффективной воспитательно-образовательной среды, направленной на полноценное развитие личности ребенка (кружки, внеклассные

мероприятия, факультативные занятия и т.д.).

2. Развитие потребности у учащихся познания культурно - исторических ценностей (через мероприятия гражданско - патриотической направленности)

3. Развитие потребности у учащихся в формировании здорового образа жизни (спортивно – оздоровительные мероприятия).

#### **Задачи развития:**

1. Развитие системы работы с детьми, имеющими низкую учебную мотивацию и имеющими повышенные интеллектуальные способности.

2. Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе

3. использования современных педагогических технологий и современных методов активного обучения.

4. Реализация стратегии профессионального самоопределения и успешной социализации обучающихся.

#### **Задачи управления:**

1. Совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.

2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями в том числе цифровыми, дистанционными.

3. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, проектной деятельности, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

4. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

5. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

### **Тематика педагогических советов на 5 лет**

<b>«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактора достижения качества образования в соответствии с современными требованиями».</b>				
<b>№п/п</b>	<b>Учебный год</b>	<b>Методическая тема</b>	<b>Тема педагогических советов</b>	<b>Срок</b>
<b>1</b>	2023-2023	«Повышение профессиональной компетентности учителя»	1. Соответствие требованиям профессионального стандарта педагогов как условие достижения современного качества образования. 2. Рабочая программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности ОО.	Ноябрь  Апрель
<b>2</b>	2023-2024	«Современный урок через внедрение новых	1. Разнообразие современных форм и	Ноябрь

		педагогических и информационных технологий в условиях цифровой трансформации образования»	методов активизации познавательной деятельности обучающихся школы. 2. Современный урок - урок развития личности	Апрель
3	2024-2025	«Реализация программы воспитания ОО, направленной на достижение качества образования и воспитания обучающихся»	1. Педагогические практики формирования метапредметных образовательных результатов. 2. Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации обучающихся школы.	Ноябрь  Апрель
4	2025-2026	«Сотрудничество школы и семьи в повышении качества образованности и воспитанности учащихся»	1. Традиционные и инновационные подходы взаимодействия школы и семьи. 2. Система школьного обучения и воспитания с учетом родительской поддержки – залог формирования воспитанной и успешной личности обучающегося.	Ноябрь  Апрель

### План работы педагогического совета на 2023/24 учебный год

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
<b>Педагогический совет № 1</b> <b>«Анализ итогов 2022/23 учебного года.</b> <b>Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»</b>		
Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году. 2. Общие тенденции российского образования: · внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО; · обновление ФГОС СОО; · реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;	Директор школы Заместители директора по УВР



- внедрение ФГИС «Моя школа»;
  - формирование функциональной грамотности;
  - введение единых подходов к оцениванию;
  - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
  - внедрение новой модели профориентации школьников;
  - формирование системы патриотического воспитания;
  
  - повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;
  
  - новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.
1. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
  2. Внедрение обновленного ФГОС СОО.
  3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
  4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023/24 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
  5. Утверждение плана работы школы на 2023/24 учебный год.
  6. Принятие и корректировка локальных

	актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО	
<b>Педагогический совет № 2</b> <b>«Качество образования как основной показатель работы школы»</b>		
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</li> <li>2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФООП.</li> <li>3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, Методисты Руководители ШМО
<b>Педагогический совет № 3</b> <b>«Развитие профессиональных компетенций педагогов»</b>		
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</li> <li>2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.</li> <li>3. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.</li> <li>4. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</li> <li>5. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.</li> <li>6. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности</li> </ol>	Заместитель директора по УВР
<b>Педагогический совет № 4</b> <b>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</b>		
Март	1. Анализ образовательных результатов	Директор школы

	<p>обучающихся по итогам III четверти.</p> <p>2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».</p> <p>3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме.</p> <p>4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</p> <p>5. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания</p>	<p>Заместители директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
<p><b>Педагогический совет № 5</b> <b>«О допуске к ГИА»</b></p>		
Май	<p>1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.</p> <p>2. Условия проведения ГИА в 2024 году</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p><b>Педагогический совет № 6</b> <b>«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»</b></p>		
Май	<p>1. Анализ результатов ВПР.</p> <p>2. Итоги промежуточной аттестации.</p> <p>3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p><b>Педагогический совет № 7</b> <b>«Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»</b></p>		
Июнь	<p>1. Реализация ООП в 2023/24 учебном году.</p> <p>2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>

## Тематика совещаний при директоре.

Вид контроля	Объекты контроля	Сроки	Где подводятся итоги	Ответственный
<b>А В Г У С Т</b>				
ТК	Подготовка к новому учебному году Подготовка к празднованию линейки 1 сентября Контроль за комплектованием первых классов Контроль за комплектованием десятых классов. Проведение общешкольных родительских собраний		Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Подготовка классных электронных журналов		Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
<b>С Е Н Т Я Б Р Ь</b>				
ТК	Комплектование, посещаемость и режим работы групп продлённого дня. Организация внеклассной и кружковой работы Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции: кружки и секции дополнительного образования, клубная деятельность)	1-2 недели	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Организация горячего питания	1-2 недели	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 1,5,10 классов	3-4 неделя	Совещание при зам. директора	Психолог школы
ТК	Итоги акции по выявлению детей, нуждающихся в защите государства	30 сентября	Совещание при директоре Информация	Зам. директора по ВР
	Анализ проверки классных электронных журналов	В течение года	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
<b>О К Т Я Б Р Ь</b>				
ОК	Преимственность обучения в 5, 10-ых	2 неделя	Индивидуально	Зам.

	классов при переходе в среднюю и старшую школу		альные беседы, посещения уроков; Совещание при директоре	директора, классные руководители
ТК	Первичный выбор предметов ГИА. Жизнеустройство.	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора УВР
ОК	О предупреждении детского травматизма в учебное время. Состояние работы по изучению ПДД Уровень воспитанности 1-11 кл.	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
ОК	Специфика организации ОП для обучающихся 1-4, 5-7,10 классов в соответствии с ФГОС	2-3 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора УВР
ТК	Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе. Выработка рекомендаций	В течение года	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР Медицинский работник
ТК	ФГОС НОО, ООО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В течении года	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
Б	Форма проведения родительское собрание будущих первоклассников	Начало октября	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
ТК	Работа с неуспевающими и трудными подростками	В течение года	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
<b>Н О Я Б Р Ь</b>				
КД	Анализ проверки классных электронных журналов	1 неделя ноября	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Диагностические работы по выбору обучающихся.			

Б	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	3 неделя	Совещание при директоре Информация	Зам. директора по УВР
ТК	Работа классных руководителей по реализации планов воспитательной работы  Формы взаимодействия и характер общения ученика и учителя в процессе учебной деятельности в системе личностного обучения. Работа по плану «Ответственное родительство». Вопросы социального сиротства.	ноябрь	Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
<b>Д Е К А Б Р Ь</b>				
ТК	Качество проводимых кружковых занятий и секций в развитии творческих способностей обучающихся. Журналы учета занятий в системе дополнительного образования с 1 по 11 классы  Взаимодействие классных руководителей с семьей по формированию личности обучающегося. Совместная деятельность с родителями во внеурочной деятельности. Предупреждение жестокого обращения с детьми.	1 неделя	Совещание при директоре Информация	Зам. директора по УВР
Б	О подготовке и проведении новогодних праздников.  О плане работы школы на зимние каникулы.	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. Директора по ВР
ТК	ФГОС: внеурочная деятельность - важнейший компонент современного образовательного процесса в школе.	3-4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Работа классных руководителей 1 -11 классов по формированию ЗОЖ	3-4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
ТК	Подготовка сведений по итогам успеваемости и движению обучающихся за 2 четверти. Мониторинг обученности по итогам 1-полугодия	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Деятельность классных руководителей по профилактике среди обучающихся вредных привычек, табакокурения, наркомании и СПИДа.	4 неделя	Совещание при	Зам. директора

			директоре	по ВР
<b>Я Н В А Р Ь</b>				
ТК	Безопасное поведение в сети Интернет. Предупреждение жестокого обращения с детьми во всех сферах жизнедеятельности.	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР,
ТК	Анализ работы учителей-предметников за 1 полугодие по работе с обучающимися и детьми с ОВЗ	3 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Учителя предметники
	Качество проводимых кружковых занятий и секций в развитии творческих способностей учащихся. Журналы учета занятий в системе дополнительного образования с 1 по 11 классы. Взаимодействие классных руководителей с семьей по формированию личности обучающегося. Совместная деятельность с родителями во внеурочной деятельности. Предупреждение жестокого обращения с детьми.	Январь	Совещание при директоре Информаци	Зам. директора по ВР
	Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА в 9 классах и ЕГЭ в 11 классах по математике, физике, информатике	4 неделя	Совещание при директоре Информаци	Зам. директора по УВР
<b>Ф Е В Р А Л Ь</b>				
ТК	Анализ внедрения ФГОС в 1-4 и 5 -7,10 классах. Выполнение ООП в 8-9,11 классах по предметам	1 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Руководители МО
ТК	Успеваемость обучающихся – кандидатов на получение медали	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Классный руководитель
ТК	О проведении Дня защитников Отечества, Международного женского дня  Результаты работы Совета по профилактике правонарушений	2 неделя	Совещание при директоре Информаци	Зам. директора по УВР Методисты , руководитель МО Психолог
ТК	Взаимопосещение уроков, предметные	2	Совещание при	Зам. директора по

	недели	неделя	директоре	УВР Руководители МО
<b>М А Р Т</b>				
ТК	Состояние уровня воспитанности обучающихся 1-11 классов  Об организации летнего отдыха  О работе классных руководителей по духовно-нравственному развитию	март	Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
КД	Проверка классных электронных журналов	1 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Анализ успеваемости обучающихся начальной школы	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
КД	Анализ по итогам успеваемости и движению обучающихся за 3 четверть	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
ТК	Предварительная тарификация	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
<b>А П Р Е Л Ь</b>				
ТО	Диагностика метапредметных результатов учащихся 5-9 классов за год ( итоговая комплексная диагностическая работа)	2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
КД	Результативность деятельности кружков и секций дополнительного образования; -Организация летнего отдыха обучающихся; - Предупреждение безнадзорности детей и подростков, профилактика правонарушений Работа классных руководителей с родителями О проведении мероприятий, посвящённых Дню Победы	1-2 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
ТК	Анализ работы учителей-предметников за 2 полугодие с обучающимися и детей с ОВЗ	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
ТК	Организация и проведение итоговых контрольных и комплексных работ в 1-11-х классах	4,5 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР



ТК	Итоги акции по выявлению детей, нуждающихся в защите государства	29 апреля	Совещание при директоре Информационная	Зам. директора по ВР
<b>М А Й</b>				
	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 5-9 классах (портфель достижений)	3 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Классные руководители
	Анализ выполнения программ по предметам	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР  Руководители МО
	Проверка классных электронных журналов	3 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
	Совещание кл. руководителей «Диагностика состояния и эффективности процесса воспитания в динамике личностного роста обучающихся. Мониторинг качества воспитательной деятельности классного коллектива». Анализ работы с неблагополучными семьями О проведении праздника «Последний звонок» Подготовка школы к работе в летних условиях.	3 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР Психолог
	Комплектование на 2024-2025 учебный год	4 неделя	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
<b>И Ю Н Ь</b>				
	Организация выпускного вечера, 9.11 классах. О ходе летнего отдыха обучающихся		Совещание при директоре	Зам. директора по ВР
	Проведение экзаменов в 9-х классах		Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
	Проведение экзаменов в 11-х классах		Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
	Планирование работы на 2024-2025 учебный год		Совещание при	Зам. директора по УВР

		директоре	
--	--	-----------	--

### Структура управления ОУ

Директор – Иващенко Л.А.

Заместитель директора по ВР

Войнова Наталия Ивановна;

Заместитель директора по УВР

Алексеева Анастасия Сергеевна

Рамазанова Альфия Рафиковна;

Трусова Елена Владимировна;

Заместитель директора по АХЧ

Исайкова А.В.

### Основные вопросы организации работы педагогического коллектива

2. Скомплектовать в 2022 – 2023 учебном году следующее количество классов с указанной численностью обучающихся:

Параллель	Количество классов	Число учащихся
1 классы	2	51
2 классы	2	65
3 классы	2	70
4 классы	2	56
5 классы	2	55
6 классы	2	52
7 классы	2	39
8 классы	3	72
9 классы	2	53
10 классы	1	29
11 классы	1	28
<b>ИТОГО:</b>	<b>21</b>	<b>570</b>

Распределить работу школы по дням недели:

понедельник — административные планерки;

вторник — педагогические советы, совещания при директоре, работа с ученическим активом, заседания Наблюдательного совета, Совета по профилактике;

среда — классные часы, методические совещания, заседания комиссий, родительские собрания;

четверг — индивидуальные и групповые консультации педагогов, обучающихся и их родителей, родительские собрания;

пятница — работа с родителями учащихся, заседания родительского комитета.

1. Все классы занимаются в 1 смену:

2. Утвердить следующее расписание звонков:

Начало занятий в 08.00 – 1 смена; 08.50 – обучающиеся 1-х классов;

Понедельник	урок	перемена
1 урок	08.00 – 08.30	10 минут
2 урок	08.40 – 09.20	20 минут
3 урок	09.40 - 10.20	20 минут
4 урок	10.40 – 11.20	10 минут
5 урок	11.30 – 12.10	10 минут
6 урок	12.20 – 13.00	10 минут
7 урок	13.10 – 13.50	

Вторник - пятница	урок	перемена
1 урок	08.00 – 08.40	10 минут
2 урок	08.50 – 09.30	20 минут
3 урок	09.50 - 10.30	20 минут
4 урок	10.50 – 11.30	10 минут
5 урок	11.40 – 12.20	10 минут
6 урок	12.30 – 13.10	10 минут
7 урок	13.20 – 14.00	

Суббота	урок	перемена
1 урок	08.00 – 08.40	10 минут
2 урок	08.50 – 09.30	20 минут
3 урок	09.50 - 10.30	10 минут
4 урок	10.40 – 11.20	10 минут

5 урок	11.30 – 12.10	
--------	---------------	--

1. Назначить учителями начальных классов:

1А	Скороходова Е.Н.
1Б	Белоногова Л.Н.
2А	Белова Н.В.
2Б	Климачева Е.А.
3А	Трусова Е.В.
3Б	Корниенко Е.В.
4А	Ховрачева Е.К.
4Б	Добрякова Г.К.
5А	Кондрашкина В.А.
5Б	Камнев Д.А.
6А	Гоцык З.М.
6 Б	Голубкина С.А.
7 А	Глазкова Е.А.
7Б	Гоцык З.М.
8 А	Грекова Т.В.
8 Б	Тер- Погосова Н.Г.
8В	Капацевич О.Ю.
9А	Максимчук Н.С.
9 Б	Литовченко Л.И.
10	Турманова А.Н.
11А	Вакуленко И.В.

**3. Назначить заведующих учебными кабинетами:**

- № 1 – кабинет начальных классов Скороходова Е.Н.  
№ 3 – французский язык Гоцык З.М.  
№ 4 – английский язык Тер-Погосова Н.Г.  
№ 5 – русский язык и литература Максимчук Н.С.  
№ 6 – математика Литовченко Л.И.  
№ 8 – русский язык Грекова Т.В.  
№ 9 – математика Глазкова Е.А.  
№ 13 – география Камнев Д.А.  
№ 17 – начальные классы Ховрачева Е.К.  
№ 18 – начальные классы Добрякова Г.К.  
№ 19 – начальные классы Белова Н.В.  
№20 – музыка Ларина Е.М.  
№ 21 – начальные классы Климачева Е.А.  
№ 22 – начальные классы Белоногова Л.Н.  
№ 23 – начальные классы Трусова Е.В.  
№ 24 - география Корниенко Е.В.  
№25 – информатика Рамазанова А.Р.  
№ 26 – история Вакуленко И.В.  
№ 27 – биология Поликанов С.Н.  
№ 28 – изобразительное искусство Голубкина С.А.  
№ 29 – физика Томаш Т.А.  
№ 30 – химия Канайкина И.О.  
Спортивный зал - Яцыкова Н.В.  
Технология– Кондрашкина В.А.  
Гимнастический зал – Неповинных А.Н.

ГПД- Идрисова З.И.

### Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года

1.	Обеспечить комплектование 1,10 классов в соответствии с планом.	до 31.08.2023г Л.А.Иващенко
2.	Скомплектовать группу продленного дня для учащихся 1-4х классов. Назначить воспитателем 1-х классов-Идрисову З.И. и;2-4-х Мустафаеву И.Н.	до 01.09.2023г.
3.	Составить план работы педагогического коллектива на 2023 – 2024 учебный год.	до 01.09.2023 г.
4.	Составить и утвердить учебный план на основе федерального, регионального планов с учетом профилей обучения.	до 30.08.2023 г.
5.	Утвердить учебные программы по предметам	до 31.08.2023г. Руководители МО
6.	Уточнить списочный состав классов.	Август 2023 г.
7.	Провести организационное собрание с родителями будущих первоклассников по обеспеченности учебниками и подготовке детей к школе.	Май,2023 г.
8.	Обеспечить комплектование школы педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом.	до 01.09.2023 г. Л.А.Иващенко
9.	Провести уточнение педагогической нагрузки учителей, их тарификацию.	до 01.09.2023 г.
10.	Подготовить документы к заседаниям управляющего совета по распределению стимулирующих надбавок к заработной плате работников школы.	до 01.09.2023г.
11.	Обеспечить обучающихся учебниками за счет бюджетных средств и возможностей фонда библиотеки.	до 01.09.202г. Кл.руководители, библиотекарь
12.	Организовать заполнение классных журналов, оформление личных дел.	до 04.09.2023 г.
13.	Составить расписание учебных занятий.	до 01.09.2023г.
14.	Составить расписание внеучебных занятий	до 06.09.2023г.
15.	Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года
16.	Организовать работу Совета профилактики	в течение года, Войнова Н.И.
17.	Организовать грамотное заполнение аттестатов выпускников 9,11 классов и их торжественное вручение.	Июнь 2023 г. Л.А.Иващенко, кл. руководители.
18.	Обеспечить своевременное заполнение книг выдачи аттестатов в соответствии с требованиями нормативных документов.	Июнь 2023 г. Л.А.Иващенко

## Повышение качества учебно–воспитательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения.	август-сентябрь	Директор, зам.дир по УВР
2	Анализ прохождения ГИА выпускниками 11 классов.	август, сентябрь	зам.дир по УВР
3	Стартовая диагностика обучающихся 2-11 классов	Сентябрь (11-22.09.2023)	зам.дир по УВР, учителя-предметники
4	Анализ метапредметных контрольных работ обучающихся 5-11 классов	февраль-март	руководители МО
5	Класно-обобщающий контроль	ноябрь-декабрь 2-6.11-1 классы 9-13.11.2023 5 классы 16-20.11.2023-10 классы 13-17.11-6,2 классы 20-24.11-3,7 классы 04.12-8.12.2023-8,4 классы 11-15.12.2023-9,11 классы	Зам директора по УВР НОО, ВР, педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители
6	Анализ результатов мониторинга качества образования обучающихся (анализ административных контрольных работ и промежуточной аттестации).	октябрь, декабрь 2023г., июнь 2023г.	зам.дир по УВР, учителя-предметники
7	Составление плана подготовки к ГИА	август 2023г	зам.дир по УВР, учителя-предметники
8	Проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ.	ноябрь 2023-апрель 2024г	зам.дир по УВР, учителя-предметники
9	Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования, корректировка плана мероприятий по повышению качества образования в ОУ.	в течение года	Директор, зам.дир по УВР, учителя-предметники
10	Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации 1,5,10-х классов	октябрь - декабрь	Директор, зам.дир по УВР,

			Педагог-психолог учителя- предметники
11	Проведение заседаний МО	По плану МО: 29.08 27.10 29.12 25.03	зам.дир по УВР, руководитель МО
12	Заседания, проблемные семинары городских методических объединений, творческих групп учителей – предметников	в течение года	Директор, зам.дир по УВР, учителя- предметники
13	Реализация в содержании предметов при подготовке к ГИА концепции математического образования преподавания русского языка или литературы, исторического образования.	в течение года	учителя- предметники, руководители ШМО
14	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку, - участие в работе МО, - участие в вебинарах «ОГЭ 2024: структура КИМ и особенности проведения»; - участие в вебинарах «ЕГЭ 2024: структура КИМ и особенности проведения»; - участие в конкурсах и проектах	в течение года октябрь –декабрь  в течение года	Директор, зам.дир по УВР,  учителя- предметники
15	Распространение передового педагогического опыта	в течение года	Директор, зам.дир по УВР ОО,ОО,СО О
16	Посещение уроков педагогов с небольшим стажем работы (молодых специалистов)	в течение года	Директор, зам.дир по УВР, руководители ШМО
17	Участие в заочных конкурсах и олимпиадах по предметам.	в течение года	зам.дир по УВР, учителя- предметники
18	Отработка заданий КИМ 2024 по всем предметам	в течение года	Учителя- предметники, руководители ШМО
19	Проведение пробных тестирований по предметам ГИА, пробного итогового сочинения и собеседования в 9 и 11 классах.	в течение года	Директор, зам.дир по УВР, учителя-



			предметники
20	Участие в оценке качества, ВПР по образовательным программам основного и среднего общего образования	Март 2024	ЗДУВР, учителя-предметники
21	Организация проведения итогового сочинения в 11 классе	декабрь 2023г.- май 2024	зам.дир по УВР, учителя-предметники
24	Предметные недели:	По графику МО: 1.МО учителей начальных классов (20.11 по 24.11.2023) 2. МИФ:26.02-01.03.2023 3.Филологического цикла- 11.03-16.032024 4 Ин.яз. 18.12-22.12.2023г. 5.География 15.01 по 19.01.2024 Хим-био 19.02 по 22.02.2024 История, общество- с 18.03-22.03.2024 Развивающег о цикла 22.01-26.01.2024г.	Учителя-предметники, методист
25	Выявление детей «группы риска».	сентябрь – октябрь 2023г	Классные руководители, учителя-предметники
26	Организация психолого-педагогического Сопровождения детей «группы риска».	в течение года	Директор, зам.дир по УВР, педагог-психолог, учителя-

			предметники
27	Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении	в течение года	учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>			
1	Изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг. Тестирование.	Апрель 2024	зам.дир по УВР
2	Проведение родительских собраний, консультаций для родителей с целью ознакомления с действующим законодательством в области образования.	По плану работы школы: Сентябрь, Ноябрь, Январь, май	Директор, зам.дир по УВР
3	Подготовка и проведение самообследования образовательного учреждения.	апрель 2024	Директор, зам.дир по УВР

#### План деятельности коллегиальных и административных органов

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Педагогический совет: Тематический	1 раз в четверть	Л.А.Иващенко., зам.директора
2.	Совещание членов администрации	Понедельник	Л.А.Иващенко., зам.директора
3.	Совещание классных руководителей	По плану	Гоцык З.М.
4.	Совещание при директоре (при зам. директора)	1 раз в неделю	Л.А.Иващенко., зам. директора
5.	Заседания Наблюдательного Совета	В течение года	Л.А.Иващенко., председатель Наблюдательного Совета (Александрова О.В.)
6.	Общешкольные родительские собрания	1 раз в четверть	Л.А.Иващенко., зам.директора
7.	Проведение заседаний родительского комитета	Сентябрь, март	Л.А.Иващенко., зам.директора по ВР, председатель общешкольного РК
8.	Классные часы	1 раз в неделю	Классные руководители
9.	Заседания школьных методических объединений учителей	1 раз в четверть	Председатели ШМО

**План профессиональной ориентации выпускников 9-х классов**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Мониторинг выбора предметов на ГИА	Сентябрь, декабрь 2023г, январь 2023	Заместитель директора по УВР
2.	Сведения о занятости обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2022 году. Отчет о трудоустройстве выпускников 2022 года.	До 15.09.2023	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3.	Посещение Дней открытых дверей для учащихся, ориентированных на получение рабочих специальностей в учреждениях начального и среднего профессионального образования.	В течение года	Классные руководители, учителя – предметники, педагог – психолог, социальный педагог
4.	Экскурсии на предприятия, в ПУ, ССУЗы, ВУЗы Саратова	В течение года	Классные руководители, учителя – предметники, педагог – психолог, социальный педагог
5.	Классные часы: «Правильный выбор профессии – основа успешной жизни»	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Организация встреч с представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители, учителя – предметники, педагог – психолог, социальный педагог
7.	Выставка книг, посвященная профориентации	В течение года	Заместитель директора по ВР,

			библиотекарь
8.	Проведение мониторинга эффективности профориентационной работы в 9-х классах учреждения	Апрель-май 2024	Директор
9.	Курс занятий по профессиональной ориентации «Россия- мои горизонты» в рамках Всероссийского проекта «Билет в будущее»	Еженедельно по четвергам	Голубкина С.А.- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

### План-график контроля знаний, обучающихся в классах

№	Класс-участник классно-обобщающего контроля	Сроки	Способ посещения	Особенности	Цель	Ответственные
1.	7Б,8В классы 9А,9Б классы	25.09-05.10.2023	Комплексный	Проверка учебной деятельности учеников одного класса на разных уроках	Определить причины низкой мотивации к учебной деятельности обучающихся класса	Директор, Зам директора ООО, ВР, учителя – предметники, классный руководитель
2.	1 А, 1Б классы	02.11-06.11.2023г	Целевой	Посещение уроков с конкретной целью	Углубленное изучение уровень адаптации обучающихся класса	Зам директора НОО, ВР, педагог-психолог, учителя – предметники,

						классный руководите ль
3	5А,5Б классы	09.11- 13.11.2023г .	Целевой	Посещение уроков с конкретной целью	Углубленное изучение уровень адаптации обучающихся класса	Зам директора ООО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
4.	10 класс	16.11- 20.11.2023г .	Целевой	Посещение уроков с конкретной целью	Углубленное изучение уровень адаптации обучающихся класса	Зам директора СОО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
5	2А, 2Б классы	13.11.- 17.11.2023	Тематический	Посещение цикла уроков по одной теме	Оценка профессионал ьного мастерства педагога	Зам директора НОО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
6.	6А, 6Б классы	13.11.- 17.11.2023	Тематический	Посещение цикла уроков по одной теме	Оценка профессионал ьного мастерства	Зам директора ООО, педагог-

					педагога	психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
7	3А,3Б классы	20.11- 24.11.2023г .	Тематический	Посещение цикла уроков по одной теме	Оценка профессионал ьного мастерства педагога	Зам директора НОО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
8	7А,7Б классы	20.11- 24.11.2023г .	Тематический	Посещение цикла уроков по одной теме	Оценка профессионал ьного мастерства педагога	Зам директора ООО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите ль
9	4А,4Б классы	11.12- 15.12.2023г .	Тематический	Посещение цикла уроков по одной теме	Подготовка к ВПР обучающихся класса	Зам директора НОО, педагог- психолог, учителя – предметни ки,  классный руководите

						ль
10	8А, 8Б, 8В классы	04.12- 08.12.2023г .	Параллельный	Посещение уроков двух и более учителей в параллельных классах по одной теме	Определить эффективность отдельных методов и форм обучения	Зам директора ООО, педагог-психолог, учителя – предметники,  классный руководитель
11	9А, 9Б, 11 классы	11.12- 15.12.2023г .	Комплексный	Проверка учебной деятельности учеников одного класса на разных уроках	Эффективность подготовки обучающихся класса к итоговой аттестации	Зам директора ООО, педагог-психолог, учителя – предметники,  классный руководитель

**План мероприятий по организации подготовки к проведению государственной  
итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов**

<b>№</b>	<b>Перечень мероприятий</b>	<b>Участники</b>	<b>Сроки</b>
<b>Организационно методическая деятельность</b>			
1	Инструктивно-методическое совещание по изучению правил ГИА для учителей и администрации.	учителя-предметники	октябрь, апрель
2	Проведение репетиционных экзаменов, пробных тестирований. Тестирование в режиме on-line и др.	9,11	ноябрь, январь, февраль, март, апрель
3	Организация консультаций для выпускников по всем предметам, включенных в ГИА.	9,11	по расписанию во II полугодии
4	Оформление информационного стенда ГИА, итогового собеседования и итогового сочинения	9,11	сентябрь
5	Формирование базы данных выпускников.	9,11	ноябрь, январь, февраль
6	Работа с базой данной, корректировка.	9,11	январь-март
7	Прием заявлений от выпускников на участие в итоговом сочинении (изложении), собеседовании, итоговой аттестации.	9,11	октябрь, ноябрь-февраль
8	Работа по ознакомлению выпускников с расписанием и регламентом проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА, порядком ГИА.	9,11	Сентябрь-май
9	Информация на сайте о ГИА	9,11	в течение уч. года
10	Коррекционная работа с учащимися по итогам аттестации и пробных тестирований.	9,11	в течение уч. года
11	Проведение совещаний учителей при директоре, завуче по вопросам подготовки к ГИА.	учителя-предметники, кл.рук.	в течение уч. года
12	Ученические собрания по изучению нормативных документов ГИА, подведению итогов работы, анализу посещаемости занятий и предварительной успеваемости.	9,11	ноябрь, январь, март, май
13	Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	11	ноябрь
14	Проведение пробного собеседования по русскому языку 9 класс.	9	январь



15	Проведение итогового сочинения (изложения)	11	декабрь
16	Проведение итогового собеседования	9	февраль
17	Посещение обучающихся методических семинаров по плану с целью повышения квалификации педагогов в вопросах подготовки учащихся к ГИА.	педколлектив	в течение года
18	Педагогический совет по итогам ГИА	педколлектив	август
19	Подготовка ППЭ к ГИА	9,11	май
20	Проведение ГИА	9,11	По расписанию ГИА
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1	Анализ результатов ГИА -2023 (аналитическая справка).	9,11	сентябрь
2	Анализ результатов пробных тестирований, уровень подготовки учащихся к ГИА (аналитическая справка).	9,11	По плану ВШК
3	Тематический контроль уровня освоения образовательных программ по русскому языку и математике	9,11	в течение года
4	Проверка планов учителей-предметников по организации подготовки к ГИА	9,11	октябрь
5	Проверка наличия тетрадей, сборников, пособий по подготовке к ГИА.	9,11	ноябрь
6	Контроль за проведением и посещением консультаций.	9,11	в течение уч. года
7	Анализы учителей предметников по результатам пробных и тематических тестирований, репетиционных экзаменов.	9,11	в течение уч. года
8	Мониторинг результатов успеваемости учащихся по итогам 1 полугодия.	9,11	в течение уч. года
9	Мониторинг качества обучения по предметам ГИА.	9,11	в течение уч. года (согласно плана УВР)
<b>Работа с учащимися</b>			
	Информирования обучающихся на собраниях, через сайт, оформления стендов по вопросам: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;		октябрь, декабрь, март, апрель, май

1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;</li> <li>- выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</li> <li>- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> </ul>	9,11	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования.</li> </ul>		
2	Информирование обучающихся 11-х классов о регламенте итогового сочинения (изложения) на собраниях, через сайт, оформления стендов.	11	октябрь, ноябрь
	Информирование обучающихся 9-х классов о регламенте собеседования по русскому языку, на собраниях, через сайт, оформления стендов.	9	октябрь, январь, февраль
3	Проведение инструктажа по проведению итогового сочинения (изложения).	9,11	ноябрь, январь, апрель
4	Проведение инструктажей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;</li> </ul>	9,11 9,11 9,11	До 31.12.2021г. До 01.04.2022г.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</li> </ul>	9,11 9,11	До 20.04.2022г. До 20.04.2022г.
5	Анкетирование учащихся по выбору предметов для итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	9,11	Сентябрь, декабрь
6	Знакомство с электронными тестирующими программами, сайтами ГИА.	9,11	октябрь
7	Знакомство с бланками регистрации, работа по тренировке заполнения бланков ГИА .	9,11	в течение уч. года
8	Индивидуальные беседы по проблемам подготовки к ГИА.	9,11	в течение уч. года

9	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об ООО или СОО.	9,11	август, сентябрь
<b>Работа с учителями</b>			
1	Контроль системы мониторинга учителей и мониторинга ими пробных тестирований.	Учителя-предметники 9,11	январь
2	Анализ усвоения стандартов образования, качество обучения по предметам ГИА (обсуждение на МО).	Учителя-предметники 8-11 кл.	Январь, март
3	Собеседования с учителями по вопросу качества подготовки уч-ся	Учителя-предметники 9,11	в течение уч. года
4	Обновление и систематизация банка КИМ для подготовки к итоговой аттестации	Учителя-предметники 8-11 кл.	октябрь-март
<b>Работа с родителями</b>			
1	Родительские собрания учащихся 9,11 классов по ознакомлению с правилами ГИА.	Родители 9,11 кл.	Октябрь, январь, март, май
2	Информирование родителей о результатах промежуточной успеваемости и посещаемости через школьный сайт, буклеты, встречи	Родители 9,11 кл.	в течение уч. года
3	Собеседование с родителями учащихся по итогам пробных тестирований, проблемы успеваемости, подготовки к ГИА.	Родители 9,11 кл.	в течение уч. года
4	Классные родительские собрания «Итоги обучения за 1-е полугодие»	Родители 9,11 кл.	январь
5	Инструктивное родительское собрание выпускных классов «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников»	Родители 9,11 кл.	октябрь
6	Проведение родительского собрания выпускных классов «Психолого-педагогическая поддержка в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации»	Родители 9,11 кл.	апрель
7	Информирование родителей о результатах подготовки выпускников к ГИА	Родители 9,11 кл.	в течение уч. года
<b>Деятельность социально – психологической службы</b>			
1	Профориентационная психодиагностика, психодиагностика эмоционально – волевой сферы.	9,11 кл.	в течение уч. года

2	Индивидуальные консультации по выбору профессии.	9,11 кл.	в течение уч. года
3	Тренинги повышения стрессоустойчивости по подготовке к ГИА.	9,11 кл.	в течение уч. года
4	Деятельность совета профилактики по контролю посещаемости уч-ся.	9,11 кл.	в течение уч. года
5	Индивидуальные консультации учащихся по психологическим проблемам в рамках подготовки к ГИА.	9,11 кл.	в течение уч. года по средам
6	Индивидуальные консультации учащихся по социальным, поведенческим проблемам в рамках подготовки к ГИА.	9,11 кл.	в течение уч. года
7	Ежемесячный контроль посещаемости занятий.	9,11 кл.	октябрь - май
<b>Деятельность библиотечно - информационного центра</b>			
1	Обеспечение учебниками и дополнительной литературой учащихся.	9,11 кл.	в течение уч. года
2	Доступ учащихся к цифровым образовательным ресурсам по предметам ГИА.	9,11 кл.	в течение уч. года
3	Доступ учащихся к ресурсам «Интернет» в рамках подготовки к ГИА	9,11 кл.	в течение уч. года

**План мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в  
2022 – 2023 учебном году**

№п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
1	Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор
2	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам		
3	Издание приказа об итогах проведения ВПР		
4	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам		Зам. директора
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Проведение пробных ВПР	В течение учебного года	Учителя
2	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	При необходимости	Учителя, кл. руководители
3	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	Сентябрь, февраль-март	Педагог-психолог, классные руководители
<b>Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>			
1	Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Зам. директора
2	Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В соответствии с планом	Зам. директора

3	Проведение единых методических дней	По плану	Заместитель директора
4	Участие учителей в работе ШМО	В течение года	Учителя
<b>Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>			
1	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов	Согласно графику	Заместитель директора
2	Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	Технический специалист
3	Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкции	
<b>Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР</b>			
1	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически в течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители, зам. директора
2	Проведение родительских собраний в 4, 5, 6,7,8,11 классах по вопросам подготовки и участия в ВПР	Март	Классные руководители
3	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) с целью подготовки к ВПР.	По потребности в течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители
<b>Контроль за организацией и проведением ВПР</b>			
1	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального и основного общего образования и среднего общего образования к ВПР в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир, история, биология, обществознание,	План ВШК	Зам. директора

	география, физика)		
2	Систематический контроль за работой с обучающимися из «группы риска»	В течение года	Зам. директора
<b>Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>			
1	Анализ результатов ВПР в 4-8, 10-11 классах	Согласно графику проведения проверочных работ	Зам. директора

**План подготовки обучающихся к  
Всероссийской олимпиаде школьников  
2022-2023 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Создание системы работы по подготовке учащихся к олимпиадам. Выявить одаренных детей по предмету у каждого учителя.	Май 2023г.	Учителя предметники, зам.дир по УВР
2.	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу	Май, сентябрь 2023 г.	Классные руководители, зам.дир по УВР
3.	Провести анкетирование учеников на предпочтение углубленного изучения предмета через подготовку и участие в олимпиадах.	Сентябрь 2023г.	Классные руководители.
4.	Заинтересовать родителей учащихся - участников олимпиад в дополнительных занятиях детей по предмету с целью активизации процесса подготовки через родительское собрание.	Сентябрь 2023 г.	Классные руководители.
<b>5</b>	Оформление Согласия родителей участника ВСоШ в 2022-23 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Классные руководители.
7.	Определить форму подготовки учащихся к олимпиадам: внеурочная деятельность, кружки.	Сентябрь, 2023 г.	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
8.	Составить расписание занятий подготовки к олимпиадам	Сентябрь, 2023 г.	Учителя предметники, зам.дир по УВР

9.	Оказать помощь учителю при создании банка олимпиадных заданий	Сентябрь, 2023 г.	Зам. директора по УВР
10.	Ознакомление педагогов и учащихся школы с нормативными документами по подготовке и участию во Всероссийской олимпиаде школьников 2022-23г. «О внесении изменений в Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников»; «О метод рекомендациях для школьного и муниципального этапов ВСоШ»	Сентябрь, 2023 г.	Зам. директора по УВР
11.	Инструктаж участников школьного этапа ВСоШ по правилам проведения и участия в школьном этапе.	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Классные руководители, учителя-предметники.
16.	Получение и распечатывание олимпиадных заданий в день проведения олимпиады по указанному предмету	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Учителя предметники, зам. дир по УВР
17.	Работа педагогов-предметников по подготовке призёров и победителей школьного этапа ВСоШ к муниципальному этапу.	Сентябрь-октябрь 2023г.	Учителя-предметники.
18.	Составление списка учителей школы, для сопровождения на муниципальный этап учащихся школы	Октябрь 2023 г.	Учителя-предметники
19.	Работа педагогов-предметников по подготовке призёров и победителей муниципального этапа ВСоШ к региональному этапу.	Октябрь-ноябрь 2023г.	Учителя-предметники
20.	Размещение списков участников муниципального этапа ВСоШ на информационном стенде	Октябрь 2023 г.	зам. дир по УВР
21.	Подведение итогов муниципального этапа ВСоШ и размещение данной информации на сайте школы	Декабрь 2023 г.	Учителя предметники, зам. дир по УВР
22.	Работа педагогов-предметников по подготовке	Ноябрь- январь 2022-2023	Учителя-предметники.



	призёров и победителей муниципального этапа ВСоШ к региональному этапу.		
23.	Анализ результатов участия в муниципальном этапе ВСоШ	Январь 2023.	Учителя предметники, зам.дир по УВР

**План  
мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной  
грамотности обучающихся,  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	сентябрь	Директор
2.	Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе <a href="https://fg.reshe.edu.ru/c">https://fg.reshe.edu.ru/c</a> целью определения уровня сформированности	декабрь 2023	Заместитель директора по УВР

	функциональных грамотностей		
3.	Организация участия управленческой команды и педагогов в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с учетом выявленных результатов диагностики	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
4.	Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Июнь 2024	Заместитель директора по УВР

### Формирование читательской грамотности

№	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика: тест на оценку сформированности навыков чтения в 3-6 классах	Учителя рус. языка и литературы	декабрь
2.	Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения"	Учителя-предметники	В течение года
3.	Заседания ШМО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;</li> <li>• обмен опытом</li> </ul> Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Приемы организации смыслового чтения на уроках»</li> <li>• «Роль скорости чтения в подготовке школьников к самостоятельной читательской деятельности (Результаты диагностики техники чтения в 4-7 классах)»</li> <li>• «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»</li> </ul>	Руководитель ШМО, учителя-предметники	Раз в четверть
5.	Проведение открытых учебных занятий (мастер-классов)  Мониторинг читательской грамотности	Учителя - предметники	В течение года  В конце 3 и 4 четверти

### Формирование креативного мышления

№	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Заместитель по УВР	Декабрь
2.	Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления"	Учителя-предметники	В течение года
4.	Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;</li> <li>• обмен опытом;</li> <li>• мастер-классы по использованию приемов формирования креативного мышления.</li> </ul>	Руководитель ШМО, учителя-предметники	Раз в четверть
5.	Проведение открытых уроков.	Учителя - предметники	В течение года

### Формирование финансовой грамотности

№	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Белова Н.В	Декабрь
2.	Классный час 5-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?"	классные руководители 5-9 классов	Ноябрь-декабрь
3.	Классный час в 11 классе по теме "Секреты финансовой стабильности".	классный руководитель 11 класса	Декабрь
4.	Размещение материалов по финансовой грамотности на стенде в школе.	Володина М.В.	В течение года

### Формирование математической грамотности

№	Виды деятельности и формы работы	Срок	Ответственный
1	Стартовая диагностика	Декабрь	Учителя-предметники
1	Включение на каждом уроке математики примеров на отработку вычислительных навыков, навыков быстрого, осмысленного выполнения арифметических действий.	В течение учебного года	Учителя-предметники
2	Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления.	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера.	В течение учебного года	Учителя-предметники
4	Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими.	В рамках консультаций, дополнительных занятий	Учителя-предметники
5	Обмен опытом работы через взаимопосещение уроков учителей.	Открытые уроки	
6	Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня.		Учителя-предметники, зам. по УВР

### Формирование естественнонаучной грамотности

№	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Учителя-предметники естественно-научного цикла	декабрь
2.	Развитие практик дополнительного образования (в том числе кружков), направленных на развитие естественнонаучного образования	Учителя-предметники естественно-научного цикла	В течение учебного года
3.	Участие в работе творческих групп учителей предметов естественнонаучного цикла для обмена опытом работы с детьми повышенной мотивации к учебной деятельности	руководитель ШМО зам. по УВР	В течение учебного года
4.	Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня.	Учителя-предметники, зам. по УВР	В течение учебного года
5.	Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими.	Учителя-предметники	В рамках консультаций, дополнительных занятий
5.	Организация участия обучающихся в научно-практической деятельности научно	Учителя-предметники	В течение учебного года

### Формирование глобальных компетенций

№	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Стартовая диагностика	Учителя - предметники	Сентябрь
2.	Создание методической копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию глобальных компетенций"	Советники, завуч по ВР, педагог- психолог	В течение года
3.	Заседания ШМО по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций;</li> <li>• обмен опытом;</li> <li>• мастер-классы по использованию приемов формирования глобальных компетенций.</li> </ul>	Руководитель ШМО, учителя-предметники	Раз в четверть
4.	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	классные руководители, Советники, завуч по ВР, педагог- психолог	В течение года
5	Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся	Руководитель ШМО кл. руководителей	Апрель -май

### Тематика родительских собраний

№ п/п	Сроки	Тема собрания	
1.	сентябрь	<p>Тема: Семья и школа: взгляд в одном направлении.</p> <p>Особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году</p> <p>Об итогах работы учреждения в 2022/2023 учебном году и задачах на новый учебный год</p> <p>О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса. Безопасность детей на дорогах</p> <p>Адаптация первоклассников и пятиклассников</p> <p>«Введение обновлённого ФГОС НОО и ООО с 1</p>	

		<p>сентября 2023 года.</p> <p>Ознакомление родителей с изменениями в образовательной деятельности в связи с переходом на обновлённый ФГОС»</p> <p>Организация внеурочной деятельности – возможность контроля свободного времени обучающихся. (ПФДО)</p> <p>Ознакомление родителей с планом деятельности Центра образования Точка роста.</p>	
2.	Октябрь	<p>Тема собрания: Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения</p> <p>Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков.</p> <p>Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей.</p> <p>Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка</p> <p>Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости:</p>	
3.	декабрь	<p>Тема собрания «Особенности воспитания и социализации школьников»</p> <p>Об успеваемости школьников в 1 полугодии 2023-2024 учебного года. 1.</p> <p>Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах</p> <p>Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка</p> <p>3 Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека</p> <p>4.Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности)</p> <p>Что об этом нужно знать. 5.Профилактика гриппа, ОРВИ, ОРЗ.</p>	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Классные руководители</p>
4	Апрель	«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся» 1.Итоги учебного	Заместитель директора по

		<p>года (предварительные).</p> <p>Подведение итогов за 2023-24 учебный год.</p> <p>«Родительская поддержка учащихся IX классов в период сдачи выпускных экзаменов»</p> <p>Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду.</p> <p>«Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей».</p> <p>Безопасные каникулы: организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период.</p>	<p>УВР</p> <p>Советник по воспитанию</p> <p>Классные руководители</p>
--	--	--	---

### Сентябрь

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Линейка, посвящённая Дню знаний	«Основные школьные дела»	1 сентября	1 - 11	Классные руководители
	Школьный конкурс рисунков «Я люблю Саратов»	«Организация предметно-пространственной среды»	3-14 сентября	1-6	Учитель ИЗО
	Мероприятия, посвященные Дню окончания Второй мировой войны	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	3 сентября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в		3 сентября	1 - 11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители

	борьбе с терроризмом				Советник директора
	Открытие «Парты героя»	«Основные школьные дела»	4 сентября	1-11	Администрация Классные руководители
	Мероприятия, посвященные 100-летию со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923—1941)	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	8 сентября	1 - 11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Международному Дню памяти жертв фашизма	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	10 сентября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Участие в мероприятиях, посвящённых Дню города (по плану), районном конкурсе «Выборы мэра детского города «Любомир»	«Внешкольные мероприятия»	В течение месяца	5-11	Войнова Н.И. Классные руководители Вожатый
	Участие в городских патриотических мероприятиях и акциях	«Внешкольные мероприятия»	в течение года	1-11	Войнова Н.И. Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
	Выборы представителей в Совет	«Самоуправление»	4-17 сентября	8-11	Актив классов Советник директора



	старшеклассников				
	Организация работы кружков гражданско-патриотического направления	«Внеурочная деятельность»	В течение месяца	1-11	Войнова Н.И. Классные руководители Учителя предметники
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Организация работы кружков художественно-эстетического направления	«Внеурочная деятельность»	В течение месяца	1-11	Войнова Н.И. Руководители кружков Классные руководители
	Школьный этап (отборочного) городского конкурса рисунков и плакатов «Азбука дорожной науки»	«Организация предметно-пространственной среды» «Профилактика и безопасность»	5 сентября – 5 октября	5-11	Войнова Н.И. Учитель ИЗО
	Школьный этап районного конкурса «Красота родного края»	«Внешкольные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»	сентябрь	1-4	Войнова Н.И. Учитель ИЗО
	Мероприятия, посвященные Дню работника дошкольного образования	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 сентября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Реализация	«Детские	В течение	1-11	Классные

	проектов РДДМ «Движение первых»	общественные организации»	месяца		руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Мероприятия, посвященные Дню туризма	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 сентября	1 - 11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Неделя безопасности дорожного движения	«Профилактика и безопасность»	26-30 сентября	1-11	Войнова Н.И. Вожатый Классные руководители
	Организация работы спортивных секций для учащихся на базе школы	«Внеурочная деятельность»	В течение месяца	1-11	Войнова Н.И. Учителя физической культуры
	Сдача норм Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне»	«Урочная деятельность»	в течение года	7-11	Учителя физической культуры
	Реализация интегрированной программы о ЗОЖ в учебных предметах и внеклассной работе	«Урочная деятельность»	в течение года	1-9	Войнова Н.И. Учителя-предметники Классные руководители
	Участие в Городских соревнованиях «Мои первые старты» по спортивному ориентированию	«Внешкольные мероприятия»	По плану «Десятилетие Детства» в течение месяца	5-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Войнова Н.И. Классные руководители

	ю для начинающих «Лабиринт»				Учителя физической культуры
	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет. «Урок цифры»	«Профилактика и безопасность» «Урочная деятельность»	30 сентября (по плану «Десятилетие детства»)	1-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Учитель информатики Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Организация ежедневного дежурства по школе	«Самоуправление»	в течение года	5-11	Совет старшеклассников Классные руководители
	Старт акции «Сдаём вместе!» (по сбору отработанных батареек)	«Классное руководство» «Основные школьные дела»	1 сентября-1 ноября	1-11	Томаш Т.А. Классные руководители
	Акция «Самая чистая школа» Еженедельная генеральная уборка закреплённых участков	«Классное руководство» «Организация предметно-пространственной среды»	1 раз в месяц	5-11	Войнова Н.И. Классные руководители
	Участие в городской волонтерской акции «Чистый город – зелёный город», посвящённой	«Организация предметно-пространственной среды»	8-9 сентября	Волонтерский отряд «Первые из первой»	Советник директора Костина А.М. Вакуленко И.В.

	Дню города				
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориентация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Интерактивная игра по энергосбережению «Дом с умом»	«Профориентация» «Основные школьные дела»	сентябрь	6-11	Томаш Т.А.
	Организация работы кружков ценности научного познания	«Внеурочная деятельность»	сентябрь	5-11	Руководители кружков
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Знакомство родителей первоклассников со школой	«Взаимодействие с родителями»	сентябрь	1	Иващенко Л.А. Классные руководители
	Выборы классных родительских	«Взаимодействие с родителями»	сентябрь-октябрь	1-11	Собрание родителей класса

	комитетов				
	Классные родительские собрания	«Взаимодействие с родителями»	1 раз в четверть	1 - 11	Администрация школы, классные руководители
	Общешкольные родительские собрания	«Взаимодействие с родителями»	1 раз в четверть	1 - 11	Администрация школы
	Заседания управляющего совета школы	«Самоуправление»	1 раз в четверть	1 - 11	Председатель совета
	Составление социальных паспортов классов. Выявление детей и семей «группы риска»	«Классное руководство» «Профилактика и безопасность»	В течение месяца	1-11	Социальный педагог Классные руководители
	Обследование жилищно-бытовых условий учащихся	«Классное руководство»	1 полугодие	1,5,10	Классные руководители

### Октябрь

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
Гражданско-патриотическое	Классный час, посвященный Дню гражданской обороны	«Профилактика и безопасность»	4 октября	1 - 11	Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в 29-м городском слёте активов музеев и музейных комнат	«Внешкольные мероприятия»	октябрь По плану «Десятилетие Детства»	Актив музейной комнаты	Климачёва Е.А.

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
	Участие в районной научно-практической конференции «Поволжские мотивы»	«Внешкольные мероприятия»	октябрь	1-4	Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Праздник «Посвящение в первоклассники»	«Основные школьные дела»	октябрь	1	Трусова Е.В. Классные руководители
	<i>Мероприятия посвященные, Международному Дню пожилых людей</i>	«Основные школьные дела» «Социальное партнёрство»	<i>1 октября</i>	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	<i>Мероприятия посвященные, Международному Дню музыки</i>	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	<i>1 октября</i>	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	<i>Мероприятия посвященные, Международному Дню учителя</i>	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	5 октября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия посвященные, Дню отца	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	<i>16 октября</i>	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
					руководители Советник директора
	Участие в Городском открытом конкурсе детского технического и декоративно - прикладного творчества «Природа и фантазия»	«Организация предметно-пространственной среды» «Внешкольные мероприятия»	По плану «Десятилетие Детства»	5-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Войнова Н.И. Учитель ИЗО
	Встреча учащихся старших классов с представителями и ОП №6 УМВД России по г. Саратову	«Профилактика и безопасность»	октябрь (по графику ОП № 6)	8-11	Войнова Н.И. Классные руководители Инспектор ПДН (по согласованию)
	Школьный этап городского конкурса рисунков «Умей сказать НЕТ!»	«Профилактика и безопасность»	Согласно Положению	5-11	Войнова Н.И. Учитель ИЗО
	Международный день школьных библиотек. Экскурсия в библиотеку №17	«Внешкольные мероприятия»	25 октября	7-8	Войнова Н.И. Классные руководители
	Районная Олимпиада по избирательному праву	«Внешкольные мероприятия»	октябрь	10,11	Вакуленко И.В.
	Реализация проектов РДДМ	«Детские общественные	В течение месяца	1-11	Классные руководители

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
	«Движение первых»	организации»			Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Спортивные соревнования «Весёлые старты»	«Основные школьные дела»	октябрь	1-4	Яцыкова Н.В. Неповинных А.Н.
	Встреча учащихся с представителям и ОДН Приволжского ЛУ МВД России на транспорте	«Профилактика и безопасность»	Октябрь (по графику)	7-9	Войнова Н.И. Классные руководители Инспектор ОДН Привол.ЛУ
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	<i>Мероприятия, посвященные Дню защиты животных</i>	«Основные школьные дела» «Социальное партнёрство»	4 октября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Участие во Всероссийских предметных олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	«Урочная деятельность» «Внеурочная деятельность»	в течение года	2-11	Учителя предметники



Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственный
	Бланковое тестирование учащихся, консультация профконсультанта-психолога ОСЗН Волжского и Фрунзенского районов ГКУ СО «Центр занятости населения г. Саратова»	«Профориентация»	октябрь	9	Войнова Н.И. Володина М.В.
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	«Урочная деятельность»	16 октября	1 - 11	Классные руководители
	Фестиваль науки с посещением научно-технической выставки, мастер-классов, лекций профессоров СГТУ им. Ю.А. Гагарина, ознакомительная экскурсия по факультетам СГТУ	«Профориентация» «Внешкольные мероприятия»	октябрь	9	Классные руководители
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориентация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А.

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
					Классные руководители
	Индивидуальные консультации с родителями детей, состоящих на профилактическом учёте в школе и ПДН	«Взаимодействие с родителями»	2 раза в месяц	1-11	Володина М.В. Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Социально-психологическое тестирование учащихся 13 лет и старше	«Профилактика и безопасность»	октябрь	7-11	Володина М.В. Войнова Н.И. Классные руководители
	Привлечение родителей к дежурству на общешкольных мероприятиях, организация рейдов «Родительского патруля»	«Взаимодействие с родителями»	в течение года	1-11	Администрация школы
	Встреча учащихся старших классов с врачом-психиатром-наркологом	«Профилактика и безопасность»	Октябрь (по графику)	8-11	Войнова Н.И. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
					Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Организация консультативных встреч родителей с уполномоченным по защите прав участников образовательного процесса, педагогом-психологом	«Взаимодействие с родителями»	в течение года		Педагог-психолог
	Обследование жилищно-бытовых условий учащихся	«Классное руководство»	1 полугодие	1,5,10	Классные руководители

### Ноябрь

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Мероприятия в рамках Дня правовой помощи	«Классное руководство» «Основные школьные дела»	20 ноября По плану «Десятилетие Детства»	1-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Классные руководители Войнова Н.И.
	Мероприятия, посвященные Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	8 ноября	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора

	внутренних дел России				
	Участие в районном Едином дне военно-профессиональной ориентации	«Профорientация»	Ноябрь	9-11	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Единая неделя профессиональной ориентации учащихся	«Профорientация»	21-26 ноября	8 -11	Классные руководители Войнова Н.И.
	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	4 ноября	1 - 11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню матери	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	26 ноября	1 -11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.

<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Единый общешкольный «Классный час борьбы с курением»	«Основные школьные дела» «Профилактика и безопасность»	ноябрь	5-11	Классные руководители Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Всероссийский урок «Эколята – юные защитники природы»	«Учебная деятельность»	ноябрь	1-2,8	Классные руководители
	Акция по сбору макулатуры «Ненужную бумагу – на нужное дело!»	«Основные школьные дела»	ноябрь	1-11	Библиотекарь Классные руководители
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профорientация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Городской чемпионат по игре «Что? Где? Когда?» среди учащихся общеобразовательных учреждений	«Внеурочная деятельность»	ноябрь	Команда «Вердикт»	Вакуленко И.В.
	Участие в региональном проекте «Каша	«Внеклассные мероприятия»	ноябрь	Команда 8-х классов	Войнова Н.И. Классные руководители

	мира»				
	Онлайн-уроки, мастер-классы проекта «Шоу профессий», открытые уроки «ПроеКТОрия»	«Профориентация»	ноябрь	1-11	Классные руководители
	Мероприятия, посвященные Дню начала Нюрнбергского процесса	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	20 ноября	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Индивидуальные консультации с родителями детей, состоящих на профилактическом учёте в школе и ПДН	«Взаимодействие с родителями»	2 раза в месяц	1-11	Войнова Н.И. Володина М.В. Классные руководители

### Декабрь

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственный
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	3 декабря	1-11	Классные руководители Войнова Н.И.

	Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	9 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	12 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	25 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Мероприятия, посвященные Международному Дню инвалидов	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	3 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню	«Основные	8 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя

художника	школьные дела» «Классное руководство»			предметники Классные руководители Советник директора
Викторина по конституционному праву с участием студентов Института законодательства Саратовской государственной юридической академии	«Профориентация» «Социальное партнерство»	12 декабря	10,11	Вакуленко И.В. Классные руководители Войнова Н.И.
Школьный конкурс прикладного творчества «В мастерской Деда Мороза»	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные школьные мероприятия»	1-7 декабря	1 - 4	Классные руководители
Участие в районном конкурсе детского творчества «Новый год для тебя!»	«Организация предметно-пространственной среды» «Внешкольные мероприятия»	Декабрь (по графику)	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учитель ИЗО, технологии
Школьные Новогодние мероприятия: «Анимационный косплей»	«Классное руководство» «Внеклассные мероприятия»	18-22 декабря	1-4, 9-11	Войнова Н.И. Классные руководители Советник директора



	Школьные Новогодние мероприятия: конкурс талантов «Я-звезда!»	«Классное руководство» «Внеклассные мероприятия»	18-22 декабря	1 - 11	Войнова Н.И. Классные руководители Советник директора
	Праздник отряда юнг- спасателей «Юный водник» с участием студентов «Колледжа водного транспорта, строительства и сервиса», специалистов ГИМС	«Профорентация»	27 декабря	2	Классные руководители Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Соревнования «Веселые старты» «Зимние забавы»	«Основные школьные дела»	декабрь	1-4	Учителя физической культуры
	Классный час «Безопасность на водоёмах в зимний период»	«Профилактика и безопасность»	декабрь	1-11	Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое,</b>	Акция «Покормите птиц»	«Основные	декабрь	1-4	Классные руководители

<b>трудо</b> <b>вое</b>	зимой»	школьны е дела»			
	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтёра) в России	«Основн ые школьны е дела» «Социаль ное партнерст во»	5 декабря	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профор иентация »	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские обществе нные организац ии»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Тематические уроки информатики «Час кода в России»	«Урочная деятельно сть»	декабрь	5-10	Учитель информатики
	Онлайн-уроки, мастер-классы проекта «Шоу профессий», открытые уроки «ПроеКТОрия»	«Профор иентация »	декабрь	1-11	Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские обществе нные организац ии»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями ,</b>	Индивидуальные консультации с	«Взаимод ействие с	2 раза в месяц 1-11		Войнова Н.И. Володина М.В.

<b>психолого-педагогическое сопровождение</b>	родителями детей, состоящих на учете	родителями»			
---	--------------------------------------	-------------	--	--	--

### Январь

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 января	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау(Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 января	1-11	Войнова Н.И. Учителя предметники Классные руководители Советник директора
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.

<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Участие учащихся с родителями в театрализованном Рождественском представлении в Детском парке	«Внешкольные мероприятия» «Социальное партнёрство»	7 января	3-4	Классные руководители Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Единый общешкольный «Классный час борьбы с курением»	«Классное руководство»	январь	5-11	Классные руководители Войнова Н.И.
	Классный час «ПДД зимой»	«Профилактика и безопасность» «Классное руководство»	12 января	1-11	Классные руководители Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Социальная акция «Птичкин дом. Не дай замерзнуть птичке зимой!»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	январь	1-4	Классные руководители

	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориянтация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Классный час «Выбор профессии» с участием специалистов ЦЗН	«Профориянтация» «Социальное партнёрство»	январь	8-10	Классные руководители
	Онлайн-уроки, мастер-классы проекта «Шоу профессий», открытых уроков «ПроеКТОрия»	«Профориянтация»	январь	1-11	Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Оформление информационного стенда «Для Вас, родители» в холле школы	«Организация предметно-пространственной среды»	в течение года		Социальный педагог Педагог-психолог Вожатый

### Февраль

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
-------------	-------------------	--------	-------	--------	---------------

<b>Гражданско-патриотическое</b>	Мероприятия, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	2 февраля	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	15 февраля	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	февраль по отдельному плану	1-11	Классные руководители Войнова Н.И.
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Вечер встречи выпускников 1974, 1994, 2004, 2014, 2019 годов выпуска «Листая школьные страницы!» Празднование	«Основные школьные дела»	февраль	9-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора

	115 годовщины со дня основания школы.				
	Мероприятия, посвященные Международному Дню родного языка	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	21 февраля	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора
	Участие в фольклорном празднике «Широкая Масленица», в том числе на территории Детского парка	«Внешкольные мероприятия» «Социальное партнерство»	февраль	1-7	Трусова Е.В. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Участие во Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России – 2024»	«Внешкольные мероприятия»	февраль	9-11	Учителя физической культуры
	Школьный конкурс рисунков «Правильно питайся, здоровье набирайся!»	«Организация предметно-пространственной среды» «основные школьные дела»	февраль	1-4	Классные руководители Трусова Е.В.

	Школьный турнир по зимнему футболу	«Основные школьные дела»	февраль	6,7	Учителя физической культуры
	Участие в районном «Уроке трезвости» в рамках городского проекта «Саратов-молодой»	«Внешкольные мероприятия»	февраль	9-11	Войнова Н.И. классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
	Профилактическое мероприятие по ПДД «Будь ярким!» (по отдельному плану)	«Профилактика и безопасность»	февраль	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Родительский патруль с участием инспектора ГИБДД
<b>Экологическое, трудовое</b>	Социальная акция «Птичьи дом. Не дай замерзнуть птичке зимой!»	«Основные школьные дела»	февраль	1-4	Классные руководители
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориянтация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.



<b>Ценности научного познания</b>	Урок по основам избирательного права в рамках молодежной информационно-просветительской акции «Всё в наших руках»	«Учебная деятельность»	февраль	10	Вакуленко И.В.
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
	Тестирование учащихся по вопросам выбора профессии психологом	«Профорентация»	февраль	11	Войнова Н.И. Володина М.В.
	Онлайн-уроки, мастер-классы проекта «Шоу профессий», открытые уроки «ПроеКТОрия»	«Профорентация»	февраль	1-11	Классные руководители
	Участие в районной научно-практической конференции «Маленькие исследователи»	«Внешкольные мероприятия»	февраль	1-4	Классные руководители
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Приглашение врачей специалистов на родительские собрания и классные часы	«Взаимодействие с родителями»	в течение года	1-11	Классные руководители родительский комитет

### Март

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Участие в Городском форуме патриотов	«Внешкольные мероприятия» «Классное руководство»	март По плану «Десятилетие Детства»	5-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Войнова Н.И. Классные руководители
	Всероссийский открытый урок ОБЖ, приуроченный к празднованию Всемирного дня ГО	«Учебная деятельность»	1 марта	1-11	Войнова Н.И. Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
	Мероприятия, посвященные 10-летию со Дня воссоединения Крыма с Россией	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	18 марта	1-11	Классные руководители
	Реализация проектов РДЦМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	4-7 марта	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора

	Праздничный концерт, посвящённый Международному Женскому дню с привлечением коллективов «ДШИ №21»	«Основные школьные дела» «Социальное партнёрство»	март	1 - 11	Войнова Н.И. Учитель музыки Советник директора
	Мероприятия, посвященные 450-летию со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Федорова (1574)	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	14 марта	1-11	Классные руководители Войнова Н.И. Учителя предметники Советник директора
	Школьный этап районного конкурса рисунков «Весенняя капель»	«Основные школьные мероприятия» «Внешкольные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»	март	1-4	Скороходова Е.Н. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
	Участие в Городском открытом конкурсе детского технического и декоративно-прикладного	«Организация предметно-пространственной среды» «Внешкольные мероприятия»	Март По плану «Десятилетие Детства»	5-11	Войнова Н.И. Классные руководители

	творчества «Весна! Творчество! Фантазия!»				
	Мероприятия, посвященные Всемирному дню театра	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 марта	5-11	Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Школьный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания»	«Основные школьные дела» «Внешкольные мероприятия»	Февраль - март	5-10	Учителя физической культуры
	Участие в районных и городских ученических конференциях по правовым вопросам	«Самоуправление»	в течение года	9 - 11	Вакуленко И.В.
	Единый общешкольный «Классный час борьбы с курением»	«Классное руководство»	март	5-11	Войнова Н.И. Классные руководители
	Общешкольный классный час «Давай дружить, дорога!»	«Классное руководство» «Профилактика и безопасность»	март	1-11	Войнова Н.И. классные руководители

	Школьный этап городского конкурса рисунков «Умей сказать НЕТ!»	«Организация предметно-эстетической среды»	март	5-7	Учитель ИЗО Классные руководители
	Спортивные соревнования «Весёлые старты»	«Основные школьные дела»	март	1-4	Учителя физической культуры
	Реализация проектов РДЦМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Акция по сбору макулатуры «Ненужную бумагу – на нужное дело!»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	март	1-11	Библиотекарь Классные руководители Советник директора
	Благоустройство о зелёных зон города в рамках весенней Недели добра	«Классное руководство»	по городскому плану-графику	8-11	Войнова Н.И. Классные руководители
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориентация»	В течение месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДЦМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного</b>	Онлайн-уроки, мастер-классы	«Профориентация»»	март	1-11	Классные руководители

<b>познания</b>	проекта «Шоу профессий», открытых уроков «ПроеКТОрия»				
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Инструктажи по технике безопасности в начале четверти, перед каникулами, перед массовыми мероприятиями	«Классное руководство» «Взаимодействие с родителями»	в течение года	1-11	Классные руководители

#### Апрель

<b>Направление</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Модуль</b>	<b>Сроки</b>	<b>Классы</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Гражданско-патриотическое</b>	Акция «День защиты детей»: - учебная эвакуация школы - военно-спортивная эстафета - встречи с ветеранами ВОВ - встречи со специалистами ГО и ЧС	«Основные школьные дела» «Социальное партнёрство»	апрель	1 - 11	Преподаватель -организатор ОБЖ, Классные руководители
	Участие в Городских открытых военно-тематических играх для старшеклассников «Наследники Победы»	«Внешкольные мероприятия»	апрель По плану «Десятилетие Детства»	9-11	Городской комитет по образованию г. Саратова Войнова Н.И. Преподаватель -организатор по ОБЖ Классные руководители

	Единый общешкольный классный час «Уроки Чернобыля»	«Основные школьные дела «Классное руководство»	апрель	1-11	Войнова Н.И., Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	12 апреля	1 - 11	Войнова Н.И. Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню российского парламентаризма	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	27 апреля	1-11	Войнова Н.И. Классные руководители Учителя предметники Советник директора
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	7 апреля	5-11	Войнова Н.И., Классные руководители Учителя предметники Советник директора
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник

					директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Мероприятия, посвященные Международному дню Земли	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	22 апреля	1-11	Войнова Н.И. Классные руководители Советник директора
	Акции по благоустройству пришкольной территории	«Организация предметно-пространственной среды»	апрель	5-11	Войнова Н.И., Классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Онлайн-уроки, мастер-классы проекта «Шоу профессий», открытые уроки «ПроеКТОрия»	«Профориентация»	апрель	1-11	Войнова Н.И., классные руководители
	Реализация проектов РДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Контроль посещаемости, успеваемости и занятости учащихся «группы риска», учащихся, состоящих на профилактическом учёте	«Профилактика и безопасность»	В течение года (банк данных – ежемесячно)	1-11	Володина М.В. Войнова Н.И. Классные руководители



Май

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
Гражданско-патриотическое	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы	«Внешкольные мероприятия»	7-9 мая	1-11	Войнова Н.И., Классные руководители Учителя предметники Советник директора
	Единый общешкольный Урок Мужества «Мы этой памяти верны!»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	7 мая	1-11	Войнова Н.И. классные руководители
	Конкурс военно-патриотической песни «Верность Отчизне»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	29 апреля-8 мая	1-4	Войнова Н.И. Учитель музыки Классные руководители Советник директора
	Конкурс инсценированной военной песни «Когда поют солдаты, спокойно дети спят!»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	29 апреля-6-8 мая	5-8	Войнова Н.И. Учитель музыки Классные руководители Советник директора
	Участие в районной военно-спортивной игре «Зарница»	«Внешкольные мероприятия»	по графику отдела образования	8-9	Преподаватель-организатор ОБЖ учителя физической культуры
	Участие в районном Дне призывника	«Внешкольные мероприятия»	по графику отдела образования	8,9	Преподаватель-организатор ОБЖ классные

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
			ия		руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Духовно-нравственное, эстетическое</b>	Мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда	«Основные школьные дела»	29 апреля-1 мая	1 -11	Войнова Н.И. Учитель музыки Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Международному дню музеев	«Основные школьные дела»	29 апреля-1 мая	1 -11	Войнова Н.И. Учитель музыки Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню детских общественных организаций. Посвящение в «Орлят России»	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	19 апреля	1-11	Войнова Н.И. Учитель музыки Классные руководители Советник директора
	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	«Основные школьные дела» «Классное руководство»	24 мая	1 -11	Библиотекарь Классные руководители

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
	Последний звонок	«Основные школьные дела»	24 -28 мая	9,11	Войнова Н.И. Классные руководители Учитель музыки, Советник директора
	Передвижные выставки областного культурно-выставочного центра «Радуга»	«Внешкольные мероприятия»	4 раза в год	1-4	Трусова Е.В. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Физическое воспитание, формирование культуры ЗОЖ и эмоционального благополучия</b>	Участие в районной спартакиаде допризывной молодёжи	«Внешкольные мероприятия»	по графику отдела образования	9 - 11	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Экологическое, трудовое</b>	Участие в городской волонтерской акции по благоустройству мемориальных объектов	«Внешкольные мероприятия»	апрель-май	Волонтерский отряд «Первые из первой»	Вожатый

Направление	Содержание работы	Модуль	Сроки	Классы	Ответственные
	«Память поколений»				
	Реализация проекта «Билет в будущее»	«Профориентация»	В течении месяца	6-11	Советник директора Голубкина С.А. Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Ценности научного познания</b>	Участие в проекте областного культурно-выставочного центра «Радуга»	«Внешкольные мероприятия»	4 раза в течение года	1-4	Трусова Е.В.  Классные руководители
	Реализация проектов РДДМ «Движение первых»	«Детские общественные организации»	В течение месяца	1-11	Классные руководители Учителя предметники Советник директора Голубкина С.А.
<b>Работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение</b>	Международный день семьи	«Взаимодействие с родителями»	15 мая	1-11	Классные руководители

## Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Организация деятельности

#### 2.1.1. Управление аккредитационными показателями

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций	В течение года	Заместитель директора по УВР
Обеспечить консультационную работу с педагогическими работниками, в целях получения первой или высшей квалификационной категории	сентябрь – ноябрь	директор, заместитель директора по УВР
Подключиться или формировать самостоятельно цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	октябрь – февраль	системный администратор, заместитель директора по УВР
Формировать индивидуальные образовательные траектории работы с обучающимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по математике, в целях снижения доли выпускников, не получивших допуск к ГИА	сентябрь – декабрь	учителя математики языка, заместитель директора по ВР

Включить в ООП СОО курсы, направленные на подготовку обучающихся к написанию творческих работ, в целях снижения доли выпускников, не получивших допуск к ГИА, написавших итоговое сочинение повторно	март–май	учитель русского языка, заместитель директора по ВР
--	----------	---

### 2.1.2. План организационных мер в рамках проведения Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие школы во всероссийском онлайн-уроке, посвященном Году педагога и наставника	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Выпустить серию брошюр, посвященных педагогическим династиям, заслуженным и на родине учителям школы	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
Присоединиться к Всероссийской акции среди обучающихся «Спасибо, учитель!»	сентябрь–октябрь	заместитель директора по УВР
Обеспечить участие педагогических работников в Форуме классных руководителей и наставников	октябрь	директор
Организовать участие обучающихся 8–11 классов в реализации проектов по популяризации педагогических профессий в рамках конкурсов «Большая перемена»	в течение 2023 года	заместитель директора по УВР
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план	в течение 2023 года	оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте школы	в течение 2023 года	ответственный за стенды школы
Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	в течение 2023 года	Заместитель директора по АХЧ

## 2.2. Контроль деятельности

### 2.2.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственный
-------------	-------	---------------

Проведение ВПР по программе предыдущего года обучения	Сентябрь– октябрь	Заместитель директора по УР
Контроль реализации ООП НОО и ООПООО, составленных по ФГОС-2021	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООПООО, составленных по ФГОС-2021	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР, педагоги
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май	заместитель директора по УВР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности требованиям ФГОС-2021	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	заместитель директора по УВР
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	октябрь, декабрь,	Заместитель директора по ВР
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	январь, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	Заместитель директора по ВР
Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООПНОО, ООП ООО, ООП СОО	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений

Проведение анкетирования  
обучающихся 1–11-х классов по измерению  
уровня социализации и толерантности

Заместитель директора  
по УВР, классные  
руководители



Проведение ВПР, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)	ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов.  Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР,
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.  Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.  Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по
---	---------	--

		УВР, заместитель директора по АХЧ
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по УР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	май	Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Заместитель директора по ВР  Медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года		Заместитель директора по УВР

Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения	ИЮНЬ	Заместитель директора по УВР, руководители методических
		объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

## 2.2.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое направление</b>		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь	руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль	заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август	заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август	заместитель директора по УВР
<b>Финансово-экономическое направление</b>		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	ноябрь	заместитель директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	контрактный управляющий
<b>Организационное направление</b>		

Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХЧ
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь, март–апрель	заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь, июнь	заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь, май	заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	октябрь–мониторинг, июнь–оценка качества	заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь	заместитель директора по УВР
Контроль эффективности деятельности органов управления	каждое заседание управляющего совета	директор
Мероприятия по производственному контролю	по плану производственного контроля	директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	август	директор
<b>Кадровое направление</b>		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков по ФГОС	апрель	заместитель директора, руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	заместитель директора по УВР
<b>Информационное направление</b>		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Директор, заместитель

		директора по УВР
Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь, июнь	директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	в течение года	директор
<b>Материально-техническое направление</b>		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХЧ
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение года	заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	в течение года	учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение года	педагоги, заместитель директора по АХЧ

### 2.2.3. Внешний контроль деятельности школы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создать рабочую группу для подготовки к мониторингу;</li> <li>• провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФОП;</li> <li>• подготовить акт результатов промежуточного контроля</li> </ul>	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Уточнить у учредителя школы порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в школе	сентябрь	директор
Подготовить школу к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года.	май– первая половина августа	директор, заместитель директора по АХЧ

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	директор
Провести консультации для аттестуемых работников	по графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по графику	секретарь аттестационной комиссии

### 2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более	октябрь	специалист по кадрам



лет назад		
Составить или скорректировать перспективный планповышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	директор
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь – ноябрь	контрактный управляющий, директор

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Сроки	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;</li> </ul>	Ноябрь	Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;</li> </ul>	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на периодический медицинский осмотр работников</li> </ul>	по отдельном уграфику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	директор, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	контрактный управляющий, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельном уграфику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные	по	специалист по

риски, проанализировать их и оценить	необходимости, но не реже одного раза в квартал	охране труда, руководители структурных подразделений
<p>Провести закупку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;</li> <li>• поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств</li> </ul>	до 1 сентября	контрактный управляющий, специалист по охране труда

## 2.4. Нормотворчество

### 2.4.1. Разработка локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
График отпусков на предстоящий календарный год	Ноябрь-декабрь	Кадровик
Инструкции по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании школы (в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н)	в течение года (по необходимости)	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений

### 2.4.2. Обновление локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития школы	Ноябрь	Рабочая группа
Штатное расписание	август, январь	Бухгалтер, кадровик, директор
Номенклатура дел	декабрь	делопроизводитель
Положение об оплате труда	декабрь	бухгалтер

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	январь	руководитель центра дополнительного образования
--	--------	---

## Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ

# ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационное обеспечение деятельности школы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Назначить должностное лицо, ответственное за работу в системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации «Честный знак» (далее – информационная система мониторинга)	Сентябрь	Директор
Настроить программное обеспечение для работы в информационной системе мониторинга	октябрь	системный администратор
Направить заявление и подписать договор регистрации в информационной системе мониторинга	октябрь	директор, ответственный за работу в информационной системе мониторинга
Настроить работу системы электронного документооборота для работы в информационной системе мониторинга	ноябрь	ответственный за работу в информационной системе мониторинга
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	директор, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	директор, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Проанализировать библиотечный фонд печатных и ЭОР,	декабрь–март	директор, библиотекарь

скомплектовать библиотечный фонда напредстоящий учебный год		
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	директор
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель директора по АХЧ
Подготовить публичный доклад школы	с июня до 1 августа	директор
Подготовить план работы школы напредстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	директор, бухгалтер

### 3.1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать и провести закупку спортивного оборудования и инвентаря	Март–май	Заместитель директора по УВР, контрактный управляющий
Закупить новые учебники и учебные пособия (потребованиям ФПУ)	апрель–август	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Доукомплектовать учебные кабинеты по отдельным предметным областям комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования	май–август	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Организовать закупку и приобрести: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебно-наглядные пособия, плакаты, стенды;</li> <li>• оборудование для кабинетов технологии;</li> <li>• программное обеспечение для компьютеров, цифровые образовательные ресурсы</li> </ul>	май	Заместитель директора по УВР, контрактный управляющий
Организовать ремонт классов к началу учебного года	июнь–июль	заместитель директора по АХЧ
Провести закупку «Поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ),	июнь–июль	контрактный управляющий

подставок напольных под флаги»		
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	заместитель директора по АХЧ

### 3.1.3. Санитарное обеспечение деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на утилизацию люминесцентных ламп;</li> <li>• смену песка в детских песочницах;</li> <li>• дератизацию и дезинсекцию;</li> <li>• вывоз отходов;</li> <li>• проведение лабораторных исследований и испытаний</li> </ul>	Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ, контрактный управляющий
Организовать высадку в западной части территории зеленых насаждений	апрель	заместитель директора по АХЧ
Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов	июль	заместитель директора по АХЧ
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля школы	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

### 3.1.4. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь–ноябрь	Директор, контрактный управляющий
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь–декабрь 2023 года	рабочая группа, директор

Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	директор
---	--------	----------

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупку: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд общеобразовательной организации;</li> <li>• выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;</li> <li>• выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Директор, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников школы действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	директор, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель директора по АХЧ

**Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта**

<p>Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <p>– разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</p> <p>– составить график обхода и осмотра здания и территории</p>	<p align="center">Сентябрь</p>	<p>Зам. директора по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности</p>
<p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p>	<p align="center">ноябрь</p>	<p>директор и ответственный за обслуживание здания</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;</li> </ul>	<p align="center">декабрь</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</li> </ul>	<p align="center">январь</p>	<p>ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности</p>
<p align="center"><b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b></p>		
<p>Ознакомить ответственных работников стефонам экстренных служб</p>	<p align="center">Сентябрь</p>	<p>Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической</p>

		защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	директор, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	директор, контрактный управляющий

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель директора по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала оповещения о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	ежемесячно	специалист по пожарной безопасности



Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	специалист по пожарной безопасности
Организовать проверку работоспособности котельной	сентябрь	оператор котельной, специалист по пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — циклоны; — фильтры; — воздухопроводы	октябрь	Директор, специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	директор, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель директора по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	специалист по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	специалист по пожарной безопасности
Проанализировать проект электроснабжения и щитовое оборудование здания школы на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя	апрель	инженер-электрик
Поставка устройств защиты от дугового пробоя	май	контрактный управляющий

Провести монтаж устройств защиты от дугового пробоя	июнь–июль	электромонтажники с группой по электробезопасности не
---	-----------	---

		ниже III
Организовать техническое обслуживание, ремонт и замену устройств защиты от дугового пробоя в электроустановках школы	август	директор, заместитель директора по АХЧ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель директора по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
<p>Проверить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;</li> <li>• устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;</li> <li>• автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре</li> </ul>	в соответствии с технической документацией устройств	специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель директора по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	специалист по пожарной безопасности

Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов отльда и снега	в зимний период	специалист по пожарной безопасности
<b>Инженерно–технические противопожарные мероприятия</b>		
Демонтировать (заменить на распашные) глухие металлические решетки, установленные на окнах подвального этажа	Сентябрь	Директор, специалист по пожарной безопасности
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	октябрь–ноябрь	директор, специалист по пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности в кабинетах ОБЖ и технологии	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	директор
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности	в течение года	Педагоги

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Закупить на полгода запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> </ul>	Сентябрь	Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель

<ul style="list-style-type: none"> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>		директора по АХЧ
<p>Подготовить здание и помещения к работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук;</li> </ul>	Еженедельно в течение 2023 года	заместитель директора по АХЧ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;</li> </ul>	октябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• следить за работой бактерицидных установок;</li> </ul>	ежедневно в течение 2023 года	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму</li> </ul>	еженедельно в течение 2023 года	
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	сентябрь, ноябрь	медсестра
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Обеспечить измерение температуры обучающимся, работникам, посетителям	В течение 2023 года – ежедневно утром при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Выдавать работникам пищеблока перчатки и маски	в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам	ответственный по охране труда
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2023 года – постоянно	заместитель директора по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:	ежедневно	заместитель директора по АХЧ

<ul style="list-style-type: none"> <li>• текущей уборки и дезинфекции</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• генеральной уборки</li> </ul>	в течение 2023 года – еженедельно	
Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий	декабрь	директор
Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде школы;</li> <li>• провести классные часы;</li> <li>• разослать объявление в родительские чаты</li> </ul>	декабрь	заместитель директора по УВР, классные руководители